

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
1. VEŘEJNÉ SOUTĚŽE
VE VÝZKUMU, EXPERIMENTÁLNÍM
VÝVOJI A INOVACÍCH

PROGRAM NA PODPORU APLIKOVANÉHO
VÝZKUMU A EXPERIMENTÁLNÍHO VÝVOJE
NÁRODNÍ A KULTURNÍ IDENTITY
NA LÉTA 2016 až 2022 (NAKI II)

Obsah

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE	3
1.1. VYHLÁŠENÍ VEŘEJNÉ SOUTĚŽE	3
1.2. PRÁVNÍ RÁMEC	3
1.3. VYMEZENÍ POJMŮ	4
2. VEŘEJNÁ SOUTĚŽ	8
2.1. SOUTĚŽNÍ A HODNOTÍCÍ LHŮTA, DÉLKA ŘEŠENÍ PROJEKTU	8
2.2. FINANČNÍ PROSTŘEDKY PRO VEŘEJNOU SOUTĚŽ	9
2.3. PRAVIDLA PRO STANOVENÍ INTENZITY A VÝŠE PODPORY	9
2.4. PODMÍNKY A PRŮBĚH VEŘEJNÉ SOUTĚŽE	11
3. INFORMACE O PROGRAMU	12
3.1. ZAMĚŘENÍ A CÍL PROGRAMU	12
3.2. SOULAD NÁVRHU PROJEKTU S PROGRAMEM	12
3.3. CÍLE PROGRAMU	13
4. UCHAZEČI A PROKAZOVÁNÍ JEJICH ZPŮSOBILOSTI	18
4.1. UCHAZEČI	18
4.2. POŽADAVKY NA ZPŮSOBILOST A ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI	18
5. NÁVRH PROJEKTU	23
5.1. OBECNÉ PODMÍNKY PRO PODÁVÁNÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ	23
5.2. ZPŮSOB PODÁVÁNÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ	25
5.3. VYMEZENÍ POLOŽEK ZPŮSOBILÝCH NÁKLADŮ	28
5.4. OČEKÁVANÉ VÝSLEDKY	35
6. ZPŮSOB A KRITÉRIA PRO PŘIJÍMÁNÍ A HODNOCENÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ	37
6.1. PŘIJÍMÁNÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ	38
6.2. HODNOCENÍ ODBORNÉ ÚROVNĚ NÁVRHU PROJEKTU	41
6.3. DŮVODY PRO VYŘAZENÍ NÁVRHU PROJEKTU Z VEŘEJNÉ SOUTĚŽE	46
7. VYMEZENÍ ÚDAJŮ URČENÝCH KE ZVEŘEJNĚNÍ	47
8. PŘÍLOHY	49

1. Základní informace

1.1. Vyhlášení veřejné soutěže

(1) Ministerstvo kultury (dále jen „poskytovatel“) vyhlašuje první jednostupňovou veřejnou soutěž ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích (dále jen „veřejná soutěž“) o účelovou podporu v Programu na podporu aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje národní a kulturní identity na léta 2016 až 2022 (NAKI II), dále jen „Program“.

(2) Program byl schválen usnesením vlády ze dne 2. ledna 2014 č. 11. Úplné znění Programu, zadávací dokumentace, formuláře pro návrh projektu a další dokumenty k této veřejné soutěži jsou zveřejněny na internetové adrese poskytovatele <http://www.mkcr.cz/veda-a-vyzkum/verejna-soutez/default.htm>.

(3) Dotazy k této veřejné soutěži budou podávány a vyřizovány pouze písemně. Podání dotazu bude možné na formuláři, který je přílohou č. 6 Zadávací dokumentace (ZD), doručeném na adresu marketa.hovorkova@mkcr.cz; dotaz a odpověď na ni bude uveřejněn na internetové adrese poskytovatele <http://www.mkcr.cz/scripts/detail.php?pgid=252>. Lhůta pro podávání dotazů končí 17 kalendářních dnů před ukončením soutěžní lhůty, tj. dne 17. dubna 2015, v 15.00 hodin. Na dotazy doručené po této lhůtě nemůže poskytovatel z kapacitních důvodů reagovat. Kontaktním pracovníkem poskytovatele pro veřejnou soutěž Programu je Markéta Hovorková, emailová adresa marketa.hovorkova@mkcr.cz.

(4) V průběhu soutěžní a hodnotící lhůty nebudou poskytovány žádné informace vztahující se ke konkrétním návrhům projektů ani k průběžným výsledkům hodnocení.

1.2. Právní rámec

(1) Veřejná soutěž je vyhlašována dle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 130/2002 Sb.“) a je v souladu s Rámcem pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01)¹, dále jen "Rámec".

(2) Program bude realizován v souladu s Národními prioritami orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, které byly přijaty usnesením vlády ze dne 19. července 2012 č. 552.

(3) Program je nástrojem naplňování Meziresortní koncepce aplikovaného výzkumu a vývoje národní a kulturní identity na léta 2016 až 2022, která byla schválena usnesením vlády ze dne 27. listopadu 2013 č. 886.

(4) Pro poskytovatele a uchazeče jsou závazná jim příslušná ustanovení ve vnitřních předpisech poskytovatele, platných a účinných v den vyhlášení veřejné soutěže

¹ Úřední věstník Evropské unie C 198, 27. 6. 2014, s 1.

a zveřejněných na internetové adrese poskytovatele <http://www.mkcr.cz/veda-a-vyzkum/verejna-soutez/default.htm>.

(5) Tato zadávací dokumentace používá pojmy dané Rámcem.

(6) Práva a povinnosti poskytovatele a uchazeče, resp. příjemce, se řídí ustanoveními zákona č. 130/2002 Sb. bez ohledu na to, zda jsou či nejsou v této zadávací dokumentaci explicitně uvedeny.

1.3. Vymezení pojmů

(1) **Základním výzkumem** se rozumí teoretická nebo experimentální práce vykonávaná především za účelem získání nových poznatků o základních principech jevů a pozorovatelných skutečností, která není zaměřena na přímé komerční uplatnění nebo využití.

(2) **Aplikovaný výzkum** se dělí na průmyslový výzkum a experimentální vývoj; zahrnuje i aplikovaný výzkum v společenských a humanitních oborech.

(3) **Průmyslovým výzkumem** se rozumí plánovitý výzkum nebo kritické šetření zaměřené na získání nových poznatků a dovedností pro vývoj nových výrobků, postupů nebo služeb nebo k podstatnému zdokonalení stávajících výrobků, postupů nebo služeb. Zahrnuje vytváření dílčích částí složitých systémů a může zahrnovat výrobu prototypů v laboratorním prostředí nebo v prostředí se simulovaným rozhraním se stávajícími systémy a rovněž výrobu pilotních linek, je-li to nezbytné pro průmyslový výzkum, a zejména pro obecné ověřování technologie.

(4) **Experimentálním vývojem** (dále jen „vývoj“) se rozumí získávání, spojování, formování a používání stávajících vědeckých, technologických, obchodních a jiných příslušných poznatků a dovedností za účelem vývoje nových nebo zdokonalených výrobků, postupů nebo služeb. Může se jednat například o činnosti zaměřené na vymezení koncepce, plánování a dokumentaci nových výrobků, postupů nebo služeb. Experimentální vývoj může zahrnovat vývoj prototypů, demonstrační činnosti, pilotní projekty, testování a ověřování nových nebo zdokonalených výrobků, postupů nebo služeb v prostředí reprezentativním z hlediska reálných provozních podmínek, pokud hlavní cíl spočívá v dalším technickém zlepšení výrobků, postupů nebo služeb, které nejsou z velké části dosud stanoveny. Tyto činnosti mohou zahrnovat vývoj komerčně využitelného prototypu nebo pilotního projektu, který je nutně konečným komerčním produktem a jehož výroba je příliš nákladná na to, aby byl použit pouze pro účely demonstrace a ověření. Experimentálním vývojem nejsou běžné nebo pravidelné změny stávajících výrobků, výrobních linek, výrobních postupů, služeb a jiných nedokončených operací, i když tyto změny mohou představovat zlepšení.

(5) **Poskytovatelem**, který rozhoduje o poskytnutí podpory a který tuto podporu poskytuje, je Ministerstvo kultury, Maltézské nám. 1, 118 11 Praha 1.

(6) **Návrh projektu** je žádostí uchazeče o poskytnutí účelové podpory formou dotace nebo formou zvýšení výdajů organizační složky státu nebo organizační jednotky ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem, podle rozpočtových pravidel. Musí obsahovat údaje požadované touto zadávací dokumentací a být v souladu se souvisejícími právními předpisy.

(7) **Projektem** se rozumí operace, která má splnit nedělitelný úkol přesné hospodářské, vědecké nebo technické povahy s předem jasně určenými cíli. Projekt v oblasti výzkumu a vývoje se může sestávat z několika pracovních oblastí, činností nebo služeb a zahrnuje jasné cíle, činnosti, které je třeba provést k dosažení těchto cílů (včetně jejich očekávaných nákladů), a konkrétní požadavky jako základ pro posouzení výsledků těchto činností a jejich srovnání s příslušnými cíli. Pokud není možné jasně od sebe oddělit dva nebo více projektů v oblasti VaV, a zejména pokud tyto projekty nemají samostatně vyhlídky na technologický úspěch, považují se za projekt jediný.

(8) **Uchazečem** se rozumí v této veřejné soutěži pouze organizační složka státu, organizační jednotka ministerstva nebo právnická osoba, která splňuje definici organizace pro výzkum a šíření znalostí.

(9) **Příjemcem** se rozumí uchazeč, v jehož prospěch bylo o poskytnutí podpory poskytovatelem rozhodnuto. Příjemce odpovídá poskytovateli za celý projekt (včetně částí řešených dalším účastníkem projektu) z hlediska jeho řešení, splnění, podmínek způsobilosti vyhlášených v této soutěži, finanční stránky, dodržování obecně platných předpisů a ustanovení Rozhodnutí/Smlouvy, včetně odpovědnosti za veškeré změny v průběhu trvání účelové podpory. Řešitel odpovídá příjemci za řešení projektu z hlediska pracovněprávního a spolu s ním nese odpovědnost za odbornou část řešení vůči poskytovateli účelové podpory.

(10) **Spoluuchazečem** se v této veřejné soutěži rozumí pouze organizační složka státu, organizační jednotka ministerstva nebo právnická osoba, která splňuje definici organizace pro výzkum a šíření znalostí a která je odpovědná uchazeči za část návrhu projektu a uchází se o poskytnutí účelové podpory. Účast spoluuchazeče na řešení projektu musí být v návrhu projektu vymezena. Spoluuchazeč musí být právní subjekt odlišný od uchazeče (s rozdílným IČ).

(11) **Dalším účastníkem** se v této veřejné soutěži rozumí pouze organizační složka státu, organizační jednotka ministerstva nebo právnická osoba, která splňuje definici organizace pro výzkum a šíření znalostí, jejíž účast na projektu je vymezena v projektu a s níž příjemce uzavřel smlouvu o účasti na řešení projektu. Ze spoluuchazeče se po uzavření smlouvy nebo vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory stává další účastník řešení projektu. Další účastník musí být do projektu zapojen vždy, pokud příjemce na základě svého oprávnění k činnosti není schopen sám zajistit veškeré činnosti s řešením projektu souvisejícími. Organizační součást příjemce/ dalšího účastníka není samostatným příjemcem/ dalším účastníkem (např. příjemcem/ dalším účastníkem je VŠ a nikoli fakulta, která je pouze organizační součástí VŠ).

(12) **"Konsorciem"** se rozumí více uchazečů (resp. příjemců) současně, se kterými je podle § 9 odst. 4 zákona č. 130/2002 Sb. uzavřena smlouva o poskytnutí podpory / rozhodnutí o poskytnutí podpory. Návrh projektu podává, jednání o uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory a řešení projektu ve vztahu k poskytovateli koordinuje pouze jeden z uchazečů, kteří jsou členy konsorcia. Tento uchazeč se v případě rozhodnutí o podpoře stává **příjemcem-koordinátorem**. Pro konsorcium platí stejná práva

a povinnosti stanovená touto zadávací dokumentací, jako pro jednotlivého uchazeče, resp. příjemce.

(13) Řešitelským týmem příjemce nebo příjemce-koordinátora projektu se rozumí fyzické osoby podílející se na řešení projektu, které budou mít autorská nebo spoluautorská práva k výsledkům výzkumu prováděnému v rámci projektu. Členy týmu jsou:

1. **řešitel příjemce** (kód „GP“) je fyzická osoba, která v rámci pracovněprávního vztahu s příjemcem odpovídá příjemci za řešení projektu,
2. **ostatní řešitel příjemce** (kód „RP“) je fyzická osoba, která se podílí na řešení projektu v rámci pracovněprávního vztahu s příjemcem, je uvedena v návrhu projektu, ale neodpovídá příjemci za řešení projektu.

(14) Řešitelským týmem dalšího účastníka projektu se rozumí fyzické osoby podílející se na řešení projektu, které budou mít autorská nebo spoluautorská práva k výsledkům výzkumu prováděnému v rámci projektu. Členy týmu jsou:

1. **řešitel dalšího účastníka** (kód „GS“) je fyzická osoba, která v rámci pracovněprávního vztahu s dalším účastníkem projektu odpovídá za řešení projektu,
2. **ostatní řešitel dalšího účastníka** (kód „RS“) je fyzická osoba, která se podílí na řešení projektu v rámci pracovněprávního vztahu s dalším účastníkem, je uvedena v návrhu projektu, ale neodpovídá dalšímu účastníkovi za řešení projektu.

(15) Dalšími pracovníky se rozumí fyzické osoby podílející se na řešení projektu, které nemají autorský/spoluautorský podíl na výsledcích, ale jejichž činnost je pro řešení projektu nezbytná (např. administrátor, ekonom, knihovník, laborant apod.). V návrhu projektu se uvádějí podle volby uchazeče buď souhrnně zajišťované činnosti a rozsah těchto činností, nebo jmenovitě jednotliví další pracovníci a rozsah jejich činností.

(16) Organizací pro výzkum a šíření znalostí (dále jen „výzkumná organizace“) se rozumí subjekt (např. univerzita nebo výzkumný ústav, agentura pro transfer technologií, zprostředkovatel v oblasti inovací, fyzický nebo virtuální spolupracující subjekt zaměřený na výzkum) bez ohledu na jeho právní postavení (zřízený podle veřejného nebo soukromého práva) nebo způsob financování, jehož hlavním cílem je provádět nezávisle základní výzkum, průmyslový výzkum nebo experimentální vývoj nebo veřejně šířit výsledky těchto činností formou výuky, publikací nebo transferu znalostí. Vykonává-li tento subjekt rovněž hospodářské činnosti, je třeba o financování, nákladech a příjmech souvisejících s těmito činnostmi vést oddělené účetnictví. Podniky, jež mohou uplatňovat rozhodující vliv na takovýto subjekt, například jako podílníci nebo členové, nesmějí mít přednostní přístup k výsledkům, jichž dosáhl. V této veřejné soutěži musí být výzkumná organizace vždy právnickou osobou, nikoliv virtuálním subjektem.

(17) Způsobilými náklady se rozumí pro účely této veřejné soutěže pouze takové náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji a inovacích, které mohou být příjemcem vynaloženy na činnosti ve výzkumu, vývoji a inovacích, nebo v souvislosti s nimi, a to:

1. **osobní náklady nebo výdaje** (včetně stipendií na výzkum, vývoj a inovace podle zákona o vysokých školách), zahrnující náklady nebo výdaje na výzkumné pracovníky, techniky a ostatní podpůrný personál v rozsahu, který připadá na příslušný projekt,
2. **náklady nebo výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku**, zahrnující náklady nebo výdaje na nástroje a vybavení v rozsahu a na období, kdy jsou využívány pro projekt. Tam, kde nejsou použity tyto nástroje a vybavení pouze pro projekt, jsou považovány za způsobilé pouze náklady na odpisy odpovídající délce trvání projektu, které jsou vypočteny na základě obecně uznávaných účetních zásad,
3. **další provozní náklady nebo výdaje**, zahrnující náklady nebo výdaje na provoz a údržbu dlouhodobého hmotného/nehmotného majetku a provozní náklady, vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu,
4. **náklady nebo výdaje na služby**, zahrnující náklady na služby, poznatky a patenty zakoupené nebo pořízené v rámci licence z vnějších zdrojů za obvyklých tržních podmínek,
5. **doplňkové (režijní) náklady nebo výdaje**, zahrnující dodatečné režijní a ostatní provozní náklady, které vznikly bezprostředně v důsledku projektu a které nelze zahrnout do ostatních druhů uznaných nákladů.

Způsobilé náklady se člení na:

- **navrhované způsobilé náklady projektu celkem**, které zahrnují požadované způsobilé náklady projektu z účelových výdajů MK a náklady hrazené z jiných zdrojů (např. náklady z institucionální podpory na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumných organizací),
- **požadované způsobilé náklady projektu z účelových výdajů MK**, které jsou stejné jako výše požadované dotace.

(18) **Uznanými náklady** se rozumí takové způsobilé náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji a inovacích, které poskytovatel schválí a které jsou zdůvodněné. Uznané náklady se člení na:

- **poskytovatelem uznané náklady projektu celkem**, které jsou rovny nákladům, které uzná poskytovatel z uchazečem navrhovaných způsobilých nákladů projektu celkem,
- **poskytovatelem uznané náklady projektu z účelových výdajů MK celkem**, které jsou rovny nákladům, které uzná poskytovatel z uchazečem požadovaných způsobilých nákladů projektu z účelových výdajů MK.

(19) **Účelová podpora** na řešení projektu je poskytována formou dotace právnickým osobám nebo zvýšením výdajů organizačních složek státu, nebo organizačních jednotek ministerstva zabývajících se výzkumem a vývojem, a to po provedení a vyhodnocení veřejné soutěže a po splnění podmínek stanovených zákonem č. 130/2002 Sb. Účelová podpora je určena výhradně na úhradu poskytovatelem uznaných nákladů.

(20) **Intenzitou podpory** se rozumí hrubá výše podpory vyjádřená jako procentní podíl způsobilých nákladů projektu před odpočtem daně nebo jiných poplatků.

2. Veřejná soutěž

2.1. Soutěžní a hodnotící lhůta, délka řešení projektu

(1) Veřejná soutěž začíná dnem vyhlášení v Obchodním věstníku, prostřednictvím Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací (VES) a dále je zveřejněna na webové stránce poskytovatele dne 16. března 2015 a končí dnem vyhlášení výsledků veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích.

(2) Soutěžní lhůta je období, ve kterém je možno podávat návrhy projektů. Začíná běžet den po dni vyhlášení veřejné soutěže, tj. dne 17. března 2015 a končí dne 4. května 2015 ve 14.00 hodin.

(3) Hodnotící lhůta je období, ve kterém poskytovatel zajistí vyhodnocení návrhů projektů, rozhodne a vyhlásí výsledky veřejné soutěže. Začíná se počítat ode dne následujícího po ukončení soutěžní lhůty a končí dnem vyhlášení výsledků veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích. Hodnotící lhůta začíná běžet dnem 5. května 2015 a končí dnem 21. prosince 2015.

(4) Řešení navrhovaných a veřejnou soutěží přijatých projektů k podpoře lze zahájit od 1. března 2016 (poskytovatel předpokládá poskytnutí finanční podpory na základě výsledků veřejné soutěže na rok 2016 v průběhu března 2016) za podmínky uzavřené smlouvy / vydaného rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory a předložení údajů do Informačního systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací IS VaVaI - databáze Centrální evidence projektů (CEP)².

(5) Pro všechny uchazeče i spoluuchazeče platí, že práce na řešení projektu nesmí být zahájeny před nabytím účinnosti smlouvy nebo vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory.

(6) Ukončení řešení navrhovaných a veřejnou soutěží přijatých projektů k podpoře je vždy k 31. prosinci daného roku, tj. podle doby trvání projektu k 31. prosinci roku 2018, 2019 nebo 2020.

(7) V rámci veřejné soutěže, s ohledem na podmínky Programu a jeho stanovené indikátory, jsou preferovány v hodnotících kritériích návrhy projektů střední velikosti (průměrné poskytovatelem uznané náklady projektu z účelových výdajů MK jsou cca 3 - 5 mil. Kč/rok řešení), u kterých lze předpokládat dosažení významných výsledků aplikovaného výzkumu v souladu se stanovenými cíli projektu a Programu.

(8) Výsledky veřejné soutěže budou zveřejněny nejpozději do 21. prosince 2015 na internetové adrese poskytovatele <http://www.mkcr.cz/veda-a-vyzkum/verejna-soutez/default.htm>. Následně poskytovatel písemně informuje o výsledcích veřejné soutěže uchazeče.

² Popis dat pro Centrální evidenci projektů (CEP), včetně číselníku: Klasifikace oborů CEP & CEZ & RIV, je uveden na internetové adrese Rady pro výzkum, vývoj a inovace (www.vyzkum.cz).

2.2. Finanční prostředky pro veřejnou soutěž

(1) V této veřejné soutěži se předpokládá, že bude pro první rok řešení rozděleno mezi příjemce 357,8 mil. Kč ze státního rozpočtu, celkové výdaje pro první rok této veřejné soutěže jsou předpokládány rovněž ve výši 357,8 mil. Kč. Pro další roky bude alokace závislá na objemu a struktuře nákladů projektů, které budou přijaty k podpoře, předpokládané objemy jsou uvedeny v následující tabulce (výdaje v tis. Kč). Nepřekročitelný je celkový objem výdajů v příslušném kalendářním roce, předpokládané roční výdaje na tří až pětileté projekty jsou orientační.

doba trvání projektů	2016	2017	2018	2019	2020	celkem
3leté	21 468	22 433	20 400	0	0	64 301
4leté	200 370	209 371	190 400	190 400	0	790 541
5leté	135 966	142 073	129 200	129 200	129 200	665 639
celkem	357 804	373 877	340 000	319 600	129 200	1 520 481

2.3. Pravidla pro stanovení intenzity a výše podpory

(1) I když je Program programem aplikovaného výzkumu, řešení návrhu projektu může obsahovat i nezbytné činnosti základního výzkumu, pokud na ně bezprostředně budou navazovat činnosti aplikovaného výzkumu.

(2) Uchazeč musí zařadit projekt do konkrétní kategorie aplikovaného výzkumu (průmyslový výzkum, experimentální vývoj). Nesplnění této podmínky je důvodem k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.

(3) Podpora bude poskytována formou dotace na poskytovatelem uznané náklady z účelových výdajů MK právníckým osobám a formou zvýšení výdajů organizačních složek státu nebo organizačních jednotek ministerstev, které jsou zároveň výzkumnými organizacemi.

(4) Intenzita podpory, stanovená jako procento uznaných nákladů projektu financovaných z veřejných zdrojů, bude vypočtena pro každý projekt i pro každého příjemce a dalšího účastníka samostatně na základě výsledků hodnocení návrhů projektů, finančních limitů možných výdajů programu ve veřejné soutěži, podle Rámce a podle návrhu uchazeče na krytí části celkových nákladů projektu z jiných zdrojů, např. z institucionální podpory na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumných organizací. Zároveň při ní musí být respektovány všechny uvedené limity.

(5) Nejvyšší povolená intenzita podpory na jeden projekt může být v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb. a Rámcem pro výzkumné organizace až 100 % celkových uznaných nákladů za podmínek uvedených v odst. (7) tohoto článku.

(6) Výše podpory bude posuzována u každého projektu individuálně. Požadovaná výše podpory musí být konkrétně zdůvodněná a přiměřená cílům, době trvání projektu a předpokládaným výsledkům projektu.

(7) Uchazeči i spoluuchazeči (výzkumné organizaci), provádějící hospodářskou činnost, bude moci být poskytnuta podpora, která nebude považována za veřejnou podporu (tj. výzkumná organizace nebude považována za podnik), pokud bude podpora použita výhradně na nezávislý výzkum a vývoj, veřejné šíření jeho výsledků nebo na činnosti v rámci transferu znalostí výzkumné organizace podle čl. 2.1.1 bodu 19 Rámce a pokud budou dodrženy všechny podmínky Rámce, tzn.:

- a) organizace musí vést oddělenou evidenci výdajů a příjmů (nebo oddělené účetnictví) na hospodářské a nehospodářské činnosti,
- b) organizace musí zamezit křížovému financování (tj. použití veřejných prostředků na hospodářskou činnost), s výjimkou dovoleného vedlejšího financování hospodářských činností podle čl. 2.1.1 bodu 20 Rámce, které musí:
 - odpovídat činnosti, která přímo souvisí s provozováním výzkumné organizace a je pro její provozování nezbytná či je neoddělitelně spojena s jejím hlavním nehospodářským využitím, a současně
 - být omezeno v rozsahu - hospodářské činnosti jsou svým rozsahem omezené, pokud ekonomické aktivity mají přesně stejné vstupy (např. materiál, zřízení, pracovní síla a fixní kapitál) jako nehospodářské činnosti a kapacita přidělená ročně na tyto hospodářské činnosti nepřesahuje 20 % celkové roční kapacity příslušné organizace,
- c) za služby či výrobky musí být účtovány tržní ceny,
- d) případný zisk musí být reinvestován do výzkumu, vývoje a šíření jejich výsledků podle podmínek Rámce,
- e) musí být zamezen přednostní přístup podniku, který může na subjekt uplatňovat vliv podílníků nebo členů, k výzkumným kapacitám subjektu, nebo jím vytvořeným výsledkům výzkumu.

Výzkumná organizace jako příjemce nebo další účastník projektu zejména nesmí provádět výzkum jménem podniku (vystupovat při spolupráci s ním jako dodavatel služeb, pronajímatel infrastruktury či zaměstnanců, poskytovat mu poradenské a další služby atd.) nebo v rámci projektu financovat hospodářské činnosti výzkumné organizace, tedy jakoukoliv činnost spočívající v nabídce zboží nebo služeb na určitém trhu.

(8) Maximální povolená výše podpory projektu (bez oznamovací povinnosti a podrobnějšího posouzení EK) je stanovena na:

- je-li předmětem projektu převážně průmyslový výzkum: 20 milionů EUR na podnik, na projekt,
- je-li předmětem projektu převážně experimentální vývoj: 10 milionu EUR na podnik, na projekt.

(9) Účelová podpora může být v průběhu řešení přijatých projektů změněna na základě výsledků kontroly podle § 13 zákona č. 130/2002 Sb. nebo v souvislosti se změnou výše uznaných nákladů na žádost uchazeče podle § 9 odst. 7 zákona č. 130/2002 Sb. Na poskytnutí finančních prostředků není právní nárok.

2.4. Podmínky a průběh veřejné soutěže

(1) Uchazeč může z veřejné soutěže kdykoliv odstoupit tím, že tuto skutečnost oznámí poskytovateli stejným způsobem, jako se podává návrh projektu.

(2) Poskytovatel může veřejnou soutěž zrušit za podmínek definovaných ustanovením § 24 odst. 1 až 4 zákona č. 130/2002 Sb.

(3) Uchazečům nepřísluší nárok na úhradu nákladů spojených s jejich účastí ve veřejné soutěži.

(4) Průběh veřejné soutěže:

- a) Poskytovatel vyhlásí veřejnou soutěž v souladu s ustanovením § 17 odst. 2 zákona č. 130/2002 Sb. v Obchodním věstníku a prostřednictvím Informačního systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (IS VaVaI) - databáze VES a současně ji uveřejní na své webové adrese www.mkcr.cz, v sekci Výzkum a vývoj.
- b) Po skočení soutěžní lhůty poskytovatel provádí registraci doručených návrhů projektů přihlášených do veřejné soutěže a kontrolu splnění podmínek pro přijetí návrhů projektů do veřejné soutěže Komisí pro přijímání návrhů projektů.
- c) Návrhy projektů, o nichž poskytovatel rozhodl, že splňují podmínky pro přijetí návrhu projektu do veřejné soutěže (k dalšímu hodnocení dle stanovených kritérií), jsou předány odbornému poradnímu orgánu poskytovatele – Radě ministra kultury pro výzkum (dále jen „RMKPV“) a k posouzení minimálně dvěma nezávislým oponentům. Složení, statut a jednací řád RMKPV je zveřejněn na www.mkcr.cz v části Výzkum a vývoj – Poradní orgány ministra kultury pro výzkum.
- d) Poskytovatel zajistí dva oponentní posudky k návrhu projektu, které obsahují hodnotící kritéria, celkové dosažené bodové hodnocení dle stanovených kritérií a slovní hodnocení oponentů. V případě, že se v závěrečných doporučeních o podpoře projektu oponenti neshodují, zajistí poskytovatel třetí posudek a při hodnocení přihlédnou k těm dvěma posudkům se shodným závěrečným doporučením (doporučen/nedoporučen k podpoře). Oponentní posudky jsou předány příslušnému poradnímu orgánu Ministerstva kultury - RMKPV, který:
 - objektivně a nezájatě zhodnotí jednotlivé návrhy projektů,
 - stanoví doporučení poradního orgánu poskytovatele k hodnocení příslušného projektu (přijetí/nepřijetí)
 - u projektů doporučených k přijetí k podpoře doporučí výši uznaných nákladů projektu celkem na celou dobu řešení projektu a výši uznaných nákladů projektu z účelových výdajů Ministerstva kultury, tj. výši účelové podpory,
 - předá poskytovateli formou protokolu zdůvodnění výsledků hodnocení návrhů projektů, která jsou doporučením k rozhodnutí o přijetí či zamítnutí návrhů projektů.
- e) Poradní orgán poskytovatele stanoví výsledné pořadí všech hodnocených projektů ve veřejné soutěži s přihlédnutím k limitu danému schválenými výdaji rozpočtu poskytovatele pro Program a tuto veřejnou soutěž.

- f) Poskytovatel rozhodne o výběru projektů, kterým bude poskytnuta podpora a zveřejní výsledky veřejné soutěže obdobným způsobem jako vyhlášení veřejné soutěže (v Obchodním věstníku, IS VaVaI - VES, na webových stránkách MK) a dopisem uchazeči. Nepřijetí návrhu projektu nemusí být dáno jen nižší úrovní výzkumného projektu, ale i limitovaným ročním objemem finančních prostředků Programu určených pro tuto výzvu a v závislosti na možnostech státního rozpočtu na výzkum, experimentální vývoj a inovace.

3. Informace o Programu

3.1. Zaměření a cíl Programu

(1) Vizí Programu je prostřednictvím aplikovaného výzkumu dosáhnout zachování a udržitelné rozvíjení specifické národní a kulturní identity i integrity a kulturního dědictví v kontextu evropské a světové kultury ve 21. století a v podmínkách očekávaných globálních změn.

(2) Program je zaměřen na aplikovaný výzkum ve smyslu teoretické a experimentální práce cílené na získání nových poznatků a dovedností, využitelných pro vývoj nových nebo značně zdokonalených výrobků, postupů nebo služeb. Aplikovaný výzkum národní a kulturní identity poskytuje praktické využití poznatků a dovedností při utváření kulturní orientace člověka, záchraně a využití kulturního dědictví, přijímání, vytváření a uchovávání kulturních hodnot a formování kulturních způsobů soužití.

(3) Hlavním cílem Programu je přispět k tomu, aby veřejné prostředky investované do aplikovaného výzkumu v oblasti národní a kulturní identity přinášely konkrétní ekonomický či jiný společenský přínos z jejich realizace. Podrobnější specifikace jednotlivých cílů je uvedena dále.

3.2. Soulad návrhu projektu s Programem

(1) Při přípravě návrhu projektu aplikovaného výzkumu a stanovování jeho cílů je bezpodmínečně nutné respektovat vymezený globální cíl/cíle Programu a specifický cíl/cíle, uvedené u jednotlivých globálních cílů Programu (článek 3.3. této zadávací dokumentace). Každý projekt musí povinně obsahovat informace:

- který konkrétní specifický cíl(e) jakého globálního cíle (uvedeno číselným i slovním vymezením) bude předkládaný návrh projektu naplňovat,
- jakým způsobem a jaké se předpokládají výsledky výzkumu (zde je nutné respektovat Programem pro daný specifický cíl předpokládané druhy výsledků, případně další výsledky aplikovaného výzkumu, uvedené v Popisu údajů předávaných do IS VaVaI³ a v platné Metodice hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů – Definice druhů výsledků.

³ IS VaVaI - informační systém výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (viz www.vyzkum.cz).

(2) Nesplnění podmínky uvedené v odst. (1) tohoto článku je důvodem pro vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.

3.3. Cíle Programu

(1) Program má dva globální cíle, které se dále dělí na šest specifických cílů. Toto tematické vymezení Programu je plně v souladu a vychází z Národních priorit orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (dále jen „Priority VaVaI“), resp. z Priority 4 „Sociální a kulturní výzvy“, oblasti 3 „Kultura, hodnoty, identita a tradice“.

Globální cíl č. 1: Národní identita

- Specifický cíl č. 1.1 Výzkum a jeho uplatnění - historické vědní obory a archeologie
- Specifický cíl č. 1.2 Výzkum a jeho uplatnění - jazyk a literatura
- Specifický cíl č. 1.3 Výzkum a jeho uplatnění - umělecká tvorba

Globální cíl č. 2: Kulturní dědictví

- Specifický cíl č. 2.1 Výzkum a jeho uplatnění - kulturní dědictví a území s historickými hodnotami
- Specifický cíl č. 2.2 Technologie a postupy pro ochranu kulturního dědictví
- Specifický cíl č. 2.3 Kulturní dědictví, vzdělávání a média

Globální cíl č. 1: Národní identita

Specifický cíl č. 1.1 Výzkum a jeho uplatnění - historické vědní obory a archeologie

Cílem je zachování a využití poznatků v oblasti archeologické, historické a kulturní kontinuity či diskontinuity vývoje historického území českého (československého) státu, včetně historického vývoje a kultury menšin, prezentace výsledků a jejich zpřístupňování veřejnosti.

Výsledkem budou metody a postupy, systémy pro trvalé uchování digitálních dat a jejich zpřístupnění (tzv. specializované veřejné databáze) a mapy s odborným obsahem a další specifické výstupy.

Specifický cíl č. 1.1 bude naplňován prostřednictvím jednotlivých projektů, které se zaměří na následující dílčí tematické priority:

- a) komparativní výzkum archeologické, historické a sociálně kulturní kontinuity (diskontinuity) a její reflexe na historickém území českého (československého) státu a v širším evropském prostoru,
- b) výzkum a vývoj metodik a nástrojů se zaměřením na původ a vývoj sídelních areálů,
- c) výzkum a vývoj metodik a nástrojů se zaměřením na proměny a exploataci kulturní krajiny,
- d) vytváření metod dokumentace a prezentace paměťové kultury národa,
- e) vytváření nástrojů pro podporu udržování a rozvoje historického a kulturního vědomí národní identity,

- f) výzkum historického vývoje a kultury menšin na historickém území a za hranicemi českého (československého) státu a jejich souvislostí v evropském kontextu.

Specifický cíl č. 1.2 Výzkum a jeho uplatnění - jazyk a literatura

Cílem je zachování a využití poznatků v oblasti současného stavu, vývoje a regionálních specifik národního jazyka, dopadu nových informačních a mediálních technologií na společnost, dále pak v oblasti demografického vývoje v ČR a jeho sociálních, ekonomických, politických a kulturních důsledků, včetně aspektů souvisejících s procesem evropské integrace.

Výsledkem budou zejména metodiky a postupy pro eliminaci rizik ve sledovaných oblastech, autorizovaný software, výsledky promítnuté do právních předpisů, norem, směrnic i předpisů nelegislativní povahy, konference, systémy pro trvalé uchování digitálních dat a jejich zpřístupnění (tzv. specializované veřejné databáze) a mapy s odborným obsahem.

Specifický cíl č. 1.2 bude naplňován prostřednictvím jednotlivých projektů, které se zaměří na následující dílčí tematické priority:

- a) výzkum českého jazyka a literatury,
- b) výzkum jazykových, literárních a kulturních specifik regionů a formování regionálních a lokálních identit,
- c) výzkum jazykových, literárních a kulturních aspektů a důsledků vývoje procesu evropské integrace.

Specifický cíl č. 1.3 Výzkum a jeho uplatnění - umělecká tvorba

Cílem bude vytvořit výsledky využitelné pro evidenci, uchování, ochranu, edukaci a prezentaci jednotlivých druhů nemotného kulturního dědictví, především lidové kultury a tradice, hudby, divadla, filmu atd. Důraz je kladen na respektování významu, rozmanitosti a bohatství dochovaného nemotného kulturního dědictví, na vytváření předpokladů pro doplňování a rozšiřování stávajících forem a jejich zpřístupňování veřejnosti.

Výsledkem budou zejména metodiky, specializované mapy s odborným obsahem, výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy atd.

Specifický cíl č. 1.3 bude naplňován prostřednictvím jednotlivých projektů, které se zaměří na následující dílčí tematické priority:

- a) výzkum v oblasti nemotného kulturního dědictví, zejména v oblasti lidové kultury a tradice, hudby, divadla, filmu atd.,
- b) vytváření metodik a aplikace moderních technologií ve specifické oblasti uchování, dokumentace a evidence nemotného kulturního dědictví, zejména v oblasti lidové kultury a tradice, hudby, divadla, filmu atd.,
- c) prezentace nemotného kulturního dědictví, zejména v oblasti lidové kultury a tradice, hudby, divadla, filmu atd., prostřednictvím výstav, specializovaných map, včetně systémů pro trvalé uchování digitálních dat a jejich zpřístupnění (tzv. specializované veřejné databáze), aplikace nejmodernějších poznatků ze sféry záchrany a uchování datových nosičů,

- d) začlenění problematiky nemovitého kulturního dědictví zejména v oblasti lidové kultury a tradice, hudby, divadla, filmu atd., do vzdělávacích procesů, včetně vzdělávání odborných pracovníků a pracovníků státní správy a samosprávy v rámci celoživotního vzdělávání,
- e) výzkum specifických znaků regionálních a lokálních kulturně-uměleckých aktivit, charakteristika vývojových trendů a odhalení rizik dalšího vývoje, včetně výzkumu důsledků postupu orgánů veřejné správy zaměřených na podporu kulturních aktivit a péči o nemovité kulturní dědictví,
- f) výzkum a vývoj metodik zmírňování vlivu globálního prostředí na způsob života a stav kultury, zájmové činnosti a umělecké tvorby v regionech s dosud živou kulturní tradicí,
- g) výzkum a vývoj metodik hodnocení společensko-kulturních dopadů současné živé kultury a umění na rozvoj demokratické společnosti a zlepšování přístupu ke kulturním statkům,
- h) výzkum a vývoj nástrojů a metodik pro sledování a hodnocení multiplikačních ekonomických efektů kulturní a umělecké činnosti a využívání kulturního dědictví, včetně výzkumu důsledků změn majetkové struktury, právního postavení a typu subjektů působících v oblasti kultury.

Globální cíl č. 2: Kulturní dědictví

Specifický cíl č. 2.1 Výzkum a jeho uplatnění - kulturní dědictví a území s historickými hodnotami

Cílem bude vytvořit výsledky využitelné pro ochranu, identifikaci, prezentaci a edukaci v oblasti nemovitého a movitého kulturního dědictví, včetně historických sídel, kulturní krajiny, zahradního umění, krajinářské architektury, knihovních a sbírkových fondů a zvukových, resp. audiovizuálních dokumentů. Důraz je kladen na nejohroženější skupiny nemovitého a movitého kulturního dědictví, na vytváření předpokladů pro doplňování a rozšiřování stávajících fondů a jejich zpřístupňování veřejnosti, na památky regionálního významu a na nejohroženější typologické skupiny památek, zejm. industriální dědictví, díla moderní architektury, drobné památky v krajině, nevyužívané církevní památky, lidovou architekturu.

Výsledkem budou zejména specifické postupy využitelné pro oblast péče o nemovité a movité kulturní dědictví – metodiky (postupy obnovy, údržby, konzervace), pro řízení a rozvoj historických sídel, pro aktualizaci náplně a funkcí krajinných celků a objektů zahradní architektury, pro sběr, archivaci a analýzu dat o udržitelnosti vegetačních prvků jako základních kompozičních prvků krajiny, pro hodnocení krajinného rázu s důrazem na kulturní hodnoty území, stavebně historické průzkumy, specializované mapy s odborným obsahem, výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy a autorizovaný software. Specifickými výsledky budou systémy pro trvalé uchování digitálních dat a jejich zpřístupnění (tzv. specializované veřejné databáze) a mapy s odborným obsahem.

Specifický cíl č. 2.1 bude naplňován prostřednictvím jednotlivých projektů, které se zaměří na následující dílčí tematické priority:

- a) výzkum a vývoj metodik, podkladů a pracovních postupů pro využití moderních technologií a materiálů v oblasti ochrany, konzervace a restaurování nemovitého a movitého kulturního dědictví pro jeho uchování a pro zkvalitnění systému péče o památky a sbírkové soubory, včetně knihovních a archivních fondů,
- b) výzkum a vývoj nástrojů pro identifikaci, dokumentaci a evidenci nemovitého a movitého kulturního dědictví s využitím nových technologií, které posílí integraci ekonomického uplatnění kulturního dědictví ve společnosti a zvýší aktivní podíl na rozvoji národní identity jako součásti evropského kulturního prostředí,
- c) výzkum a vývoj nástrojů pro identifikaci, dokumentaci a evidenci v oblasti ochrany nejohroženějších typologických skupin nemovitého a movitého kulturního dědictví s využitím nových technologií s cílem vytvořit podmínky pro jejich systematickou záchranu a využití, které posílí integraci ekonomického uplatnění kulturního dědictví ve společnosti a zvýší aktivní podíl na rozvoji národní identity jako součásti evropského kulturního prostředí,
- d) výzkum a vývoj nástrojů pro péči o architektonické dědictví a historické a urbanistické struktury a jejich rozvoje, včetně dopadů moderní architektury na kvalitu kulturně historických hodnot území, pro integraci do územního plánování a rozvojových aktivit společnosti, včetně zhodnocení významu nezastavěných a zastavěných území,
- e) výzkum a vývoj nástrojů a aplikací moderních způsobů evidence, ukládání, uchovávání a manipulace s movitým kulturním dědictvím ve sbírkotvorných a obecně paměťových institucích,
- f) výzkum a vývoj metodik a nástrojů pro identifikaci kulturních hodnot krajiny a pro hledání prosperity kulturní krajiny, pro zachování odkazu českého zahradního umění a krajinářské architektury, pro specifikaci rozvojových strategií a režimu péče o historické zahrady a významné objekty krajinářské architektury.

Specifický cíl č. 2.2 Technologie a postupy pro ochranu kulturního dědictví

Dílčím cílem priority je zvýšení účinnosti, ekonomické výkonnosti, šetrnosti, obnovitelnosti a kvality procesů památkové preventivní činnosti, konzervace a restaurování, založených na nových poznatcích o materiálech, na nanotechnologiích a aplikaci inteligentních materiálů, jakož i na znovuzavádění vědecky ověřených úspěšných historických materiálů a postupů.

Budou vyvinuty veřejně přístupné metodiky, postupy a směrnice preventivních opatření a následných činností na kulturním dědictví v rizikových oblastech a technologie ochrany, zpřístupnění a využití kulturního dědictví v knihovnách, archivech a muzeích, včetně nových metodik a technologií na ochranu, restaurování a konzervaci nosičů digitálních informací. Dalšími výstupy budou technologie, metodiky a funkční vzorky, směřující k vybudování základů operativní a vysoce kvalitní národní sítě infrastruktury pro vědeckou a technologickou podporu zachování národní identity, schopnou zapojení do mezinárodní spolupráce a tvořící konzultační centra pro rutinní laboratoře a výzkumná pracoviště. Významným výsledkem budou schválené postupy a oborové standardy vyhodnocování

a interpretace dat z mapování a speciálních průzkumných metod, včetně standardizace metodiky záchranných aktivit pro zásahy v terénu v případech nouze, kritických situací a nepřemístitelnosti ohroženého kulturního dědictví. Specifickými výsledky budou navazující systémy pro trvalé uchování digitálních dat a jejich zpřístupnění (tzv. specializované veřejné databáze), specializované mapy s odborným obsahem (např. lokálních ložisek historických surovin pro kompatibilní opravy a restaurování), funkční vzorky, užité vzory a certifikované metodiky pro konsolidaci, restaurování i preventivní památkovou péči.

Specifický cíl č. 2.2 bude naplňován prostřednictvím jednotlivých projektů, které se zaměří na následující dílčí tematické priority:

- a) výzkum a vývoj zařízení, přístrojů a systémů mapování prostředí stavu, dokumentace a evidence movitého i nemovitého kulturního dědictví, vývoj a aplikace systémů pro propojení informačních sítí a databází mezi institucemi v oblasti kulturního dědictví,
- b) výzkum a vývoj specializovaných map s obsahem identifikovaným s historickým, kulturním, hospodářským a společenským vývojem historického území českého státu ve všech oblastech kulturního dědictví, včetně interpretačních a aplikačních metodik,
- c) výzkum a vývoj a ověření systému zvýšené ochrany sbírek včetně zařízení a systémů pro dálkový průzkum a dohled nad objekty kulturního dědictví,
- d) výzkum a vývoj nových a zhodnocení tradičních materiálů a technologií a optimalizace procesu restaurování, konzervace, opravy, údržby a prevence památek,
- e) výzkum a vývoj nedestruktivních a šetrných destruktivních metod diagnostiky, postupů hodnocení bezpečnosti, trvanlivosti a ekonomických aspektů aplikace moderních materiálů a technologií, včetně vývoje nástrojů pro sběr, archivaci, analýzu a prevenci poruch historických materiálů, technologií a objektů, pro památkovou péči,
- f) výzkum a vývoj odborných postupů a systémů záchrany kulturního dědictví ohroženého globálními antropogenními či přírodními riziky a hrozbami,
- g) výzkum a vývoj nových metodik a technologií pro identifikaci a inventarizaci sbírkových předmětů a dokumentů, na ochranu, restaurování a konzervaci nosičů digitálních informací, nástrojů pro vyhledávání a propojení digitálních dat a systémů pro trvalé uchování digitálních dat a jejich zpřístupnění,
- h) využití špičkové infrastruktury pro metodickou podporu rutinních zařízení pro záchranu a zachování národní a kulturní identity a pro vytváření specializovaných oborových standardů.

Specifický cíl č. 2.3 Kulturní dědictví, vzdělávání a média

Cílem je široká prezentace a zpřístupnění hodnot problematiky národní, regionální a lokální identity a tradice a problematiky kulturního dědictví a území s historickými hodnotami v kontextu národní identity prostřednictvím médií, výstav a dalších forem prezentace výsledků, specializovaných map a systémů pro trvalé uchování digitálních dat a jejich zpřístupnění (tzv. specializované veřejné databáze).

Specifický cíl č. 2.3 bude naplňován prostřednictvím jednotlivých projektů, které se zaměří na následující dílčí tematické priority:

- a) začlenění výsledků výzkumu národní, regionální a lokální identity a tradice do vzdělávacích procesů na všech úrovních, tvorba výukových programů a široká prezentace a zpřístupnění jejich hodnot v kontextu národní identity,
- b) začlenění výsledků výzkumu kulturního dědictví a území s historickými hodnotami do vzdělávacích procesů na všech úrovních, tvorba výukových programů na datových nosičích a široká prezentace a zpřístupnění jejich hodnot v kontextu národní identity.

4. Uchazeči a prokazování jejich způsobilosti

4.1. Uchazeči

(1) Uchazečem, resp. příjemcem podpory z Programu na projekt podle zákona č. 130/2002 Sb. a Rámce, i spoluuchazečem (resp. dalším účastníkem) projektu mohou být výlučně výzkumné organizace – právnické osoby, které splňují definici výzkumné organizace podle Rámce a které řeší projekt samostatně, nebo ve spolupráci s dalšími účastníky, také výzkumnými organizacemi.

(2) Výzkumná organizace, která zároveň provádí hospodářskou činnost, musí splnit podmínky uvedené v odst. (7) kapitoly 2.3. této zadávací dokumentace.

(3) Pro uchazeče, který je státní příspěvkovou organizací (SPO), je s ohledem na ustanovení zákona č. 218/2000 Sb. vyloučené, aby v případě, že je účastníkem společného projektu více účastníků (typ projektu: příjemce + další účastník(ci) projektu), byl tento uchazeč (SPO) v roli příjemce. Důvodem je skutečnost, že, s ohledem na ustanovení § 14 odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., SPO nemůže poskytovat část podpory určené dalším účastníkům projektu přímo, tak jak stanovuje § 10 odst. 2 zákona č. 130/2002 Sb. Z tohoto důvodu může být ve společném projektu více účastníků SPO pouze v roli dalšího účastníka projektu (typ projektu: příjemce + další účastník(ci) projektu), nebo se SPO může podílet na společném projektu více účastníků, kde všichni účastníci jsou v roli příjemců ("konsorcium" příjemců).

(4) Posouzení, zda uchazeč/spoluuchazeč naplňuje definiční znaky výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb. a Rámce a zda je podpora v souladu s čl. 2.1.1. bodu 19 Rámce určena pouze na nezávislý výzkum a vývoj, veřejné šíření jeho výsledků nebo na činnosti v rámci transferu znalostí, bude poskytovatel provádět u každého uchazeče či spoluuchazeče individuálně při hodnocení návrhu projektu, v průběhu řešení projektu a po jeho ukončení. Kontrola splnění definice výzkumné organizace bude provedena na základě platného Seznamu výzkumných organizací Rady pro výzkum, vývoj a inovace.

4.2. Požadavky na způsobilost a způsob prokázání způsobilosti

4.2.1. Způsob prokazování a posuzování způsobilosti uchazeče/spoluuchazeče

(1) Uchazeč/spoluuchazeč je povinen prokázat svoji způsobilost k řešení navrhovaného projektu podle § 18 odst. 2 zákona č. 130/2002 Sb. a v souladu s podmínkami Programu.

(2) Způsobilost má uchazeč/spoluuchazeč, který:

- a) má odborné předpoklady k řešení projektu,
- b) má příslušné oprávnění k činnosti, je-li vyžadováno zvláštním právním předpisem (např. živnostenský zákon),
- c) není v likvidaci a jehož úpadek nebo hrozící úpadek není řešen v insolventním řízení,
- d) má vypořádány splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu nebo rozpočtu územního samosprávného celku a další splatné závazky vůči státu, státnímu fondu, zdravotní pojišťovně nebo k České správě sociálního zabezpečení,
- e) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činnosti) nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, nebo se na něj tak podle zákona hledí,
- f) nebyl v posledních třech letech disciplinárně potrestán podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti (např. zákon č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláška č. 311/1997 Sb.), pokud tato činnost souvisí s předmětem veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích.

(3) Uchazeč/spoluuchazeč prokazuje splnění způsobilosti podle:

1) písm. a) § 18 odst. 2 zákona č. 130/2002 Sb.

- seznamem zahrnujícím členy řešitelského týmu příjemce (kódy „GP“ a „RP“) a členy řešitelského týmu dalších účastníků projektu (kódy „GS“ a „RS“) s uvedením maximálně 10 citací dosažených/uplatněných nejvýznamnějších výsledků ve výzkumu a/nebo experimentálním vývoji u každého člena řešitelského týmu nebo v případě, že není řešitelský tým, v seznamu se uvede „Projekt je řešen jediným řešitelem“,
- pokud je vzhledem k zaměření projektu nezbytné, předložením neověřené prosté kopie dalších oprávnění nebo jiných dokladů o splnění odborných předpokladů, které přiloží k návrhu projektu,
- dále prokazuje odbornou způsobilost uchazeč/spoluuchazeč v návrhu projektu v části zabývající se odůvodněním návrhu, přičemž poskytovatel bude tyto předpoklady posuzovat s ohledem na charakter návrhu projektu se zřetelem na obsah návrhu projektu a jeho finanční rozsah podle kritérií uvedených v této zadávací dokumentaci,

2) písm. b) § 18 odst. 2 zákona č. 130/2002 Sb.

- neověřenou prostou kopií dokladu o oprávnění k činnosti (dokladu o oprávnění k podnikání, zřizovací nebo zakládací listiny či jiného obdobného dokumentu se stejnou vypovídací schopností). Doklad o oprávnění k činnosti nepředkládají uchazeči/spoluuchazeči, kteří jsou veřejnou výzkumnou institucí, veřejnou nebo státní vysokou školou, státní příspěvkovou organizací zřizovanou Ministerstvem kultury nebo organizační složkou státu,
- vyžaduje-li řešení projektu oprávnění podle zvláštního právního předpisu nebo jiný doklad, předkládají takové oprávnění nebo doklad formou neověřené prosté kopie dokladu všichni uchazeči (případně spoluuchazeči) bez ohledu na právní formu,

3) písm. c), d), f) § 18 odst. 2 zákona č. 130/2002 Sb. neověřeným čestným prohlášením:

- přičemž způsobilost uvedená v písm. f) se v případě právnických osob prokazuje u všech osob, které vykonávají funkci statutárního orgánu uchazeče/spoluuchazeče nebo jeho člena (všichni členové představenstva, správní rady, jednatele apod.) s výjimkou osob vykonávajících tuto funkci u veřejných výzkumných institucí, veřejných nebo státních vysokých škol, státních příspěvkových organizací nebo organizačních složek státu,
- vzorové Čestné prohlášení o způsobilosti uchazeče/spoluuchazeče ve veřejné soutěži pro právnickou osobu, organizační složku státu nebo organizační jednotku ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem, je Přílohou 3a až 3c této zadávací dokumentace. Přílohu č. 3a odevzdávají všichni uchazeči/spoluuchazeči, Přílohu č. 3b ti uchazeči/spoluuchazeči, kteří nejsou veřejnou výzkumnou institucí, veřejnou nebo státní vysokou školou, státní příspěvkovou organizací nebo organizační složkou státu a Přílohu č. 3c všichni zahraniční uchazeči/spoluuchazeči podle článku 4.2.1., odst. (5) této zadávací dokumentace,

4) písm. e) § 18 odst. 2 zákona č. 130/2002 Sb. výpisem z evidence Rejstříku trestů:

- přičemž způsobilost uvedená v písm. e) se v případě právnických osob prokazuje u těchto osob a současně se prokazuje u všech osob, které vykonávají funkci statutárního orgánu uchazeče/spoluuchazeče nebo jeho člena (všichni členové představenstva, správní rady, jednatele apod.), s výjimkou osob vykonávajících tuto funkci u veřejných výzkumných institucí, veřejných nebo státních vysokých škol, státních příspěvkových organizací nebo organizačních složek státu,

(4) Nesplnění požadavků na způsobilost, povinnosti prokázat svoji způsobilost, prokázání, že je uchazeč/spoluuchazeč výzkumnou organizací nebo povinnosti stanovené poskytovatelem v této zadávací dokumentaci je důvodem k vyřazení návrhu projektu z této veřejné soutěže.

(5) Veřejné soutěže se může v souladu s ustanovením § 18 odst. 10 zákona č. 130/2002 Sb. účastnit i právnická osoba, organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem, která je výzkumnou organizací se sídlem v členském státě Evropské unie, nebo jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo Švýcarskou konfederaci, pokud splňuje podmínky způsobilosti uchazeče/spoluuchazeče. Způsobilost uchazeče/spoluuchazeče podle § 18 odst. 2 písm. b) až f) a skutečnost, že je výzkumnou organizací, se prokazuje čestným prohlášením (viz Příloha č. 3a, Příloha č. 3b, Příloha č. 3c a Příloha č. 4 zadávací dokumentace).

(6) Způsobilost je třeba prokázat v plném rozsahu, tj. pro všechny požadavky a pro všechny osoby, u kterých se tato způsobilost prokazuje (zejména u statutárních orgánů právnických osob). Pokud se neprokáže způsobilost v plném rozsahu nebo pokud podmínky způsobilosti nesplňuje, je taková skutečnost důvodem pro vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.

(7) Předkládá-li návrh projektu uchazeč se spoluuchazečem, povinnost prokázat způsobilost se vztahuje i na spoluuchazeče a ustanovení tohoto článku se na spoluuchazeče použijí obdobně.

4.2.2. Způsob prokazování a posuzování způsobilosti výzkumné organizace

(1) V souladu s ustanovením § 18 odst. 8 zákona č. 130/2002 Sb. a v souladu se stanovenými podmínkami Programu je způsobilým uchazečem/spoluuchazečem výlučně výzkumná organizace.

(2) Uchazeč/spoluuchazeč prokazuje způsobilost (že je k datu podání návrhu projektu výzkumnou organizací, tj. je uveden na platném Seznamu výzkumných organizací) neověřeným čestným prohlášením, podepsaným osobou oprávněnou / všemi osobami oprávněnými jednat za uchazeče/spoluuchazeče jako statutární zástupce (a otisk razítka), že subjekt v době vyhlášení veřejné soutěže splňuje veškeré podmínky stanovené výzkumné organizaci Rámcem. Vzorové čestné prohlášení pro výzkumnou organizaci je Přílohou č. 4 zadávací dokumentace.

(3) Poskytovatel je povinen a vyhrazuje si právo s ohledem na platný Postup při posuzování výzkumných organizací, prověřit výsledek posouzení uchazeče/spoluuchazeče dle Rady pro výzkum, vývoj a inovace uveřejněného Seznamu výzkumných organizací.

(4) Návrh projektu uchazeče/spoluuchazeče, který předloží čestné prohlášení podle Přílohy č. 4, ale nebude na tomto Seznamu uveden, bude vyřazen z veřejné soutěže pro nesplnění způsobilosti.

4.2.3. Obecná ustanovení pro prokazování způsobilosti uchazeče/spoluuchazeče

(1) Každý uchazeč nebo spoluuchazeč prokazuje svoji způsobilost k řešení navrhovaného projektu samostatně.

(2) Navrhuje-li řešení jednoho projektu společně více účastníků (projekty typu příjemce + další účastník(cí) projektu či "konsorcium" příjemců), povinnost prokázat svoji způsobilost se vztahuje na všechny účastníky (uchazeč i spoluuchazeč/spoluuchazeči) bez ohledu na jejich postavení v rámci projektu.

(3) V případě více účastníků podílejících se na řešení jednoho projektu, předloží požadované doklady podle § 18 odst. 2 písm. a) až f) zákona č. 130/2002 Sb. a požadované doklady, že uchazeč a spoluuchazeč je výzkumnou organizací, účastníci projektu prostřednictvím uchazeče, který předkládá návrh projektu (u projektu typu: příjemce + další účastník(cí) projektu prostřednictvím uchazeče-příjemce, u projektu typu: konsorcium příjemců prostřednictvím uchazeče - příjemce-koordinátora).

4.2.4. Postup před uzavřením smlouvy o poskytnutí podpory nebo vydáním rozhodnutí o poskytnutí podpory včetně způsobu prokazování a posuzování způsobilosti uchazeče/spoluuchazeče

(1) Lhůta pro uzavření smlouvy nebo vydání rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory je stanovena v § 25 zákona č. 130/2002 Sb. Poskytovatel písemně oznámí uchazeči v roli příjemce/příjemce-koordinátora v konsorciu příjemců rozhodnutí o přijetí návrhu projektu k podpoře, termín pro uzavření smlouvy, kontaktní osobu včetně telefonního a mailového

spojení, která uzavření smlouvy na straně poskytovatele bude zajišťovat, jméno a kontakty na administrátorku projektu po dobu jeho řešení, identifikační kód projektu. Poskytovatel zašle (elektronickou cestou na adresu osoby odpovědné příjemci/příjemci-koordinátorovi za řešení projektu) v termínu do pondělí 12. 1. 2016 návrh smlouvy o poskytnutí účelové podpory nebo pro příjemce organizační složku státu návrh rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory včetně termínu pro jeho přijetí nebo odmítnutí do pátku 16. 1. 2016 do 12 hod.

(2) Návrh smlouvy nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory je uchazeč oprávněn buď přijmout, nebo odmítnout, a to jako celek. Uchazeč není oprávněn provádět ve smlouvě o poskytnutí podpory změny nebo doplnění, vyjma případných oprav zřejmých omylů při doplnění identifikačních údajů o příjemci/ dalším účastníkovi projektu (je nutné na takovou případnou opravu poskytovatele prokazatelně, tj. písemně elektronickou cestou upozornit) a doplnění č. účtu vedeného u ČNB (povinný účet pro veřejné výzkumné instituce, veřejné vysoké školy, organizační složky státu a příspěvkové organizace / jiného bankovního ústavu pro ostatní právnické osoby, pokud již nemají zřízený účet u ČNB se souhlasem Ministerstva financí) pro poskytnutí účelové podpory. Vzorový návrh smlouvy/rozhodnutí o poskytnutí podpory je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.

(3) Jestliže uchazeč výše uvedeným způsobem ve stanoveném termínu do pátku 16. 1. 2016 do 12 hod. návrh smlouvy nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory nepřijme, má se za to, že uzavření smlouvy odmítl.

(4) Nedodržení termínu stanoveného poskytovatelem pro uzavření smlouvy nebo pro vydání rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory způsobené důvody na straně příjemce opravňuje poskytovatele ve smyslu § 25 odst. 2 zákona č. 130/2002 Sb. uzavřít smlouvu o poskytnutí účelové podpory s dalším uchazečem v pořadí vyplývajícím z výsledků veřejné soutěže nebo vydat rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory ve prospěch takového uchazeče.

(5) Uchazeč/spoluuchazeč, se kterým má být na základě výsledků veřejné soutěže uzavřena smlouva o poskytnutí podpory nebo v jehož prospěch má být vydáno rozhodnutí o poskytnutí podpory, prokáže před uzavřením smlouvy nebo před vydáním rozhodnutí svoji způsobilost podle § 18 odst. 2 písm. b) zákona č. 130/2002 Sb. úředně ověřenou kopií dokladu o oprávnění k činnosti ne starší 90 kalendářních dnů (zřizovací listiny, zakládací listiny nebo jiného dokladu o zřízení nebo založení), anebo výpisem z Obchodního rejstříku nebo jiné zákonem stanovené evidence ne starším 90 kalendářních dnů. Tuto způsobilost neprokazuje uchazeč/spoluuchazeč, který je veřejnou výzkumnou institucí, veřejnou nebo státní vysokou školou, státní příspěvkovou organizací nebo organizační složkou státu.

(6) Uchazeč přijme návrh smlouvy o poskytnutí podpory tak, že doručí poskytovateli na elektronickou adresu, z které mu byl návrh smlouvy odeslán, potvrzení, že s návrhem souhlasí, příp. s uvedením opravených identifikačních údajů, pokud je v návrhu smlouvy ze strany poskytovatele uvedený údaj chybný, a vždy doplní údaje bankovního spojení pro poskytnutí účelové podpory dle odst. (2) tohoto článku do návrhu smlouvy. Potvrzením souhlasu s návrhem smlouvy dle tohoto bodu a zasláním zpět zkontrolovaného návrhu projektu s doplněním bankovního spojení pro poskytnutí podpory se na uchazeče nadále nahlíží jako na příjemce.

(7) Příjemce po odeslání potvrzení a doplnění návrhu dle bodu (6) bezodkladně kontaktuje osobu určenou pro uzavření smlouvy a dohodne termín (den a hodinu), kdy statutární zástupce či jím pověřená osoba (je přípustné podepsání smlouvy statutárním zástupcem pověřenou osobou na základě úředně ověřené plné moci, kterou je nutné předložit poskytovateli při podpisu smlouvy) za příjemce uzavře smlouvu, a to na pracovišti poskytovatele. Vzhledem k termínům pro uzavření smlouvy všemi smluvními stranami a předpokladu četnosti podávání společných projektů více uchazečů (budoucích příjemců) je vyloučené zasílat smlouvy příjemci poštou k vyznačení podpisové doložky. Pokud právnická osoba (příjemce) připojuje k podpisové doložce otisk úředního razítka, je nezbytné, aby její osoba oprávněná k uzavření smlouvy měla při podpisu smlouvy s sebou. Příjemce, na něhož se vztahuje povinnost dle bodu (5), předloží doklad dle bodu (5) před uzavřením smlouvy o poskytnutí účelové podpory, nejpozději v termínu dohodnutém s poskytovatelem dle tohoto bodu (7).

(8) Jestliže se na řešení projektu bude podílet jeden nebo více dalších účastníků, je příjemce povinen nejpozději do 30 kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory uzavřít s každým takovým dalším účastníkem smlouvu o řešení části projektu, která bude v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o poskytnutí podpory, a takovou smlouvu spolu se všemi přílohami doručit v této lhůtě poskytovateli; tato smlouva bude uzavřena na celou dobu, kdy se další účastník podílí na řešení. Tato smlouva musí obsahovat vyjma rozdělení finanční podpory mezi jednotlivé účastníky projektu, která vyplývá z rozpočtu projektu, zejména jednoznačné rozdělení činností každého účastníka na řešení projektu k naplnění stanovených cílů projektem, a rozdělení vlastnických podílů k výsledkům, které jsou v návrhu projektu uvedeny jako předpokládané výsledky projektu. Smlouva musí obsahovat i další práva a povinnosti jednotlivých účastníků projektů řešících jejich vzájemné vztahy.

(9) Za účelem doložení bezúhonnosti uchazeče/spoluuchazeče si poskytovatel v souladu s ustanovením § 18 odst. 6 zákona č. 130/2002 Sb. vyžádá podle zvláštního právního předpisu výpis z evidence Rejstříku trestů. Jedná se o verifikaci údajů doložených uchazečem/spoluuchazečem (viz část 4.2.1. odstavec (2) bod 4 této zadávací dokumentace) ve veřejné soutěži před uzavřením smlouvy.

5. Návrh projektu

5.1. Obecné podmínky pro podávání návrhů projektů

(1) Do veřejné soutěže je možné podávat návrhy projektů pouze za podmínek definovaných zákonem č. 130/2002 Sb. a touto zadávací dokumentací.

(2) Návrh projektu nesmí být během soutěže měněn. Uchazeč (spoluuchazeč prostřednictvím uchazeče) je povinen písemně informovat poskytovatele o změnách, které nastaly v době od podání návrhu projektu do případného uzavření smlouvy nebo vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory na jeho řešení a které se dotýkají jeho právního postavení nebo údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti nebo údajů, které by mohly mít vliv na

hodnocení návrhu projektu nebo údajů, které by mohly mít vliv na průběh veřejné soutěže, a to do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl. V případě, že by nastalé změny mohly ovlivnit průběh veřejné soutěže, je taková skutečnost důvodem pro vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.

(3) Použití textů jiných autorů v návrhu projektu musí být doloženo bibliografickou citací ve formátu podle ČSN ISO 690 a ČSN ISO 690-2, případně podle citačních zvyklostí v dané oblasti. Použití převzatého textu bez citace je hrubým porušením respektovaných standardů vědecké práce a podmínek této zadávací dokumentace a je důvodem pro vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.

(4) V návrhu projektu smí být uveden pouze jeden uchazeč, nebo jeden uchazeč + x spoluuchazečů, nebo jedno "konsorcium" uchazečů.

(5) Formuláře návrhu projektu jsou dostupné výhradně na internetových stránkách poskytovatele na adrese <http://www.mkcr.cz/veda-a-vyzkum/verejna-soutez/default.htm> a tvoří přílohy této zadávací dokumentace. Poskytovatel považuje za návrh projektu pouze takový návrh, který bude vyplněn na těchto formulářích, a doručen způsobem uvedeným v článku 5.2 této zadávací dokumentace. Návrhy projektů nevyplněné na předepsaných formulářích, nebo doručené jiným způsobem než uvedeným v článku 5.2 této zadávací dokumentace, budou z veřejné soutěže vyřazeny.

(6) V rámci veřejné soutěže lze podat pouze úplný návrh projektu, přičemž neúplnost návrhu projektu je důvodem pro jeho vyřazení z veřejné soutěže.

(7) Podáním návrhu projektu uchazeč/spoluuchazeč stvrzuje, že:

- a) osoba řešitele / osoba řešitele dalšího účastníka (GP/GS) je v pracovněprávním poměru k uchazeči/spoluuchazeči nebo tento vztah vznikne nejpozději ke dni zahájení řešení projektu,
- b) zajistí, aby osoba uvedená v písm. a) tohoto článku po uzavření smlouvy o poskytnutí podpory nebo vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory plnila všechny své povinnosti, zejména odpovídala za odbornou úroveň projektu,
- c) se seznámil se zadávací dokumentací a zavazuje se dodržovat její ustanovení,
- d) se zavazuje plnit po uzavření smlouvy nebo vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory všechny povinnosti příjemce/ dalšího účastníka vyplývající ze zákona č. 130/2002 Sb., této zadávací dokumentace a uzavřené smlouvy nebo vydaného rozhodnutí o poskytnutí podpory,
- e) všechny údaje uvedené v návrhu projektu jsou pravdivé, úplné a nezkreslené a jsou totožné s údaji v návrhu rozpočtu projektu, a že návrh projektu byl vypracován v souladu se zadávací dokumentací,
- f) uchazeč, případně všichni spoluuchazeči, řešitelé a ostatní řešitelé uchazeče i spoluuchazeče uvedení v návrhu projektu byli seznámeni s věcným obsahem návrhu projektu i s finančními požadavky v něm uvedenými a se zadávací dokumentací,
- g) před podáním návrhu projektu zajistil souhlas výše uvedených osob (řešitelského týmu) s účastí na řešení projektu uvedeného v návrhu projektu,

- h) na jiný projekt s totožnou nebo obdobnou problematikou nepřijal, nepřijímá a nepřijme podporu z jiného zdroje,
- i) navržené rozsahy prací (úvazky) umožní osobám řešitelů/ ostatních řešitelů řešit všechny projekty, na nichž se podílí,
- j) souhlasí, aby údaje uvedené v návrhu projektu byly použity pro vnitřní informační systém poskytovatele a uveřejněny v rozsahu stanoveném zákonem č. 130/2002 Sb. a zadávací dokumentací,
- k) v případě uzavření smlouvy nebo vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory na řešení projektu se bude při jeho řešení řídit jejími podmínkami.

(8) Uchazeč bere na vědomí, že v případě nedodržení podmínek uvedených v odst. (7) tohoto článku bude návrh projektu vyřazen z veřejné soutěže.

(9) Poskytovatel zajistí, aby informace obsažené v návrhu projektu nebyly zpřístupněny nepovolaným osobám. Každá osoba oprávněná k přístupu k obsahu návrhu projektu zachová mlčenlivost o veškerých informacích, které se z něj dozvěděla. Těmito oprávněnými osobami jsou pouze zaměstnanci Ministerstva kultury, členové RMKPV a oponenti, kteří se podílejí na hodnocení návrhů projektů v této veřejné soutěži. Za tímto účelem poskytovatel zajistí závazek k dodržování těchto povinností, a to písemnou formou.

(10) Poskytovatel přijímá do veřejné soutěže pouze návrhy projektů s kódem důvěrnosti „S“ (veřejně přístupné) – úplné a pravdivé údaje o projektu nepodléhající ochraně podle zvláštních právních předpisů.

Návrhy projektů s kódem důvěrnosti U (předmět řešení projektu je utajovanou skutečností podle zvláštních právních předpisů nebo je skutečností, jejíž zveřejnění by mohlo ohrozit činnost zpravodajské služby) a C (předmět řešení projektu podléhá obchodnímu tajemství (§ 504, § 2985 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů), nejsou do veřejné soutěže přijímány.

(11) V souladu s podmínkami Programu lze ve veřejné soutěži předložit výlučně návrh projektu aplikovaného výzkumu, tedy projekt, jehož uplatněné výsledky jsou primárně zacíleny k využití v praxi. Tento projekt může jako dílčí řešení etap aplikovaného výzkumu zahrnovat i ty části základního výzkumu, které jsou nezbytné pro získání výsledků aplikovaného výzkumu. Návrh projektu, který by byl předložen jako projekt základního výzkumu nebo jako projekt aplikovaného výzkumu, který předpokládá výlučně výsledky základního výzkumu (publikační výsledky), bude z veřejné soutěže bez dalšího hodnocení vyřazen, neboť odporuje podmínkám a zaměření Programu.

5.2. Způsob podávání návrhů projektů

(1) Návrhy projektů je možné podávat pouze v soutěžní lhůtě, uvedené v článku 2.1 této zadávací dokumentace, pouze v písemné formě a v českém jazyce. Doručení návrhu projektu datovou schránkou není možné.

(2) Návrhy projektů je možné podávat:

Programu NAKI II

- a) poštou na adresu: Ministerstvo kultury, Odbor výzkumu a vývoje, Maltézské nám. 1, 118 11 Praha 1,
- b) osobním doručením do podatelny Ministerstva kultury na adresu Maltézské nám. 1, 118 11 Praha 1.

(3) Na obálce je nutné viditelně uvést „**Veřejná soutěž 2016 - program NAKI II - NEOTVÍRAT**“, včetně identifikace (subjekt a adresa) odesílatele.

(4) Pokud uchazeč podává více jak jeden návrh projektu, je nutné každý z těchto podávaných projektů předat v samostatné obálce s výše uvedeným označením, a to z důvodu evidence zásilky v elektronické spisové službě Ministerstva kultury (každému projektu bude přidělen jedinečný PID).

(5) Pro posouzení lhůty u návrhu projektu rozhoduje den doručení návrhu projektu na adresu poskytovatele.

(6) Návrh projektu ve formě předepsané Ministerstvem kultury (podrobné pokyny jsou uvedeny v Příloze č. 1 - Příhláška návrhu projektu) musí být předložen:

U projektu typu J: jediný příjemce:

- 1 výtisk ve formě pevné vazby včetně rozpočtu projektu a příloh (celkový rozpočet – Příloha č. 2), čestná prohlášení – Příloha č. 3a, Přílohy č. 3b a 3c podle ZD, Příloha č. 4, doklady o provedené poptávce v případě pořízení standardní služby/majetku, který není jedinečný) určený pro archivaci návrhu z VS 2016, a zároveň
- na elektronickém nosiči dat (CD) ve formátu uložení – textová část přihlášky ve formátu *.doc (formát *.pdf je pro textovou část přihlášky vyloučen) a tabulková (rozpočtová) část ve formátu *.xls, a zároveň
- 2 výtisky bez jakékoliv formy pevné vazby jednotlivých listů přihlášky (je možné jednotlivé, po vyplnění přihlášky očíslované listy spojit pouze listovými/aktovými sponami, případně vložit do pevných kartónových desek tak, aby jednotlivé listy nebyly perforovány a pevně spojeny např. kroužkovou vazbou a bylo možné v případě rozhodnutí poskytovatele o výběru projektu tuto přihlášku vložit jako nedílnou součást (přílohu) smlouvy/rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory). Přílohy včetně rozpočtu se k nespojeným výtiskům přihlášky nepřikládají, neboť v případě podpisu smlouvy musí být rozpočty vyplněny i v části UN (poskytovatelem uznaných nákladů celkem a z účelových výdajů Ministerstva kultury).

U projektu typu D: příjemce + další účastník(ci):

- 1 výtisk ve formě pevné vazby včetně rozpočtu projektu a příloh (celkový rozpočet a rozpočty všech účastníků – Příloha č. 2), čestná prohlášení – Příloha č. 3a všichni účastníci, Přílohy č. 3b a 3c podle ZD, Příloha č. 4 všichni účastníci, doklady o provedené poptávce v případě pořízení standardní služby/majetku, který není jedinečný) určený pro archivaci návrhu z VS 2016, a zároveň

- na elektronickém nosiči dat (CD) ve formátu uložení – textová část přihlášky ve formátu *.doc (formát *.pdf je pro textovou část přihlášky vyloučen) a tabulková (rozpočtová) část ve formátu *.xls, a zároveň
- 2 výtisky bez jakékoliv formy pevné vazby jednotlivých listů přihlášky (je možné jednotlivé, po vyplnění přihlášky očíslované listy spojit pouze listovými/aktovými sponami, případně vložit do pevných kartónových desek tak, aby jednotlivé listy nebyly perforovány a pevně spojeny např. kroužkovou vazbou a bylo možné v případě rozhodnutí poskytovatele o výběru projektu tuto přihlášku vložit jako nedílnou součást (přílohu) smlouvy/rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory). Přílohy včetně rozpočtu se k nespojeným výtiskům přihlášky nepřikládají, neboť v případě podpisu smlouvy musí být rozpočty vyplněny i v části UN (poskytovatelem uznaných nákladů celkem a z účelových výdajů Ministerstva kultury).

U projektu typu K - konsorcium příjemců (příjemce-koordinátor+ příjemce(ci))

- 1 výtisk ve formě pevné vazby včetně rozpočtu projektu a příloh (celkový rozpočet a rozpočty všech účastníků – Příloha č. 2), čestná prohlášení – Příloha č. 3a všichni účastníci, Přílohy č. 3b a 3c podle ZD, Příloha č. 4 všichni účastníci, doklady o provedené poptávce v případě pořízení standardní služby/majetku, který není jedinečný) určený pro archivaci návrhu z VS 2016, a zároveň
- na elektronickém nosiči dat (CD) ve formátu uložení – textová část přihlášky ve formátu *.doc (formát *.pdf je pro textovou část přihlášky vyloučen) a tabulková (rozpočtová) část ve formátu *.xls, a zároveň
- x+1 výtisk (x = počet účastníků v roli příjemce/příjemce-koordinátora) bez jakékoliv formy pevné vazby jednotlivých listů přihlášky (je možné jednotlivé, po vyplnění přihlášky očíslované listy spojit pouze listovými/aktovými sponami, případně vložit do pevných kartónových desek tak, aby jednotlivé listy nebyly perforovány a pevně spojeny např. kroužkovou vazbou a bylo možné v případě rozhodnutí poskytovatele o výběru projektu tuto přihlášku vložit jako nedílnou součást (přílohu) smlouvy/rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory). Přílohy včetně rozpočtu se k nespojeným výtiskům přihlášky nepřikládají, neboť v případě podpisu smlouvy musí být rozpočty vyplněny i v části UN (poskytovatelem uznaných nákladů celkem a z účelových výdajů Ministerstva kultury).

Př.: společný projekt 4 účastníků, jeden v roli příjemce–koordinátora, 3 v roli příjemce: počet předložených výtisků bez pevné vazby je $4+1=5$

Chybějící dokumenty v přihlášce projektu (tzn. bez povinných příloh) a/nebo na CD nebo rozdíl mezi nimi a/nebo špatný počet odevzdaných stejnopisů přihlášky projektu je důvodem k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.

(7) Současně s návrhem projektu musí být (v listinné podobě) předloženy doklady způsobilosti uchazeče/spoluuchazeče k řešení navrhovaného projektu podle § 18 zákona č. 130/2002 Sb. v souladu s podmínkami Programu. Rozsah a způsob předložení je uveden v této zadávací dokumentaci, v článku 4.2 a podrobně specifikován v Příloze č. 8 této zadávací dokumentace.

(8) Pokud uchazeč/spoluuchazeč uplatňuje jako způsobilé náklady projektu náklady na pořízení hmotného majetku (vyjma stavebních investic) a nehmotného majetku, který není jedinečný (dle zákona č. 130/2002 Sb.), či služeb, které nejsou jedinečné (dle zákona č. 130/2002 Sb.), obvyklou cenu těchto nákladů doloží provedenou poptávkou dodavatelů tohoto majetku/služeb. Doklady o provedené poptávce musí být předloženy k návrhu projektu v jednom tištěném vyhotovení a současně v elektronické podobě na CD ve formátu *.pdf.

(9) U společných projektů uchazeče a spoluuchazečů (konsorcium příjemců nebo příjemce + další účastník(ci) projektu) je povinnost doložit jako přílohu návrhu projektu návrh smlouvy o spolupráci mezi uchazečem (příjemcem) a navrhovanými dalšími účastníky nebo návrh smlouvy o spolupráci mezi příjemci. Obsahem této smlouvy musí být povinně rozdělení činností na projektu v rámci plnění stanovených cílů, časové termíny plnění jednotlivými subjekty a rozdělení vlastnického podílu k předpokládaným výsledkům projektu uvedeným v části V. přihlášky. Nedoložení této přílohy je důvodem k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.

(10) Chybějící dokumenty v přihlášce projektu (tzn. bez povinných příloh) a/nebo na CD nebo rozdíl mezi nimi a/nebo špatný počet odevzdaných stejnopisů přihlášky projektu je důvodem k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.

5.3. Vymezení položek způsobilých nákladů

(1) Účelová podpora může být poskytnuta pouze na činnosti definované v návrhu projektu.

(2) Způsobilými jsou pouze takové náklady či výdaje, které jsou definovány ustanovením § 2 odst. 2 písm. l) zákona č. 130/2002 Sb., které jsou upřesněny v této zadávací dokumentaci v článku 5.3.1. až 5.3.5., a které věcně a časově souvisí s řešením projektu.

(3) Všechny položky způsobilých nákladů, které jsou uvedeny v návrhu projektu, musí být specifikovány, zdůvodněny, z návrhu projektu musí vyplývat jejich nezbytnost pro řešení projektu, musí být účetně prokazatelné a efektivně využitelné. Chybějící komentář k položce rozpočtu nebo náhrada komentáře uvedená odkazem na předchozí roky je důvodem pro vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže nebo pro to, aby tyto nezdůvodněné náklady nebo výdaje ze strany poskytovatele nebyly uznány.

(4) V případě, že v návrhu projektu není podrobně specifikován pořizovaný majetek nebo předmět služby jako jedinečný (včetně dodavatele, ceny a případně kurzu platného v době podání návrhu projektu podle § 8, odst. 5 zákona č. 130/2002 Sb.), postupuje v průběhu řešení projektu příjemce podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a to včetně veřejných zakázek malého rozsahu. V případě, že uchazeč postupuje podle § 8, odst. 5 zákona č. 130/2002 Sb., předloží současně se specifikací

pořizovaného majetku nebo předmětu služby (včetně ceny a kurzu platného v době podání návrhu projektu a dodavatele) zdůvodnění výběru. V komentáři v návrhu projektu odůvodní, proč jsou požadované parametry pořizovaného majetku nebo předmětu služby pro řešení projektu jedinečné a nezbytné.

(5) Dodavatelem pořizovaného majetku nebo služeb nesmí být řešitel ani jiný zaměstnanec příjemce nebo dalšího účastníka projektu nebo osoba spojená (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů) s příjemcem, dalším účastníkem projektu, řešitelem nebo členem řešitelského týmu podílejícího se na řešení projektu. Dodávky realizované formou vnitropodnikových dodávek zaúčtované v souladu s obecně závaznými předpisy jsou akceptovatelné.

(6) Vzhledem k tomu, že v rámci Programu lze podporovat pouze neekonomické činnosti výzkumných organizací, je intenzita podpory (tj. procentní podíl veřejných zdrojů na schválených způsobilých nákladech projektu) až 100 %. Uchazeč v návrhu projektu navrhne, které náklady budou hrazeny z účelových výdajů poskytovaných Ministerstvem kultury a může navrhnout i výdaje hrazené z jiných veřejných zdrojů (např. z institucionálních výdajů na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumných organizací) a/nebo ze soukromých zdrojů. Poskytovatel posoudí způsobilost a uznatelnost nákladů navržených z účelových výdajů poskytovaných Ministerstvem kultury z hlediska jejich souladu s obecně závaznými předpisy, podmínkami Programu a této zadávací dokumentace a rozhodne o jejich uznání.

(7) Uzanými náklady projektu jsou takové způsobilé náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji a inovacích, které poskytovatel schválí a které jsou zdůvodněné. Způsob evidence uznaných nákladů stanoví na základě zvláštního právního předpisu (zákona o účetnictví) příjemce.

(8) Do způsobilých nákladů projektu (bez ohledu na zdroj financování) nelze zahrnout zejména zisk, daň z přidané hodnoty (platí u uchazečů/spoluuchazeče, kteří jsou plátcí této daně a kteří uplatňují její odpočet nebo odpočet její poměrné části), náklady na meziroční inflační nárůst, náklady na marketing, propagaci výsledků (inzerce, reklama apod.), prodej a distribuci výrobků, úroky z dluhů, náklady na finanční pronájem a pronájem s následnou koupí, manka a škody, náklady na pohoštění, dary a reprezentaci, náklady na běžné vybavení pracoviště (výjimku tvoří přístroje a zařízení nutné pro řešení projektu, jejichž nezbytnost je v návrhu projektu odůvodněná), náklady na vydání periodických publikací, učebnic a skript a náklady na vydání knih v případě, když nejsou výlučně dedikovány projektu NAKI II, opravy nebo údržbu místností, stavby včetně pořízení budov a pozemků, rekonstrukce budov nebo místností, nábytek či zařízení, a další náklady, které bezprostředně nesouvisejí s předmětem řešení projektu. V případě přijetí projektu k podpoře jsou tyto náklady vyloučeny ze způsobilých nákladů po celou dobu řešení projektu, nelze tedy o tyto náklady žádat v rámci změn projektů.

5.3.1. Osobní náklady nebo výdaje (včetně stipendií na výzkum, vývoj a inovace podle zákona o vysokých školách)

(1) Zahrnují zejména osobní náklady nebo výdaje na výzkumné a vývojové zaměstnance, akademické pracovníky, studenty, techniky, laboranty a další pomocný personál uchazeče/spoluuchazeče, včetně zaměstnanců dělnických profesí podílejících se na řešení projektu. V rámci osobních nákladů lze uplatňovat náklady na povinné zákonné odvody placené zaměstnavatelem (povinné pojistné na sociální zabezpečení a sociální politiku zaměstnanosti, povinné pojistné na veřejné zdravotní pojištění atd.) a příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb (nebo jiného obdobného fondu) nebo jeho poměrnou část (pokud není takový fond tvořen příděly ze zisku), a to ve výši odpovídající příslušným mzdovým prostředkům.

(2) Výše osobních nákladů osob v návrhu projektu uvedených a na řešení projektu se podílejících musí odpovídat pracovnímu úvazku na řešení projektu. Nulová výše osobních nákladů se nepřipouští. Současně se nepřipouští meziroční procentní nárůsty osobních nákladů při nezměněném pracovním úvazku. Nesplnění těchto podmínek je důvodem k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže. Osobními náklady jsou pouze náklady vynakládané na úhradu mezd a platů v rámci pracovněprávních vztahů podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. Jedná se o náklady (pro jednoho pracovníka lze využít jen jednu z uvedených možností):

- a) na mzdy a platy, včetně pohyblivých složek, náhrad za dovolenou na zotavenou a náhrad za dočasnou pracovní neschopnost (dále jen mzda) zaměstnanců přijatých na základě pracovní smlouvy výhradně jen na řešení projektu, přičemž součet všech úvazků hrazených z účelových výdajů poskytovatele může u jednoho pracovníka činit maximálně 100 % úvazku,
- b) na příslušnou část mezd zaměstnanců, kteří nejsou do pracovního poměru přijati na řešení projektu, ale na jeho řešení se podílejí, a to ve výši podílu jejich pracovního úvazku na řešení projektu, přičemž součet všech úvazků hrazených z účelových výdajů poskytovatele může u jednoho pracovníka činit maximálně 100 % úvazku; souběh částečného pracovního úvazku hrazeného z účelových výdajů projektu a pracovního úvazku zaměstnance vůči uchazeči/spoluuchazeči je poskytovatelem akceptován, pokud nejde o práce, které jsou stejně druhově vymezeny,
- c) na úhradu dohod o pracovní činnosti nebo dohod o provedení prací konaných mimo pracovní poměr, které byly uzavřeny výhradně na řešení projektu,
- d) na stipendia studentů, doktorandů atp., kteří se na projektu podílejí,
- e) na autorské honoráře.

5.3.2. Náklady nebo výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku

(1) Mezi způsobilé náklady lze zařadit:

- náklady na pořízení dlouhodobého hmotného majetku (přístroje, stroje, zařízení, samostatné movité věci, popřípadě soubory movitých věcí se samostatným technicko-ekonomickým určením a další dlouhodobý hmotný majetek, který byl nabyt úplatně, přeměnou nebo vytvořen vlastní činností, jeho vstupní cena je vyšší než **40 tis. Kč** a má

provozně technickou funkci delší než jeden rok). Bude-li se jednat o uchazeče/spoluuchazeče, který je plátcem DPH, jedná se o cenu 40 tis. Kč bez DPH; v případě uchazeče - neplátce DPH se jedná o částku 40 tis. Kč včetně DPH).

- náklady na pořízení dlouhodobého nehmotného majetku (software, databáze a další dlouhodobý nehmotný majetek, který byl nabyt úplatně, přeměnou nebo vytvořen vlastní činností, jeho vstupní cena je vyšší než **60 tis. Kč** a jeho doba použitelnosti je delší než jeden rok). Bude-li se jednat o uchazeče/spoluuchazeče, který je plátcem DPH, jedná se o cenu 60 tis. Kč bez DPH; v případě uchazeče - neplátce DPH se jedná o částku 60 tis. Kč včetně DPH).

(2) Výše nákladů na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku příjemce nebo dalších účastníků projektu, používaného v přímé souvislosti s řešením projektu, se stanoví takto:

- a) Výše uznaných nákladů na pořízení dlouhodobého hmotného/nehmotného majetku **s dobou upotřebitelnosti delší, než je doba řešení projektu**, nebo na pořízení hmotného/nehmotného majetku, jehož pořizovací cena je vyšší než 40 tis. Kč / 60 tis. Kč (bude-li se jednat o uchazeče, který je plátcem DPH, jedná se o cenu 40 tis. Kč / 60 tis. Kč bez DPH; v případě uchazeče - neplátce DPH se jedná o částku 40 tis. Kč / 60 tis. Kč včetně DPH) a provozně technické funkce delší než 1 rok a současně delší, než je doba řešení projektu, se stanoví ve výši, která je rovna výši odpisů odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití tohoto majetku pro řešení projektu. V komentáři bude uvedena celková cena pořizovaného majetku, výše odpisů v jednotlivých letech provozně technické funkce tohoto majetku dle příslušné odpisové skupiny a zvoleného způsobu odpisování příjemcem (§ 26 a násl. zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění) a výpočet odpovídající době používání majetku a předpokládanému využití (procenty) pro řešení projektu.

Příklad:

Celková pořizovací cena majetku: 1 mil. Kč (laboratorní zařízení)

Odpisová skupina majetku: 2

Doba odepisování majetku: 5 let

Způsob odpisování: dle § 31, odst. 1 písm. a) zákona č. 586/1992 Sb. – rovnoměrné odepisování:

r. 2016: sazba 11 % - 110 tis. Kč

r. 2017: sazba 22,25 % - 222,5 tis. Kč

r. 2018: sazba 22,25 % - 222,5 tis. Kč

r. 2019: sazba 22,25 % - 222,5 tis. Kč

r. 2020: sazba 22,25 % - 222,5 tis. Kč

Doba využitelnosti majetku pro řešení projektu: 3 roky (projekt je koncipován na léta 2016-2018)

Míra využití majetku pro řešení projektu: 100 %

Výpočet: $110 + (2 \times 222,5)$ tis. Kč $\times 1 = 555$ tis. Kč – tato částka bude uvedena v části rozpočtu projektu jako způsobilý náklad na pořízení dlouhodobého hmotného majetku uchazečem odpovídající době využitelnosti projektu a míře využití pro projekt.

- b) Výše uznaných nákladů na pořízení dlouhodobého hmotného/nehmotného majetku **s dobou upotřebitelnosti rovnou nebo kratší, než je doba řešení projektu**, nebo na pořízení hmotného/nehmotného majetku, jehož pořizovací cena je vyšší než 40 tis. Kč / 60 tis. Kč a který má provozně technické funkce delší než 1 rok a současně rovné nebo kratší, než je doba řešení projektu, se stanoví jako pořizovací cena majetku $\times$ míra využití pro řešení projektu vyjádřená v procentech.

(3) V případě pořízení majetku, který je jedinečný z hlediska potřeb řešení projektu, se jako součást komentáře k rozpočtu projektu vyžaduje přesná specifikace tohoto majetku, typové označení, parametry popisující pořizovaný hmotný/nehmotný majetek a způsob, jakým byl vybrán jedinečný dodavatel pořizovaného majetku, jaká je tržní cena a příp. kurz platný v době podání návrhu projektu s uvedením výpočtu dle zadávací dokumentace. Komentář k této položce musí obsahovat věcné zdůvodnění, proč je pořízení tohoto majetku od konkrétního dodavatele pro řešení projektu nezbytné (např. na základě parametrů nezbytných pro řešení projektu). V takovém případě je cena pořizovaného majetku konečná a není nutné postupovat dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, pokud vnitřní předpis výzkumné organizace nestanovuje jiný postup (např. centrální nákup) - viz varianta a) v přihlášce návrhu projektu.

(4) V případě pořízení majetku, který není jedinečný z hlediska potřeb řešení projektu, se jako součást komentáře k rozpočtu projektu vyžaduje specifikace tohoto majetku, parametry popisující pořizovaný hmotný/nehmotný majetek a jaká je obvyklá cena a příp. kurz platný v době podání návrhu projektu doložená poptávkou dodavatelů tohoto majetku (doklady o provedené poptávce musí být předloženy k návrhu projektu v jednom tištěném vyhotovení a současně v elektronické podobě na CD). V tomto případě se jedná o cenu orientační uvedenou do přihlášky projektu, přičemž konkrétní dodavatel musí být vybrán na základě veřejné zakázky dle zákona č. 137/2006 Sb. - viz varianta b) v přihlášce návrhu projektu.

(5) U každé uplatněné majetkové položky bude jednoznačně uvedeno, zda se jedná o pořízení majetku, který je jedinečný nebo pořízení majetku, který není jedinečný. Neuvedení bude důvodem pro vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.

(6) Drobný hmotný a nehmotný majetek s provozně technickou funkcí delší než jeden rok a vstupní cenou nižší nebo rovnou 40 tis. Kč, resp. 60 tis. Kč, se vždy pořizuje v rámci položky další provozní náklady nebo výdaje.

5.3.3. Další provozní náklady nebo výdaje

(1) Další provozní náklady nebo výdaje jsou:

- a) náklady nebo výdaje na provoz a údržbu dlouhodobého hmotného/nehmotného majetku s dobou upotřebitelnosti delší než 1 rok, nebo hmotného/nehmotného majetku s provozně technickými funkcemi delšími než 1 rok, který nebyl

pořízen z veřejných prostředků a současně je pro řešení projektu užíván a jehož pořizovací cena je vyšší než 40 tis. Kč / 60 tis. Kč, ve výši, která je rovna výši odpisů odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití tohoto majetku pro řešení projektu,

b) provozní náklady, vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, tj.

- náklady na materiál, zásoby a drobný hmotný/nehmotný majetek,
- cestovní náhrady v souladu se zvláštním právním předpisem vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu. Cestovné jsou náklady zahrnující veškeré náklady na pracovní cesty v souladu s ustanoveními § 173 až 181 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a to až do výše tímto zákonem stanovené nebo umožněné, a to pro řešitele, ostatní řešitele a další osoby podílející se na řešení projektu. Jedná se o náklady vzniklé výhradně v přímé souvislosti s řešením projektu včetně pracovních pobytů a cest konaných v souvislosti s aktivní účastí na konferencích. Rovněž se jedná o cestovné i náklady na pobyty zahraničních pracovníků účastnících se řešení projektu. V případě konání pracovních cest do zahraničí se jedná o náklady pouze na dobu pobytu, která odpovídá době konání akce, na kterou je pracovník vyslán.
- náklady nebo výdaje na zveřejňování výsledků projektu, včetně nákladů a výdajů na zajištění práv k těmto výsledkům výzkumu a vývoje, pokud je nelze zařadit pod jinou rozpočtovou položku (např. služby). Za způsobilé náklady jsou považovány náklady na pojištění exponátů pro zveřejnění výsledků druhu E – uspořádání výstavy v případě, že stát na pojištění neposkytuje státní záruku s tím, že výběr dodavatele pojištění se řídí zákonem č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Za způsobilé náklady nebo výdaje jsou dále považovány patentové a licenční platby za výkon práv z průmyslového vlastnictví vztahující se k předmětům průmyslového vlastnictví (např. patentům, vynálezům, průmyslovým vzorům, licenčním poplatkům za užití autorského díla) užívaným v přímé souvislosti s řešením projektu a nezbytným k jeho řešení, a to pouze za dobu, po kterou jsou práva z průmyslového vlastnictví vykonávána pro řešení projektu (nejdéle tedy po dobu řešení projektu).

Výše způsobilých nákladů v případě:

a) kdy doba vykonávání práv z průmyslového vlastnictví je delší než doba, po kterou budou práva využívána pro řešení projektu, se způsobilé náklady stanoví podle vzorce:

$$U_{(N)} = (A/B) \times C \times D,$$

kde $U_{(N)}$ jsou způsobilé náklady, A je doba, po kterou budou práva využívána pro řešení projektu, B je doba provozně technické funkce (v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění

pozdějších předpisů), C je pořizovací cena práv a D je podíl jeho využití pro řešení projektu.

- b) kdy doba vykonávání práv z průmyslového vlastnictví je rovna době řešení projektu nebo je kratší, se způsobilé náklady stanoví ze vzorce:

$$U_{(N)} = C \times D,$$

- kde symboly $U_{(N)}$, C a D mají stejný význam jako v písm. a) tohoto odstavce.

5.3.4. Náklady nebo výdaje na služby

(1) Náklady nebo výdaje na služby, které musí být nakoupeny za tržní ceny, využívané v přímé souvislosti s řešením projektu, mohou činit maximálně **40 %** celkových uznaných nákladů projektu.

(2) V případě pořízení služby, která je jedinečná z hlediska potřeb řešení projektu, se jako součást komentáře k rozpočtu projektu vyžaduje přesná specifikace předmětu této služby a způsob, jakým byl vybrán jedinečný dodavatel pořizované služby, jaká je tržní cena a příp. kurz platný v době podání návrhu projektu. **Komentář k této položce musí obsahovat věcné zdůvodnění, proč je pořízení této služby od konkrétního dodavatele pro řešení projektu nezbytné** (např. jedná se o jediného dodavatele služby na trhu). V takovém případě je **cena pořizované služby konečná a není nutné postupovat dle zákona č. 137/2006 Sb.**, o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, pokud vnitřní předpis výzkumné organizace nestanovuje jiný postup (např. centrální nákup) - viz varianta a) v přihlášce návrhu projektu.

(3) V případě pořízení standardní služby, která není jedinečná z hlediska potřeb řešení projektu, se jako součást komentáře k rozpočtu projektu vyžaduje specifikace této služby a jaká je obvyklá cena služby a příp. kurz platný v době podání návrhu projektu doložená poptávkou dodavatelů této služby (doklady o provedené poptávce musí být předloženy k návrhu projektu v jednom tištěném vyhotovení a současně v elektronické podobě na CD). V tomto případě se jedná o cenu orientační uvedenou do přihlášky projektu, přičemž **konkrétní dodavatel musí být vybrán na základě veřejné zakázky dle zákona č. 137/2006 Sb.** - viz varianta b) v přihlášce návrhu projektu.

(4) U každé jednotlivé uplatněné položky služeb bude jednoznačně uvedeno, zda se jedná o pořízení služby, která je jedinečná, nebo o pořízení standardní služby, která není jedinečná. Neuvedení bude důvodem pro vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.

5.3.5. Doplňkové (režijní) náklady nebo výdaje

(1) Doplňkové (režijní) náklady nebo výdaje vzniklé v přímé časové a věcné souvislosti s řešením projektu, např. náklady na proporcčně rozpočítávané síťové služby jako jsou energie, telekomunikační služby, poštovné atd. (nesmí zahrnovat osobní náklady osob podílejících se na řešení projektu včetně dalších pracovníků podle čl. 1.3, odst. (13) až (15) a podle čl. 5.3.1 nebo další výdaje podle čl. 5.3.2 až 5.3.4).

(2) Tyto náklady mohou činit maximálně **8 %** celkových uznaných nákladů projektu. Nad tuto hranici nelze poskytnout účelovou podporu.

(3) Doplnkové (režijní) náklady nebo výdaje plánované v návrhu projektu nelze překročit ani žádat o jejich navýšení v průběhu řešení projektu. Nejsou-li tyto náklady požadovány v návrhu projektu, nelze je zahrnout mezi uznané náklady.

5.4. Očekávané výsledky

(1) V návaznosti na stanovené cíle budou podporovány pouze ty projekty, které odůvodněně předpokládají dosažení alespoň jednoho **hlavního výsledku** výzkumu a vývoje z následujících druhů výsledků:

- **F** - užitný vzor, průmyslový vzor
- **G** - prototyp, funkční vzorek
- **N** - certifikovaná metodika, památkový postup, specializované mapy
- **P** - patent
- **R** - software
- **Z** - poloprovoz, ověřená technologie
- **H** - výsledky promítnuté do právních předpisů a norem a výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele

Jako specifický výsledek programu⁴ bude mezi hlavní výsledky projektů patřit i následující druh výsledku:

- **E** - uspořádání výstavy
 - a) Pro účely hodnocení projektů a návazně Programu budou hodnoceny pouze ty výsledky druhu E, které vyhovují definici uvedené v bodu b) a které poskytovatel uzná a předloží do informačního systému RIV s vazbou na Program.
 - b) Definice výsledku E - uspořádání výstavy pro účely programu NAKI II:

výstavou se rozumí nejméně dva měsíce trvající veřejná prezentace kulturních či kulturně historických hodnot s minimální návštěvností 1 tis. návštěvníků za dobu trvání výstavy, která je výlučně výsledkem výzkumných projektů v rámci Programu, a její součástí je kritický katalog výstavy s řádně přiděleným ISBN, jehož obsah prošel recenzním řízením. Putovní nebo distribuovaná výstava se stejnou prezentací je považována za jednu výstavu.

⁴ „Metodika hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů (platná pro léta 2013 až 2015)“, schválená usnesením vlády ze dne 19. června 2013 č. 475, část X.2, str. 25: „Specifickými výsledky programů jsou takové výsledky, které v rámci Hodnocení VO nejsou zahrnuty mezi výsledky uvedené v Příloze č. 1, tj. patří mezi výsledky bez bodového ohodnocení“.

- c) Pokud v návrhu projektu nebude jednoznačně uveden předpokládaný výsledek E - uspořádání výstavy současně s výsledkem B - kritickým katalogem této výstavy, nebude tento předpokládaný výsledek a způsobilé náklady na jeho vytvoření uznatelné. Bude-li jediným hlavním výsledkem projektu specifický výsledek E - uspořádání výstavy, pak absence kritického katalogu výstavy v návrhu projektu bude důvodem pro vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.
- d) V návrhu projektu bude u výsledku E - uspořádání výstavy specifikováno zaměření výstavy, předpokládaný počet návštěvníků a doba trvání výstavy, informace o výši vstupného/návštěvníka, celkové předpokládané náklady na vytvoření a ukončení výstavy včetně nákladů na vydání kritického katalogu výstavy, výpočet předpokládaných výnosů ze vstupného (předpokládaný počet návštěvníků x průměrná cena vstupenky) a výsledné způsobilé náklady projektu na výsledek E - uspořádání výstavy. Pokud se projektem předpokládá uspořádání více jak jedné výstavy, bude tato specifikace nutná pro každou takovou výstavu. U projektů s těmito druhy výsledků budou náklady na uspořádání výstavy (její vytvoření i ukončení) a vydání kritického katalogu výstavy rozčleněny dle struktury rozpočtu projektu. Tento rozpočet výstavy bude podkladem při hodnocení uznatelných nákladů projektu a k tomuto rozpočtu bude příjemce vykazovat skutečné náklady a skutečné výnosy z výstavy po jejím ukončení, a to do 30 kalendářních dnů od ukončení výstavy.

(2) Vedlejšími (nepovinnými) výsledky projektů budou:

- **A** - audiovizuální tvorba, elektronické dokumenty⁵
- **B** - odborná kniha
- **C** - kapitola v odborné knize
- **D** - článek ve sborníku (z konference)
- **J** - recenzovaný odborný článek
- **M** - uspořádání konference
- **W** - uspořádání workshopu

(3) Za hlavní výsledek VaV se pro účely tohoto Programu považuje nový výsledek, který byl dosažen výhradně v rámci projektu podpořeného v tomto Programu a v rejstříku informací o výsledcích IS VaVaI bude uplatněn výhradně jako výsledek tohoto projektu.

(4) Za vedlejší výsledek VaV se pro účely tohoto Programu považuje nový výsledek, který byl dosažen v rámci projektu podpořeného v tomto Programu a v Rejstříku informací o výsledcích IS VaVaI bude zcela nebo částečně uplatněn jako výsledek tohoto projektu. Částečné uplatnění vedlejších druhů výsledků (tj. jejich uplatnění jako výsledku projektu NAKI II a současně jako výsledku dalšího projektu nebo aktivity v RIV) bude možné

⁵ Pod tento druh výsledku lze zařadit i výsledky typu „specializované veřejné databáze“.

s výjimkou druhu výsledku B (kniha) a druhu výsledku A (v případě, že jde o specializovanou veřejnou databázi) za následujících podmínek:

- a) v návrhu projektu bude vymezen předpokládaný podíl výsledku na projektu NAKI II a na dalších projektech nebo aktivitách, kterému bude odpovídat i odůvodnění podílu na celkových způsobilých nákladech na dosažení výsledku,
- b) v případě, že výsledek bude příjemce chtít uplatnit jako výsledek jiného projektu než projektu NAKI II až v průběhu řešení, půjde o návrh změny projektu, pro který bude platit standardní postup návrhu změny projektu,
- c) ve všech případech musí být výsledek dedikován projektu NAKI II.

(5) Počet a kvalita zejména hlavních výsledků bude jedním z hlavních kritérií hodnocení návrhu projektu. Výsledky projektů musí přispět ke splnění hlavních cílů Programu.

(6) Protože Program podporuje pouze projekty řešené jen výzkumnými organizacemi, jsou podmínky pro využití výsledků uvedeny pod nehopodářskými činnostmi pod bodem 19 písm. a), třetí odrážkou Rámce (šíření výsledků na nevýlučném a nediskriminačním základě) nebo pod transferem znalostí pod bodem 19 písm. b) Rámce.

(7) Po uplynutí doby trvání projektu bude poskytovatelem, v rámci hodnocení dosažených výsledků a praktických dopadů projektu, u těchto druhů výsledků provedena kontrola, závěrečné hodnocení a uznání jejich uplatnění.

6. Způsob a kritéria pro přijímání a hodnocení návrhů projektů

(1) Při přijímání a hodnocení návrhů projektů se postupuje podle ustanovení § 21 odst. 1 až 8 zákona č. 130/2002 Sb.

(2) Návrh projektu nelze po jeho podání do veřejné soutěže nijak měnit ani doplňovat.

(3) Hodnocení návrhů projektů je zahájeno nejdříve v den, který následuje po posledním dni soutěžní lhůty.

(4) Hodnocení návrhů projektů tvoří:

- a) přijímání návrhů projektů – provádí se podle § 21 odst. 2 zákona č. 130/2002 Sb.; následuje bezprostředně po ukončení soutěžní lhůty a je ukončeno rozhodnutím poskytovatele o přijetí návrhů projektů do veřejné soutěže nebo jejich vyřazení. Toto rozhodnutí je uveřejněno v den vyhlášení výsledků veřejné soutěže,
- b) hodnocení odborné úrovně návrhů projektu – provádí se odborné hodnocení návrhů projektů podle § 21 odst. 5 až 7 zákona č. 130/2002 Sb., následuje po rozhodnutí poskytovatele o přijetí návrhů projektů do veřejné soutěže nebo o jejich vyřazení a končí zpracováním protokolů o hodnocení návrhů projektů,
- c) hodnocení navržených celkových způsobilých nákladů projektu a požadovaných způsobilých nákladů z účelových výdajů Ministerstva kultury, které mají být financovány z programu a uznaných nákladů projektu – provádí se kontrola relevantnosti a správnosti navržených a požadovaných způsobilých nákladů uvedených v návrzích projektů, a to co

do rozsahu a vymezení způsobilých a uznaných nákladů i co do výše navržených a požadovaných způsobilých nákladů, a to u všech návrhů projektů současně a vzájemně. Z uznaných nákladů projektu schválených poskytovatelem a z podílu veřejných výdajů na nich vyplývá intenzita účelové podpory. Hodnocení následuje po rozhodnutí poskytovatele o přijetí návrhů projektů do veřejné soutěže nebo o jejich vyřazení a končí zpracováním protokolů o hodnocení návrhů projektů.

(5) V průběhu celé hodnotící lhůty probíhá hodnocení pravdivosti, úplnosti a správnosti údajů v návrzích projektů. Zjištění, že návrh projektu obsahuje nesprávné nebo nepravdivé údaje, rozporné údaje, nebo že nejsou dodrženy podmínky pro účast ve veřejné soutěži, je důvodem k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.

(6) Hodnocení návrhů projektů, přijatých do veřejné soutěže, bude probíhat v rámci třístupňového systému:

- oponenti vybraní poskytovatelem (minimálně dva oponentní posudky, v případě opačného doporučení oponentů má poskytovatel právo si vyžádat třetí oponentní posudek),
- poradní orgán poskytovatele – RMKPV⁶,
- poskytovatel, který je rozhodujícím orgánem.

(7) Hodnocení návrhů projektů je ukončeno vyhlášením výsledků veřejné soutěže.

(8) Na rozhodnutí o přijetí návrhů projektů do veřejné soutěže nebo o jejich vyřazení a na rozhodnutí poskytovatele o výběru projektů k řešení se ve smyslu § 21 odst. 10 zákona č. 130/2002 Sb. nevztahuje zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

6.1. Přijímání návrhů projektů

(1) Přijímání návrhů projektů zajišťuje Komise pro přijímání návrhů projektů, která vyhodnotí splnění podmínek, stanovené poskytovatelem, pro přijetí návrhu projektu do veřejné soutěže podle následujících binárních kritérií:

1	Byl návrh projektu předložen včas ve stanovené soutěžní lhůtě?	ANO – NE
2	Splňuje návrh projektu dodržení místa, způsobu a formy podání?	
	Byl návrh projektu doručen do podatelny poskytovatele (v obálce označené adresou poskytovatele a označením „Veřejná soutěž 2016 - program NAKI II - NEOTVÍRAT“?	ANO – NE
	Byl návrh projektu podán písemně v požadovaném formátu a počtu stejnopisů dle části 5.2. bod (6) zadávací dokumentace pro příslušný typ projektu J/D/K?	ANO – NE
	Je návrh projektu vyplněn ve všech požadovaných částech?	ANO – NE

⁶ Člen RMKPV, který je k návrhu projektu podjatý (nejčastěji jde o pracovněprávní vztah k uchazeči/spoluuchazeči) tuto skutečnost oznámí písemným prohlášením a tento člen je z hodnocení v rámci veřejné soutěže dotčeného projektu vyloučen, neúčastní se diskuze, nehlasuje o tomto projektu, nemůže být jeho zpravodajem. V případě rozhodnutí o přijetí příslušného projektu k podpoře je tento člen RMKPV vyloučen i z dalších průběžných a závěrečného hodnocení.

	Je tabulka rozpočtu u uchazeče v části celkových navrhovaných a požadovaných nákladů v letech řešení projektu nebo tabulka celkového rozpočtu společného projektu uchazeče a spoluuchazečů v téže části v souladu s údaji uvedenými v přihlášce projektu - textové části II - financování projektu?	ANO – NE
	Je dodržen ve všech částech návrhu (textové i tabulkové) řád (tis. Kč) navrhovaných a požadovaných nákladů a podmínka zaokrouhlení na celé tis. Kč bez desetinných míst?	ANO – NE
	U společných projektů uchazeče a spoluuchazečů (konsorcium příjemců nebo příjemce + další účastník(ci) projektu) odpovídají součty dílčích rozpočtů všech účastníků projektu celkovému rozpočtu projektu?	ANO – NE
	Je podepsán návrh projektu osobou oprávněnou / osobami oprávněnými jednat za uchazeče jako statutární zástupce či osobou zmocněnou statutárním zástupcem / statutárními zástupci k tomuto úkonu?	ANO – NE
3	Je prokázána způsobilost každého z uchazeče a spoluuchazeče/ů ve společném projektu podle § 18 odst. 2 zákona 130/2002 Sb. a dalších podmínek veřejné soutěže?	
	Je předložen seznam uvádějící řešitele příjemce (GP) / řešitele dalšího účastníka projektu (GS) s uvedením maximálně 10 citací jím uplatněných nejvýznamnějších výsledků výzkumu a/nebo experimentálního vývoje?	ANO – NE
	Je předložen seznam uvádějící ostatní řešitele příjemce (RP) a ostatní řešitele dalšího účastníka projektu (RS) s uvedením maximálně 10 citací uplatněných nejvýznamnějších výsledků výzkumu a/nebo experimentálního vývoje u každého člena řešitelského týmu, nebo v případě, že není řešitelský tým, je uvedeno v seznamu „Projekt je řešen jediným řešitelem“?	ANO – NE
	Pokud uchazeč a/nebo spoluuchazeči projektu nejsou veřejnou výzkumnou institucí, veřejnou nebo státní vysokou školou, státní příspěvkovou organizací zřízenou Ministerstvem kultury nebo organizační složkou státu, předložil každý z nich doklad o oprávnění k činnosti (oprávnění k podnikání, zakladatelská, zřizovací listina nebo jiné požadované oprávnění)?	ANO – NE
	Je předloženo a podepsáno čestné prohlášení o způsobilosti uchazeče a každého ze spoluuchazečů ve společném projektu ve veřejné soutěži dle § 18 odst. 2 písm. c) a d) zákona č. 130/2002 Sb., osobou oprávněnou / osobami oprávněnými jednat za uchazeče jako statutární zástupce (příloha č. 3a)?	ANO – NE
	Pokud uchazeč a/nebo spoluuchazeči projektu nejsou veřejnou výzkumnou institucí, veřejnou nebo státní vysokou školou, státní příspěvkovou organizací nebo organizační složkou státu, předložili a podepsali každý z nich čestné prohlášení osob, které vykonávají funkci statutárního orgánu uchazeče/spoluuchazeče nebo člena jeho statutárního orgánu, o disciplinární bezúhonnosti pro způsobilost uchazeče/spoluuchazeče ve veřejné soutěži NAKI II dle § 18 odst. 2 písm. f) zákona č. 130/2002 Sb., (příloha č. 3b)?	ANO – NE

	Je předložen právníkem osobou výpis z evidence Rejstříku trestů uchazečem a každým ze spoluuchazečů ve společném projektu ve veřejné soutěži dle § 18 odst. 2 písm. e) zákona č. 130/2002 Sb.?	ANO – NE
	Pokud uchazeč a/nebo spoluuchazeči projektu nejsou veřejnou výzkumnou institucí, veřejnou nebo státní vysokou školou, státní příspěvkovou organizací nebo organizační složkou státu, předložila každá z osob, které vykonávají funkci statutárního orgánu uchazeče nebo jeho člena, výpis z evidence Rejstříku trestů dle § 18 odst. 2 písm. e) zákona č. 130/2002 Sb.?	ANO – NE
	Pokud uchazeč a/nebo spoluuchazeči projektu v souladu s ustanovením § 18 odst. 10 zákona č. 130/2002 Sb. jsou výzkumnou organizací se sídlem v členském státě Evropské unie, nebo jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo Švýcarskou konfederací, místo výpisu z evidence Rejstříku trestů dle § 18 odst. 2 písm. e) zákona č. 130/2002 Sb. předložili čestné prohlášení pro zahraniční výzkumné organizace (příloha č. 3c)?	ANO – NE
4	Jsou předloženy doklady o skutečnosti, že uchazeč/ každý ze spoluuchazečů ve společném projektu je výzkumnou organizací?	
	1) Je předloženo čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče/spoluuchazeče jako statutární zástupce, že subjekt v době vyhlášení veřejné soutěže splňuje veškeré podmínky stanovené výzkumné organizací ustanovením článku 19 Rámce (příloha 4)?	ANO – NE
	2) Je tento uchazeč/spoluuchazeč uveden v platném Seznamu výzkumných organizací Rady pro výzkum, vývoj a inovace?	ANO – NE
5	Odpovídá doba řešení navrhovaného projektu podmínkám vyhlášeným ve veřejné soutěži?	ANO – NE

(2) Splnění všech binárních kritérií (kladné zodpovězení všech otázek) je podmínkou pro přijetí návrhu projektu do veřejné soutěže.

(3) Důvodem pro vyřazení návrhu projektu z hodnocení předložených návrhů je nedodržení dalších povinností, podmínek nebo závazků uvedených v § 14 odst. 4 zákona č. 130/2002 Sb.

(4) Prokáže-li se, že uchazeč, resp. spoluuchazeč kdykoliv v průběhu veřejné soutěže již nesplňuje podmínky způsobilosti, je tato skutečnost důvodem pro vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.

(5) Komise pro přijímání návrhů o svém vyhodnocení zpracuje protokol obsahující o každém návrhu projektu zejména identifikační údaje o návrhu projektu, o uchazeči, časovém údaji o doručení, o úplnosti náležitostí návrhu projektu stanovené v zadávací dokumentaci a v případě nevyhovujících návrhů projektů také důvod vyřazení z odborného hodnocení návrhů projektů.

6.2. Hodnocení odborné úrovně návrhu projektu

6.2.1. Kritéria odborného hodnocení

(1) Odborné hodnocení návrhů projektů probíhá na základě:

- základních kritérií pro hodnocení návrhu projektu a zároveň
- pomocných kritérií pro hodnocení poradního orgánu poskytovatele a pro rozhodnutí poskytovatele z hlediska naplnění indikátorů Programu.

Základními kritérii pro hodnocení výzkumného projektu jsou:

I. předmět návrhu projektu a vazba na program NAKI II

č.	kritéria	výsledek
1.	Předmětem návrhu projektu je činnost definovaná jako aplikovaný výzkum podle bodu 15 písm. e) Rámce, je činnost výhradně nezávislý výzkum a vývoj, veřejné šíření jeho výsledků nebo činnost v rámci transferu znalostí výzkumné organizace podle čl. 2.1.1 bod 19 Rámce a návrh projektu předpokládá dosažení min. 1 výsledku aplikovaného výzkumu nebo min. jednoho výsledku specifického pro Program ve vazbě na stanovený cíl návrhu projektu.	ANO – NE
2.	Návrh projektu je přihlášen do Programu s uvedením globálního a specifického cíle/cílů (uvedeno číselným i slovním vymezením), který/é má návrh projektu svými cíli dílčím způsobem naplnit.	ANO – NE

(2) Splnění těchto základních podmínek (kladné zodpovězení těchto otázek) je podmínkou pro hodnocení návrhu projektu dle dalších kritérií II. - VIII. Pokud bude na některou z otázek odpovězeno záporně, návrh projektu nebude dále hodnocen a bude vyřazen z veřejné soutěže.

II. soulad cíle návrhu projektu s globálním cílem a s jedním či více specifickými cíli Programu, tj. s Národními prioritami orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací

č.	kritéria	váha (w)
1.	Návrh projektu má jednoznačně definovaný cíl projektu, který řeší důležitý výzkumný problém v oblasti příslušného globálního cíle Programu, jeho cíle a zaměření.	5
2.	Návrh projektu má jednoznačně definovaný cíl projektu, který řeší důležitý výzkumný problém v oblasti příslušného specifického cíle Programu, jeho cíle a zaměření.	5

III. kvalita projektu (potřebnost, proveditelnost, pracovní hypotéza, originalita projektu a jeho řešení)

č.	kritéria	váha (w)
1.	Návrh projektu je originální. Tato skutečnost je prokázána předloženým rozбором stavu řešení problému s odpovídajícími citacemi v odborné literatuře.	8
2.	Vypovídací schopnost, přesvědčivost a úroveň zpracování návrhu projektu	4

	je vyhovující.	
3.	Navrhovaná metodika řešení odpovídá aktuálnímu stavu poznání, je použitelná a dává záruky dosažení stanoveného cíle (ů) návrhu projektu.	8
4.	Cíle návrhu projektu jsou z hlediska stanovených úkolů i doby trvání projektu reálné (tj. existence koncepce, příprava a adekvátnost navrhované metodiky včetně existence pilotních dat a harmonogramu).	8
5.	Pravděpodobnost (riziko) nesplnění cílů návrhu projektu je malá nebo je v přijatelné výši.	4

IV. odborná úroveň uchazeče/spoluuchazeče a jeho řešitelského týmu

č.	kritéria	váha (w)
1.	Řešitel/ řešitelský tým dává záruku úspěšného řešení návrhu projektu, dosažení stanovených cílů návrhu projektu a předpokládaných výsledků (tzn. posuzují se odborné schopnosti, jejich tvůrčí přínos ve výzkumné oblasti podle zaměření návrhu projektu, a to s ohledem na jejich dosavadní výsledky v aplikovaném výzkumu).	6
2.	Přiměřenost (zejm. z hlediska podílu jednotlivých členů týmu na předpokládaných výstupech projektu) a kvalifikační složení pracovního týmu a vymezení role jednotlivých členů týmu při řešení problému.	6

V. vybavenost pracoviště

č.	kritéria	váha (w)
1.	Stávající materiální, laboratorní, přístrojové, případně jiné vybavení řešitelského pracoviště nebo řešitelských pracovišť poskytuje záruky úspěšného řešení projektu.	2
2.	Požadavky na pořízení hmotného a nehmotného majetku jsou oprávněné a odpovídající předpokládanému využití pro danou činnost v aplikovaném výzkumu.	2

VI. přiměřenost předpokládaných výsledků k návrhu projektu jako celku

č.	kritérium	váha (w)
1.	Předpokládané výsledky návrhu projektu, kterých má být v průběhu řešení dosaženo, jsou stanoveny přiměřeně k projektu jako celku, tedy odpovídají zvoleným cílům projektu, rozpočtu projektu, řešitelskému týmu.	12

VII. vědecká hodnota návrhu projektu a očekávaný přínos

č.	kritéria	váha (w)
1.	Očekávané výsledky řešení projektu dílčím způsobem naplní očekávané přínosy Programu a přispívají k naplnění specifických cílů uvedených v článku 13. Programu a budou přínosem pro rozvoj poznání dané oblasti, v níž se výzkum realizuje, naplňují očekávané přínosy Programu.	8
2.	Očekávané výsledky řešení projektu budou mezinárodním přínosem.	12

VIII. přiměřenost a účelnost nákladů na řešení projektu

č.	kritéria	váha (w)
1.	Uplatněné způsobilé náklady návrhu projektu, jejich struktura a výše odpovídá rozsahu navrhovaného projektu.	8
2.	Návrh projektu náleží do kategorie středních projektů.	2

(3) Ke každému podanému návrhu projektu určí poskytovatel minimálně 2 nezávislé oponenty (z řad odborníků, specialistů v dané oblasti, se schopností posouzení širších souvislostí posuzovaných témat s přehledem o infrastruktuře výzkumu a vývoje, kteří splňují současně i podmínku nepodjatosti, zachování ochrany a důvěrnosti posuzovaných údajů (podle zákona č. 130/2002 Sb.), kterou také potvrdí svým písemným čestným prohlášením. Poskytovatel si vyhrazuje právo vyžádat si 3. oponentní posudek k hodnocení.

(4) Odborná hodnocení oponenty probíhají posouzením, jakou měrou jsou jednotlivá uvedená kritéria II. - VIII. splněna. K tomu slouží pětistupňová klasifikační stupnice míry shody, vyjádřená hodnotou koeficientu **k**:

- a) splňuje bez výhrad ($k = 1$),
- b) splňuje s mírnými výhradami ($k = 0,75$),
- c) splňuje s výhradami ($k = 0,5$),
- d) splňuje s vážnými výhradami ($k = 0,25$),
- e) zcela nesplňuje ($k = 0$).

(5) Každé kritérium II. - VIII. má svoji váhu **w**. Celkové bodové ohodnocení kritéria je dáno součinem koeficientu **k** (tj. míry shody) a váhy **w**.

(6) Celkové bodové hodnocení návrhu projektu oponentem bude dáno součtem celkových bodových ohodnocení kritérií II. - VIII. Toto bodové hodnocení návrhu projektu bude doplněno slovním vyjádřením, ke kterému bude poradní orgán poskytovatele při hodnocení přihlížet.

(7) Oponentní posudek bude obsahovat rovněž slovní hodnocení návrhu projektu. Oponent bude povinen v posudku vyjádřit, zda kterékoliv z kritérií II. – VIII. nedosahuje kritických hodnot, respektive rizik, která by ohrozila úspěšné řešení návrhu projektu a která jsou důvodem pro doporučení vyřazení návrhu projektu bez ohledu na dosažené celkové bodové hodnocení projektu dle uvedených kritérií oponentem. Pokud oponent nevyplní bodové hodnocení, posudek není možno brát v potaz.

(8) Sumární bodové hodnocení návrhu projektu bude dáno součtem celkových bodových hodnocení udělených jednotlivými oponenty projektu a bude podkladem a východiskem pro hodnocení poradního orgánu Ministerstva kultury a pro stanovení výsledného návrhu pořadí všech návrhů projektů ve veřejné soutěži k Programu, který předkládá poradní orgán poskytovateli k rozhodnutí o výběru návrhů projektů.

(9) Uchazeč je oprávněn v přihlášce projektu uvést max. 3 oponenty (osoby nebo instituce), s kterými nesouhlasí, aby byly oponenty návrhu projektu z důvodu možné podjatosti při hodnocení.

Pomocná kritéria pro hodnocení poradního orgánu poskytovatele a pro rozhodnutí poskytovatele z hlediska naplnění indikátorů Programu

(10) Výstupem návrhu projektu je v tomto případě předpokládaný výsledek jmenovitě uvedený v návrhu projektu.

(11) Každému předpokládanému a v návrhu projektu jmenovitě uvedenému a v průběhu řešení dosaženému (uplatněnému) výsledku, který odpovídá platné struktuře RIV a definici výsledku, uvedené v Popisu údajů předávaných do IS VaVaI a v platné Metodice hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů (dále jen "metodika"), bude při hodnocení přiřazena váhová hodnota stanovená poskytovatelem w a koeficient k (míra shody s hlavními/vedlejšími indikátory Programu).

(12) Bodové ohodnocení každého výsledku je dáno součinem koeficientu w a k . V případě, že uchazeč/spoluuchazeč předpokládá více jak jeden výsledek příslušné kategorie, je součin koeficientů (w a k) násoben ještě počtem těchto výsledků. Celkové bodové hodnocení tohoto pomocného kritéria je součtem jednotlivých součinů a bude zaokrouhleno na tři desetinná místa.

(13) Toto bodové hodnocení nebude zahrnuto do bodového hodnocení návrhu projektu v oponentních posudcích, slouží jako pomocné kritérium pro hodnocení poradního orgánu Ministerstva kultury ke stanovení celkového pořadí hodnocených návrhů projektů.

(14) K předpokládaným/ v průběhu řešení dosaženým (uplatněným) výsledkům, které neodpovídají platné struktuře RIV, nebude při bodovém hodnocení tohoto kritéria přihlíženo.

(15) Při přidělování bodového hodnocení výsledkům je nutné zohledňovat, k jaké skupině hlavních oborů je projekt přihlášen. Vzhledem k tomu, že program NAKI II je programem na podporu aplikovaného výzkumu národní a kulturní identity, musí být v poli P12 v návrhu projektu vyplněn hlavní obor, který náleží mezi obory: AA – Filosofie a náboženství; AB – Dějiny; AC – Archeologie, antropologie, etnologie; AD – Politologie a politické vědy; AE – Řízení, správa a administrativa; AF – Dokumentace, knihovnictví, práce s informacemi; AG – Právní vědy; AI – Jazykověda; AJ – Písemnictví, mas-media, audiovizie; AL – Umění, architektura, kulturní dědictví; AM – Pedagogika a školství. Uvedení jiného hlavního oboru než stanoveného výčtem je důvodem k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.

Bodové hodnocení výsledků:

kritéria	váha (w)	k
Hlavní výsledky		
F_{uzit} - užitný vzor	10	1/2
F_{prum} - průmyslový vzor		
G_{prot} - prototyp	10	1/4
G_{funk} - funkční vzorek		
N_{met} - certifikovaná metodika	10	1/82
N_{pam} - památkový postup	10	1/82

Programu NAKI II

kritéria	váha (w)	k
N_{map} - specializovaná mapa s odborným obsahem	10	1/82
P - patent		
- „evropský“ patent (EPO), patent USA (USPTO) a Japonska	100	1/2
- český nebo národní patent (s výjimkou patentu USA a Japonska), který je využíván na základě platné licenční smlouvy	50	1/2
- ostatní patenty ⁷	10	1/2
R - software	10	1/10
Z_{polop} - poloprovoz	10	1/20
Z_{tech} - ověřená technologie,		
H_{leg} - výsledky promítnuté do právních předpisů a norem	10	1/2
H_{neleg} - výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele		
E - uspořádání výstavy - specifický výsledek programu NAKI II Jedná se o nejméně dva měsíce trvající veřejnou prezentaci kulturních či kulturně historických hodnot s minimální návštěvností 1 tis. návštěvníků za dobu trvání výstavy, která je výlučně výsledkem výzkumných projektů v rámci programu NAKI II, a její součástí je kritický katalog s řádně přiděleným ISBN, jehož obsah prošel recenzním řízením. O případné výnosy ze vstupného musí být poníženy způsobilé náklady projektu.	20	1/48
Vedlejší výsledky		
A - audiovizuální tvorba, elektronické dokumenty	10	1/50
B - odborná kniha	40	1/400
C - kapitola v odborné knize	10	1/400
D - článek ve sborníku (z vědecké konference)	10	1/500
J - recenzovaný odborný článek	30	1/1550
M - uspořádání konference	10	1/50
W - uspořádání workshopu	10	1/50

6.2.2. Hodnocení navržených a požadovaných způsobilých nákladů

(1) Poskytovatel zajistí objektivní a nezájaté hodnocení navržených a požadovaných způsobilých nákladů u všech návrhů projektů současně a vzájemně.

(2) Při hodnocení navržených a požadovaných způsobilých nákladů se posuzuje zejména:

- přiměřenost navržených a požadovaných způsobilých nákladů ve vztahu k návrhu projektu, předpokládaným výsledkům i Programu,
- míra specifikace a opodstatněnost jednotlivých položek navržených a požadovaných způsobilých nákladů,
- splnění požadavků na rozsah a vymezení navržených a požadovaných způsobilých nákladů podle této zadávací dokumentace.

⁷ Český nebo jiný národní patent udělený, doposud nevyužívaný nebo využívaný vlastníkem patentu.

(3) Poskytovatel může na základě hodnocení navržených a požadovaných způsobilých nákladů neuznat část uchazečem (případně spoluuchazečem) navržených nákladů/výdajů na řešení projektu a nezahrnout je mezi uznané náklady projektu.

6.2.3. Rozhodnutí poskytovatele

(1) Poskytovatel rozhodne ve věci udělení/zamítnutí účelové podpory ve veřejné soutěži. V souladu se zákonem č. 130/2002 Sb. je oprávněn rozhodnout i v rozporu s doporučením poradního orgánu poskytovatele, pokud písemně zdůvodní své rozhodnutí v protokolu a zveřejní ho.

(2) Poskytovatel zveřejní své rozhodnutí o hodnocení a výběru návrhů projektů určených k financování na internetových stránkách poskytovatele <http://www.mkcr.cz/veda-a-vyzkum/verejna-soutez/default.htm> nejpozději v poslední den hodnotící lhůty.

(3) Poskytovatel informuje uchazeče o výsledku hodnocení jeho návrhu projektu formou uveřejnění rozhodnutí Ministerstva kultury o výsledku veřejné soutěže. Pokud uchazeč písemně do 30 kalendářních dnů od vyhlášení výsledků požádá, poskytovatel mu umožní se seznámit s výsledkem hodnocení jeho návrhu projektu ve veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích, včetně zdůvodnění a poskytnutí oponentních posudků k jeho projektu bez uvedení osobních údajů oponentů.

(4) Pokud poskytovatel snížil navrženou a požadovanou výši způsobilých nákladů, je uchazeč písemně informován o jejich uznané výši a je dotázán, zda bude schopen se sníženými uznanými náklady (tj. se sníženou účelovou podporou MK) projekt řešit. Pokud uchazeč odmítne, postupuje poskytovatel stejným způsobem jako při neuzavření smlouvy / nevydání rozhodnutí o poskytnutí podpory, tj. osloví uchazeče, který se umístil na prvním místě mezi projekty, které nebyly navrženy k podpoře. V případě souhlasu uchazeče je tento vyzván k uzavření smlouvy tak, aby byly dosaženy termíny stanovené pro uzavření smlouvy o poskytnutí podpory.

(5) Poskytovatel, poté co příjemce splní zadávací dokumentaci a zákonem č. 130/2002 Sb. stanovené podmínky, administrativně připraví Smlouvu resp. Rozhodnutí, a zajistí uzavření smlouvy / vydání rozhodnutí ve lhůtě do 60 dnů od vyhlášení výsledků veřejné soutěže. Podmínkou pro uvolnění podpory příjemci/příjemci-koordinátorovi a dalšímu účastníkovi projektu cestou příjemce ve společném projektu je předložení údajů o projektu do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací - CEP.

(6) Poskytovatel plní zákonné informační povinnosti vůči Radě pro výzkum, vývoj a inovace a dalším příslušným správním úřadům.

6.3. Důvody pro vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže

(1) Jakékoliv porušení nebo nedodržení podmínek definovaných touto zadávací dokumentací je důvodem k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže podle § 21 odst. 3 zákona č. 130/2002 Sb., explicitně pak podmínek uvedených v článku 2.3. odst. (2); článku

3.2. odst. (2); článku 4.2.1. odst. (4) a (6); článku 4.2.2. odst. (4); článku 5.1. odst. (2), (3), (5), (6), (8) a (11); článku 5.2. odst. (6), (9) a (10); článku 5.3. odst. (3); článku 5.3.1. odst. (2); článku 5.3.2. odst. (5); článku 5.3.4. odst. (4); článku 5.4. odst. (1); článku 6 odst. (5); článku 6.1. odst. (3) a (4); článku 6.2.1. odst. (2) a (15); článku 6.3. odst. (1), (2), (3), (4) a článku 7 odst. (3) této zadávací dokumentace.

(2) Podání návrhu projektu, který již získal účelovou podporu podle zákona č. 130/2002 Sb. nebo který je v daném kalendářním roce podán duplicitně nebo vícenásobně do veřejných soutěží i jiných poskytovatelů, je důvodem k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.

(3) Důvodem pro vyřazení návrhu projektu z hodnocení předložených návrhů je nedodržení dalších povinností, podmínek nebo závazků stanovených zákonem č. 130/2002 Sb., především v § 14 odst. 4, tzn. nedodržení podmínek rozhodnutí o poskytnutí podpory ze strany příjemce nebo při porušení závazků ze smlouvy o poskytnutí podpory nebo smlouvy o využití výsledků ze strany příjemce. V tomto případě může Ministerstvo kultury vyřadit návrhy projektů tohoto příjemce z veřejné soutěže po dobu až tří let ode dne, kdy bylo příjemci toto porušení prokázáno nebo kdy ho písemně uznal.

(4) Uchazeč a spoluuchazeč/spoluuchazeči, kteří jsou výzkumné organizace, musí uvést v návrhu projektu údaje dle § 14, odst. 3, písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla). Neuvedení těchto údajů je důvodem k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.

7. Vymezení údajů určených ke zveřejnění

(1) Pro účely veřejné soutěže a splnění dalších povinností poskytovatele je poskytovatel ve smyslu ustanovení § 17 odst. 6 zákona č. 130/2002 Sb. a pro splnění povinností podle ustanovení § 32 zákona č. 130/2002 Sb. oprávněn shromažďovat potřebné údaje o návrzích projektů a uchazečích/spoluuchazečích včetně osobních údajů. Je povolena jak písemná, tak elektronická forma shromažďování údajů. Tyto údaje nejsou veřejně přístupnými informacemi.

(2) Při shromažďování, zpracování a zveřejňování údajů se poskytovatel řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, jakož i dalšími obecně závaznými právními předpisy. Rozsah zpracovávaných údajů o návrzích projektů a účastnících projektu je vymezen údaji přihlášky projektu. Údaje přihlášky jsou identické s údaji, které má povinnost příjemce dotace předložit do IS VaVaI - CEP.

(3) Součástí přihlášky projektu je "Souhlas se zpracováním osobních údajů", který musí být vlastnoručně podepsán všemi řešiteli uchazeče(ů), tedy řešitelem budoucího příjemce(ů), řešitelem budoucího dalšího účastníka projektu, ostatním(i) řešitelem(li) budoucího příjemce/příjemce-koordinátora/ dalšího účastníka projektu, kteří se na projektu budou podílet, a jejichž osobní údaje jsou uvedeny v přihlášce návrhu projektu do veřejné soutěže, a dále také statutárními orgány / členy statutárních orgánů uchazeče(ů). Takto potvrzený souhlas všech subjektů se zpracováním osobních údajů je nezbytnou náležitostí

úplné přihlášky návrhu projektu. Neudělení souhlasu ke zpracování osobních údajů v rozsahu uvedeném v přihlášce návrhu projektu je důvodem pro vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.

(4) Při vyhlášení výsledků veřejné soutěže se zveřejňují pouze údaje o projektech, o nichž poskytovatel rozhodl, že budou přijaty k řešení, a to v tomto rozsahu:

- a) označení příjemce/příjemce-koordinátora + příjemce(ů)/příjemce + dalšího účastníka(ků) projektu,
- b) jméno, příjmení, akademické tituly a vědecké hodnosti řešitele odpovědného příjemci/příjemci-koordinátorovi za řešení projektu (osoba v pozici GP, u konsorcia příjemců osoba v této pozici u příjemce-koordinátora),
- c) název projektu,
- d) název programu,
- e) kód programu,
- f) číslo přihlášky.

(5) Po uzavření smlouvy nebo vydání rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu se zveřejňují údaje podle ustanovení § 30 až 32 zákona č. 130/2002 Sb.

8. Přílohy

Příloha č. 1 - Přihláška návrhu projektu včetně údajů a pokynů pro zpracování návrhu projektu

Příloha č. 2 - Rozpočet projektu, který je nedílnou součástí přihlášky projektu

Uchazeč a spoluuchazeč/i zvolí příslušnou variantu přílohy č. 2 a 3 dle typu projektu:

1. projekt jediného uchazeče (typ J),
2. společný projekt více účastníků (typ D: příjemce + další účastník(ci) projektu),
3. společný projekt více účastníků (typ K: všichni účastníci v roli příjemce - "konsorcium" příjemců).

Příloha č. 3a - Vzorové Čestné prohlášení o způsobilosti uchazeče nebo spoluuchazeče ve veřejné soutěži programu NAKI II

Příloha č. 3b - Vzorové Čestné prohlášení osob, které vykonávají funkci statutárního orgánu uchazeče nebo spoluuchazeče nebo člena jeho statutárního orgánu, o disciplinární bezúhonnosti pro způsobilost uchazeče nebo spoluuchazeče ve veřejné soutěži programu NAKI II

Příloha č. 3c - Vzorové Čestné prohlášení o způsobilosti uchazeče nebo spoluuchazeče ve veřejné soutěži programu NAKI II pro zahraniční výzkumné organizace

Příloha č. 4 - Vzorové Čestné prohlášení o způsobilosti uchazeče nebo spoluuchazeče ve veřejné soutěži programu NAKI II pro výzkumné organizace

Příloha č. 5 - Vzorová smlouva o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu

Příloha č. 6 - Formulář pro podání dotazu ve veřejné soutěži programu NAKI II na rok 2016

Příloha č. 7 - Platné definice druhů výsledků dle IS VaVaI

Příloha č. 8 - Seznam příloh návrhu projektu