**Struktura závěrečné zprávy k dotovaným projektům 2024 – literární akce**

Termín do 15. 1. 2025

Rozsah max. 3 NS (bez příloh, fotografií a grafů)

*Zprávy jsou předkládány členům dotační komise jako jeden z podkladů k hodnocení projektu*

Název příjemce dotace …………………………………………………………………….

Název projektu …………………………………………………………………………….

Termín a místo konání projektu ………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

*Potvrzuji, že pravidelně zasílám elektronické* ***pozvánky na dotovanou akci /dotované akce*** *v souladu s podmínkami pro poskytnutí dotace, které jsou součástí každého rozhodnutí o dotaci.*

1. Stručná informace k realizaci projektu event. k jeho přípravě, k obsahu, rozsahu   
   a personálnímu zajištění podporované akce, splnění záměru / cíle, přínos pro obor, přínos   
   pro cílovou skupinu, pro realizátora (soupis *či přehled akcí uveďte v samostatné příloze).*
2. Informace o změnách v koncepci, dramaturgii projektu oproti jeho popisu v žádosti o dotaci, uveďte i důvody, které ke změně vedly.
3. Způsob financování projektu, informace o využití dotace a o dalších finančních zdrojích, prodej vstupenek apod.
4. Informace o propagaci a medializaci dotované literární akce.
5. Ohlasy na projekt, zhodnocení uskutečněných pořadů, návštěvnosti, informace i o návštěvnosti webových stránek apod.
6. Informace o kulturní obslužnosti a práci s publikem (region, spolupráce regionů, celostátní přesah, sociálně integrační funkce, dostupnost pro sociálně a zdravotně znevýhodněné skupiny apod.).
7. Udržitelnost projektu, výhledy a koncepční představa v příštím roce (příštích letech), odhad požadavku na dotaci v následujícím roce. V případě vyššího, než letošního požadavku uveďte důvody.
8. Náměty a připomínky.
9. Příloha závěrečné zprávy – program akce / akcí.