

Vážený pane,

dne 23. srpna 2012 obdrželo Ministerstvo kultury (dále jen „ministerstvo“) Vaši žádost o informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), týkající se poskytnutí kopie smlouvy, na jejímž základě byl společností Ernst&Young, s.r.o. vypracován dokument „Kvalitativní komentář algoritmu užitého ze strany církví a náboženských společností pro odhad hodnoty zabaveného církevního majetku“.

V příloze Vám zasíláme elektronickou podobu požadovaného dokumentu, ve kterém byly odstraněny osobní údaje zúčastněných osob v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů.

S pozdravem

Ing. Pavla Bendová
ředitelka odboru církví

Vážený pan
Ing. Jaromír Talíř
Náměstek ministra kultury ČR
Ministerstvo kultury
Maltézské náměstí 1
118 11 Praha 1

Ministerstvo kultury ①	
Došlo: 27 -01- 2009	
Č.j. 1670/1009	počet listů: 114
Přiděl. SNMra	počet listů příloh:

V Praze dne 14.1.2009

Věc: Asistence v oblasti ocenění nevydávaného majetku jímž se zabývá Dočasná komise pro řešení majetkových otázek mezi státem a církvemi a náboženskými společnostmi

Vážený pane náměstku,

touto smlouvou („Smlouva“) si dovoluujeme navrhnout úpravu konkrétního rozsahu služeb a dalších podmínek spolupráce společnosti Ernst & Young, s.r.o. („Poradce“ či „EY“) v souvislosti s limitovanou prověrkou předložené databáze („Databáze“) zabaveného církevního majetku zpracovaném odpovědnými pracovníky správy majetku na Arcibiskupství pražském a návrhem oceňovacího algoritmu, který by mohl být použit při následném ocenění tohoto zabaveného církevního majetku, jakož i podmínky spolupráce mezi Poradcem a Ministerstvem kultury ČR („Ministerstvo“ či „Klient“). Rozumíme, že Ministerstvo kultury bylo požádáno Dočasnou komisí pro řešení majetkových otázek mezi státem a církvemi a náboženskými společnostmi („Dočasná komise“), aby zadalo vypracování těchto aspektů.

Rozsah služeb

Služby Poradce poskytované v rámci tohoto projektu budou zahrnovat následující činnosti:

- 1) Vypracování zprávy („Zpráva 1“) obsahující limitovanou prověrkou předložené Databáze majetku:
 - a) Kvalitativní komentář k předpokladům a vstupním datům použitých v ocenění zabaveného církevního majetku (předpokládáme, že předem určený seznam církví zabaveného majetku bude zahrnovat pouze majetek Římsko-katolické církve a Československé církve husitské).
 - b) Prověrkou struktury vstupních dat se zaměřením na identifikaci obdobných skupin dat,
 - c) Identifikaci možných anomálií ve vstupních datech (např. majetky prodané církví po 25. 2. 1948),

- d) Kvalitativní komentář k předpokladům a procesům použitým při odhadování chybějících vstupních dat,
- e) Detailní kontrola veškerých předložených podkladových materiálů u vzorku vybraných položek.

Tuto detailní kontrolu navrhujeme provést následovně: vybereme 20 položek z každé ze sedmi arcidiecézí a 10 položek z databáze majetku Československé církve husitské tzn. celkem 150 položek. Položky budeme vybírat náhodně ovšem s tím omezením, že se budeme snažit pokrýt všechny skupiny dat identifikované v kroku b). U každé z vybraných položek detailně prověříme veškeré předložené podklady, na základě kterých je navrácení konkrétního vybraného majetku požadována. Jedná se především o listy A1 a A2 z příslušné pozemkové knihy, stav pozemkové knihy před a po 25. 2. 1948, aktuální list vlastnictví vedený v příslušném Katastru nemovitostí a o další související dokumenty.

Uvedený postup není statisticky signifikantním testem a jako takový může poskytnout pouze negativní (ve smyslu nepřímé) ujištění o správnosti databáze. Podle našich analýz by byl statisticky signifikantní test, který by poskytl pozitivní ujištění časově velmi náročný a nemožný bez předchozího zmapování databáze výše popsanou formou.

2) Vypracování zprávy („Zpráva 2“) obsahující nezávislé navržené oceňovací algoritmu s přihlédnutím k formě a úrovni detailu podkladových dat dle zjištění v rámci limitované prověrky předložené databáze majetku dle bodu 1. výše, dále se zohledněním dostupnosti, rozsahu a míry detailu dalších informací na straně státu či veřejně přístupných a se zohledněním omezeného časového období (řádově ne víc než jednotky měsíců) nutného pro aplikaci tohoto mechanismu na oceňovaný majetek.

Předpokládáme, že tento návrh algoritmu by v zásadě interpoloval mezi průměrujícím přístupem užitým v ocenění původního církevního majetku ze září 2007, které bylo předloženo církevní komisi a zcela položkovým oceněním. (Algoritmus by se například mohl opírat o regionálně či věcně členěnější statistická a tržní data (budou-li ve vhodné struktuře dostupné) a o výběrové místní obhlídky. Tento alternativní, kombinovaný přístup by mohl zpřesnit ocenění zabaveného majetku, přičemž by z hlediska nákladů a času na jeho uskutečnění byl úspornější, než položkové přecenění a zároveň je uskutečnitelný v navrženém časovém horizontu.

Ministerstvo bude oprávněno navržený oceňovací algoritmus používat pro potřeby dalšího oceňování původního církevního majetku, a to jak formou vlastních výpočtů tak prostřednictvím třetí strany.

Definice hodnoty

Předpokládáme, že před započítáním prací bude mezi Poradcem a Ministerstvem odsouhlasena definice hledané hodnoty. Předpokládáme však, že cílem ocenění je nalezení současné tržní hodnoty církevního majetku zabaveného v roce 1948, přičemž je na tento nemovitý majetek nahlíženo dle jeho stavu k datu jeho zabavení (tj. nebude zohledněna změna typu jednotlivých kategorií pozemků v období od roku 1948 do roku 2008, jako například postupná přeměna

části zemědělské půdy na stavební pozemky. V případě ocenění budov bude na tyto nemovitosti a jejich opotřebovanost nahlíženo dle stavu, ve kterém se nacházely v roce 1948).

Pro zamezení pochybností se rozumí, že výstupem činnosti dle bodu 2) výše bude návrh algoritmu s přihlédnutím ke struktuře a rozsahu dostupných dat, nikoliv však vlastní propočty hodnot dle tohoto algoritmu (jehož pracnost by byla řádově náročnější).

Podkladové údaje

Pro naši práci je nezbytná i součinnost dalších stran – zejména se jedná o spolupráci se Správou majetku Arcibiskupství pražského a se zástupci Československé církve husitské. K vypracování Zpráv budeme zejména potřebovat přístup k Databázi. Abychom se ujasnili o věcné správnosti našich závěrů, budeme je průběžně konzultovat se zástupci Správy majetku Arcibiskupství pražského a Československé církve husitské.

Zprávy i další případné výstupy budou založeny na údajích a vysvětleních poskytnutých Ministerstvem a Dočasnou komisí (předpokládáme, že nám k dispozici budou jak podkladové údaje, tak případná další vysvětlení). Poradce nebude zkoumat věcnou správnost či pravost těchto podkladových informací a dokumentů a bude se na ně plně spoléhat.

Poradce předpokládá součinnost ze strany státu – mimo jiné a zejména při získání informací o transakcích s nemovitostmi, které jsou dostupné Ministerstvu financí či na příslušných finančních úřadech – předpokládáme, že Ministerstvo zprostředkuje spolupráci s danými institucemi v co nejkratší době tak, aby Poradce mohl výstupy připravit v termínech uvedených dále.

Veškeré neveřejné informace předané Poradci budou použity výlučně pro poskytování služeb ze strany Poradce v rámci tohoto ujednání a Poradce s nimi bude zacházet jako s důvěrnými informacemi po celou dobu, dokud zůstanou neveřejné. S výjimkou případů, kdy zveřejnění informací požaduje zákon nebo regulační orgán, Poradce neposkytne, s výjimkou společností patřících do mezinárodní sítě Ernst & Young a případných specializovaných dodavatelů, tyto informace třetí straně bez souhlasu Ministerstva.

Harmonogram

Za předpokladu včasné a úplné spolupráce a dostupnosti podkladů se domníváme, že pracovní návrh Zprávy 1 a Zprávy 2 bude vypracován do 5.2.2009. Finální verzi Zpráv jsme pak připraveni vypracovat ve lhůtě 2 dnů od obdržení Vašich případných připomínek, které předpokládáme obdržet ne později než do 1 dne od dokončení návrhu Zpráv.

Kontaktní osoby

Partnerem Ernst & Young zodpovědným za tento projekt je Vladislav Severa, TAS partner, Vedoucími projektu jsou pan Boris Mišun, TAS Senior Manager, odpovědný za vypracování oceňovacího algoritmu a dále Petr Kříž, TAS Senior Manager,

odpovědný za vypracování limitované prověrky předložené Databáze. V případě jejich nepřítomnosti může být tým rozšířen o další specialisty Poradce s příslušnou profesní zkušeností. Poradce má současně právo v rámci tohoto projektu případně využít specializovaných dodavatelů a má právo s nimi sdílet potřebné informace. Rovněž má Poradce právo pokládat dotazy a diskutovat se zástupci církvi, kteří připravovali současný oceňovací algoritmus.

Rozumíme, že osobou odpovědnou jednat jménem Ministerstva je pro tuto zakázku pan Ing. Jaromír Talíř. Další kontaktní osobou je Ing. Pavla Bendová, ředitelka odboru církvi.

Rozumíme, že výše jmenované kontaktní osoby mohou také jmenovat další kontaktní osoby se stejnými nebo menšími pravomocemi.

Odměna Poradce

Naše navrhovaná odměna vychází z předpokládaného času, který jednotliví členové týmu stráví na zakázce a průměrné hodinové sazbou 5,500 Kč bez DPH.

Odhadujeme, že na vypracování limitované prověrky (Zpráva č.1) nestrávíme více než 240 hodin. Odměna za tuto část tedy nepřesáhne 1 300 tis. Kč.

Odhadujeme, že na vypracování oceňovacího algoritmu (Zpráva č.2) nestrávíme více než 120 hodin. Odměna za tuto část tedy nepřesáhne 680 tis. Kč.

Celková cena za vypracování Zprávy č. 1 a Zprávy č. 2 nepřesáhne tak 1 980 tis. Kč.

Výše uvedená odměna neobsahuje DPH v odpovídající sazbě a případné výdaje za překlady, poplatky, notářské, cestovní a ubytovací náklady v případě nutnosti vícedenního pobytu mimo sídlo Poradce. Tyto náklady budou fakturovány zvlášť; byly by ovšem vynaloženy pouze s předchozím souhlasem Ministerstva. Spiatnost faktur Poradce je 30 dnů od jejich vystavení.

Odškodnění a všeobecné smluvní podmínky

Na základě skutečností známých k okamžiku uzavření této Smlouvy, předvídaného rozsahu poskytovaných Služeb a jednotlivých úloh a odpovědností Poradce a Ministerstva a vzhledem k následkům, které by Ministerstvo neslo při případném porušení této Smlouvy nebo právních předpisů Poradcem, se Poradce a Ministerstvo dohodli omezit výši odpovědnosti Poradce v souvislosti s poskytováním Služeb podle této Smlouvy na částku: (a) 150% odměny zaplacené Poradci za Služby poskytnuté podle této Smlouvy, a (b) 2 mil. Kč (slovy: dvamilionykorunčeských) s tím, že toto omezení se nebude vztahovat na škody, které Poradce způsobí Ministerstvu přímo hrubou nedbalostí či úmyslně nesprávným jednáním. Poradce a Ministerstvo souhlasí s tím, že částka uvedená v bodě (a) zaručuje Ministerstvu v plné výši náhradu veškerých finančních prostředků, které Ministerstvo zaplatilo Poradci, včetně přiměřených dalších nákladů vynaložených na zabezpečení náhradního poskytovatele služeb. Dále se dohodli, že částka uvedená v bodě (b) představuje náležitou a přiměřenou maximální výši odškodnění zaplaceného Poradcem Ministerstvu za škody vzniklé v důsledku neúmyslného nesprávného jednání či nedbalosti. Ministerstvo tímto bere na vědomí a zároveň souhlasí, že výše dohodnuté omezení odpovědnosti je podmínkou, za jaké je Poradce ochoten

provést práci v souladu s podmínkami dohodnutými v této Smlouvě, a že v případě absence tohoto omezení Smlouva buď uzavřena nebude, nebo bude uzavřena za jiných podmínek.

Vztah mezi Ministerstvem a Poradcem založený touto Smlouvou se dále řídí všeobecnými smluvními podmínkami Poradce, jejichž znění je připojeno jako Příloha č. 1, která tvoří nedílnou součást této Smlouvy.

Ve specializovaných otázkách právního či technického charakteru se Ministerstvo bude spoléhat na své specializované právní či technické poradce a Poradce za tyto oblasti či rady neponese žádnou odpovědnost.

Změny

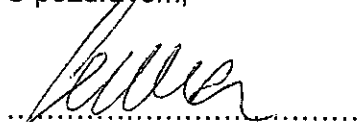
V souvislosti s tímto pověřením působí Poradce jako nezávislý dodavatel s povinnostmi výlučně vůči Ministerstvu. Toto ujednání lze měnit a doplňovat pouze prostřednictvím písemných dodatků podepsaných Poradcem a Ministerstvem. Toto ujednání je vyhotoveno ve dvou exemplářích v českém jazyce a nahrazuje veškeré předchozí ústní či písemná ujednání.

* * *

Věříme, že uvedený návrh splňuje Vaše očekávání o rozsahu naší asistence, nicméně rádi projednáme veškeré Vaše připomínky či úpravy. V případě, že uvedený návrh Vaše představy naplňuje, potvrďte toto prosím svým podpisem a jeden podepsaný výtisk tohoto ujednání prosím vraťte k našim rukám.

Těšíme se na spolupráci v této zajímavé záležitosti.

S pozdravem,



Vladislav Severa
Partner a prokurista
Ernst & Young, s.r.o.

Přijato a schváleno ke shora uvedenému dni za Ministerstvo

29. ledna 2009



Příloha 1: Všeobecné smluvní podmínky Ernst & Young

1. Definice

- 1.1. Nevyplyvá-li z kontextu nebo obvyklého způsobu užití určitého výrazu jiný význam, mají výrazy používané v těchto Smluvních podmínkách s velkým počátečním písmenem význam, který je definován ve smlouvě nebo dohodě ("Smlouva"), jejíž nedílnou součástí tyto Smluvní podmínky jsou.

2. Poskytování Služeb

- 2.1. EY bude Služby poskytovat v souladu s platnými předpisy (včetně profesních) a dalšími požadavky, jež se na ni ze zákona vztahují. Klient je povinen respektovat závazky, které pro EY z těchto předpisů vyplývají, a nepodmiňovat plnění Smlouvy nebo svou součinnost požadavkem na to, aby EY jednala v rozporu s těmito svými povinnostmi.
- 2.2. Klient bere na vědomí a souhlasí s tím, že poskytované Služby se budou opírat o jím poskytnuté informace, za jejichž správnost a úplnost nese výlučnou zodpovědnost. EY nemá povinnost tyto informace ověřovat ani potvrzovat jejich správnost a úplnost.
- 2.3. Klient nesmí bez předchozího písemného souhlasu EY informovat jakoukoli třetí stranu o obsahu Smlouvy nebo veřejně odkazovat na Služby.
- 2.4. S výjimkou takových Služeb, které budou konkrétně označeny ve Smlouvě, platí, že Klient není povinen od EY přijmout jednotlivou nabídku Služeb a EY si vyhrazuje právo nepřijmout jednotlivou objednávku Služeb od Klienta.
- 2.5. Neobdrží-li strana jinou písemnou instrukci, má právo se domnívat, že druhá strana souhlasí se zasíláním citlivých i běžných dokumentů a informací, včetně potvrzení třetích stran, formou řádně adresovaného faxu, e-mailu (včetně e-mailu zaslaného prostřednictvím internetu) a hlasové zprávy nebo jinými komunikačními prostředky užívanými či akceptovanými druhou stranou v průběhu plnění Smlouvy.
- 2.6. Pokud Klient a EY podniknou odpovídající kroky k odstranění rizik, jež jsou obecně s používáním tohoto komunikačního média spojena, např. budou používat vhodný software antivirové ochrany, neponesou vůči sobě navzájem odpovědnost za škody, jež jim v důsledku používání elektronické pošty vzniknou. Klient bere na vědomí, že pokud EY pracuje v prostorách Klienta, může v souvislosti s poskytováním Služeb za účelem spojení s vlastními systémy vyžadovat přístup k internetu prostřednictvím interní sítě Klienta, a zavazuje se tento přístup bezdůvodně neodepřít, pokud o něj bude požádán.

3. Práva a povinnosti EY

- 3.1. EY je povinna poskytovat Služby za podmínek stranami dohodnutých a v souladu se Smlouvou.
- 3.2. EY je povinna řídit se ustanoveními Smlouvy a instrukcemi udělenými kontaktními osobami Klienta, které určuje Smlouva. EY je oprávněna odchýlit se od Klientových instrukcí, je-li toho třeba k ochraně Klientových zájmů v naléhavých záležitostech, kdy ani přes dobrou snahu EY není možné včas si opatřit

Klientův souhlas. Aby se však vyloučila jakákoli pochybnost, platí, že EY není povinna jednat, pokud nemá pokyny od Klienta; rozhodnutí, zda kroky k ochraně zájmů Klienta bez jeho souhlasu učiní, je zcela na ní.

- 3.3. EY je povinna k plnění povinností, které pro ni vyplývají ze Smlouvy, jmenovat vhodný odborný personál, který zajistí, že Služby budou poskytnuty ve sjednaném rozsahu.
- 3.4. V souladu s místními právními předpisy či pravidly poctivého obchodního styku je EY oprávněna pořizovat si a uchovávat papírové a elektronické kopie dokumentů a informací poskytnutých jí Klientem, a to takovým způsobem a po takovou dobu, které bude EY považovat za nezbytné. Poté budou tyto dokumenty skartovány. Na žádost a na náklady Klienta mu EY v přiměřené době předá veškeré písemnosti, které od Klienta obdržela. Toto ustanovení se nevztahuje na korespondenci mezi EY a Klientem ani na interní materiály EY. Tím není dotčena povinnost EY zachovávat mlčenlivost, jak je dále upravena v těchto Smluvních podmínkách.

4. Práva a povinnosti Klienta

- 4.1. Klient je povinen převzít Služby poskytnuté EY a uhradit je v souladu se Smlouvou.
- 4.2. Klient zpřístupní EY v přiměřené době, v požadované formě a požadovaným způsobem veškeré informace a dokumentaci, kterou bude EY vyžadovat v zájmu náležitého plnění svých závazků vyplývajících ze Smlouvy. Informace, které Klient EY poskytne, musí být pravdivé, aktuální a úplné.
- 4.3. Klient ujistí EY, že je oprávněn poskytnout jí údaje a informace, včetně osobních údajů (např. zaměstnanců, pracovníků a zástupců Klienta), které bude EY potřebovat pro plnění svých závazků podle Smlouvy, a že EY může tyto údaje zpracovávat v rozsahu, který je nutný pro poskytování Služeb. V této souvislosti se EY zavazuje ochránit a zpracovávat takové osobní údaje v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o ochraně osobních údajů.
- 4.4. EY je připravena podle požadavků Klienta spolupracovat při poskytování Služeb přímo s jeho dodavatelem, zástupci nebo poradci. Avšak pokud tyto dodavatele, zástupci nebo poradci vykonávají povinnost nebo úkol Klienta vyplývající ze Smlouvy nebo Smluvních podmínek, plnou odpovědnost za jejich plnění nese vůči EY Klient.
- 4.5. Klient ponese výhradní zodpovědnost za veškerá manažerská rozhodnutí týkající se Služeb. EY nemá povinnost zajišťovat potřebná rozhodnutí či opatření ze strany správních orgánů státu či samosprávných orgánů ani s těmito orgány jednat, nemá povinnost získávat souhlasy od Klientových smluvních partnerů; dále EY nenesou odpovědnost za závazky Klienta týkající se úhrady, srážek nebo inkasa daní a dalších poplatků ani za nároky ze strany státních a správních orgánů.
- 4.6. V případě, že Služby nahrazují zčásti či v úplně činnosti, které Klient dříve zajišťoval prostřednictvím vlastních zaměstnanců, je Klient povinen zprostit EY

odpovědnosti a odškodnit ji za jakoukoliv mzdu, odstupné a související náklady nebo výdaje přiměřené vynaložené EY v souvislosti s jakoukoliv takovou osobou, která se stává zaměstnancem EY nebo o níž se tvrdí, že se tímto zaměstnancem stala, v důsledku uzavření smlouvy o poskytování Služeb mezi Klientem a EY; výjimkou je případ, kdy EY se zaměstnáním takové osoby dá výslovný souhlas.

5. Závaznost poskytnutých Služeb

- 5.1. Čas od času může EY poskytovat výstupy související se Službami formou předběžných návrhů (které tak budou označeny), jež budou podléhat dalšímu studiu, doplnění či úpravám na základě dalších informací získaných od Klienta či diskuse s ním. Klient bere na vědomí, že není oprávněn na obsah takových konceptů či jiných předběžných dokumentů spoléhat a že proti EY nebude moci uplatnit žádný postih kvůli názorům, doporučením a informacím, které jsou v nich obsaženy. Pokud byly EY poskytnuty dostatečné informace a Klient ani jinak neporušil Smlouvu, EY na písemnou žádost Klienta takové koncepty či jiné předběžné dokumenty dopracuje do konečné podoby.
- 5.2. Klient bere na vědomí, že Služby mohou schvalovat pouze určité osoby z EY. Má právo spoléhat pouze na takové Služby, které byly schváleny a/nebo poskytnuty osobou, která má v rámci EY pozici „partner“, „senior manager“, „director“ nebo „manager“ a byla označena za osobu oprávněnou poskytovat Klientovi Služby. Klient výslovně souhlasí s tím, že nebude moci uplatnit proti EY žádný postih z titulu, že spoléhal na Služby, které byly poskytnuty jinak než v souladu s předchozím souvětlím.
- 5.3. Klient bere na vědomí a souhlasí s tím, že na Služby je možné se spoléhat pouze v souvislosti se záležitostmi, na něž odkazuje závěrečná zpráva nebo jiný výstup, a že EY neponese odpovědnost za důsledky událostí nebo okolností, včetně mimo jiné faktických změn nebo změn právních předpisů a jejich interpretace správními orgány nebo soudy, které mohou následně nastat.

6. Odpovědnost EY

- 6.1. EY odpovídá za škodu pouze v takovém rozsahu, ve kterém je škoda jejím zaviněním přímo způsobena a který odpovídá míře jejího skutečného zavinění. V žádném případě však EY neodpovídá za škodu vzniklou třetí straně v důsledku toho, že tato třetí strana využila rady poskytnuté Klientovi ze strany EY podle Smlouvy. Klient dále ochrání EY před újmou a odškodní ji v souvislosti se ztrátami, škodami či náklady, včetně nákladů právního zastoupení, které vzniknou třetím osobám v souvislosti se Službami, jež jim budou zpřístupněny bez zavinění a bez písemného souhlasu EY, nebo s nároky třetích osob týkajících se ocenění provedeného EY, mimo jiné ocenění provedeného v souvislosti s podnikovou restrukturalizací (např. fúzí nebo odkupem podílů menšinových akcionářů), a to i v případech, kdy má EY vůči těmto osobám právní odpovědnost.
- 6.2. Klient bere na vědomí a souhlasí s tím, že Služby jsou poskytovány v kontextu zákonů, pravidel a zákonných předpisů, které jsou platné a účinné v době poskytnutí Služeb, a nelze vyloučit, že se v některých případech může následně ukázat, že se stanovisko EY odchyluje od názoru soudu, správce daně nebo jiného státního

nebo regulačního orgánu. EY není povinna informovat Klienta o důsledcích změn právních předpisů a jejich výkladu, k nimž dojde až poté, co byly Služby poskytnuty.

- 6.3. EY neponese vůči Klientovi odpovědnost za škodu, která je přímým či nepřímým důsledkem:
- 6.4. toho, že Klient nedodržel postup navržený EY;
- 6.5. porušení Smlouvy, nedbalostního nebo podvodného jednání, opomenutí, poskytnutí zkreslených informací nebo záměrného neplnění ze strany Klienta, jeho dceřiných společností a jejich zaměstnanců, úředníků, zástupců, poradců a dodavatelů;
- 6.6. rizika, jež EY předem identifikovala, včetně případů, kdy EY Klienta informuje o riziku vyplývajícím z možného odlišného výkladu právních předpisů finančními či daňovými orgány nebo soudem a Klient se rozhodne, že toto riziko ponese;
- 6.7. EY neponese odpovědnost za škody, které vzniknou třetím osobám přímo nebo nepřímo v důsledku toho, že Klient poskytne nesprávné, nepravdivé nebo neúplné informace, a Klient zavazuje, že EY ochrání před újmou a odškodní ji za související nároky, ztráty, škody či náklady, včetně nákladů právního zastoupení.

7. Mlčenlivost

- 7.1. Není-li dále uvedeno jinak, EY je povinna zachovávat mlčenlivost (a zabezpečit její zachování i svých zaměstnanců a zástupců) ve vztahu k veškerým informacím získaným od Klienta v souvislosti s podpisem a plněním Smlouvy, nejsou-li tyto informace veřejně přístupné a lze-li z jejich povahy rozumně usuzovat, že druhá strana má zájem na jejich utajení, přičemž nezáleží na formě, ve které byly takové informace získány („Důvěrné informace“).
- 7.2. Informace zpřístupněné Klientem nebude EY používat k jiným účelům než k těm, které souvisejí s poskytováním Služeb, s výjimkou případů, kdy bude EY jednat svým jménem v disciplinárním, trestněprávním nebo civilněprávním řízení, pro něž budou tyto dokumenty nebo informace relevantní.
- 7.3. Důvěrné informace nezahrnují informace, které jsou anebo se stanou veřejně známými či veřejně přístupnými jinak než z důvodu porušení Smlouvy. Budou-li Důvěrné informace předány či jinak zpřístupněny oprávněným osobám z důvodu plnění zákonné výzvy či příkazu anebo z důvodu vyšetřování příslušného orgánu dozoru anebo v souvislosti s plněním povinností uložené právním předpisem, nebude takové zpřístupnění považováno za porušení Smlouvy. Příslušnými orgány dozoru a právním předpisem, jak jsou tyto termíny použity v předchozím souvětlí, se rozumí všechny orgány a předpisy, jejichž pravomocí, resp. úpravě podléhají společnosti, které jsou členy Ernst & Young Global Limited.
- 7.4. Zpřístupnění Důvěrných informací (a) dodavateli, s nímž EY uzavřela dohodu o mlčenlivosti rovnocennou s povinností zakotvenou v těchto Všeobecných smluvních podmínkách, nebo (b) jiné společnosti - členu Ernst & Young Global Limited, jejím partnerům, pracovníkům nebo zaměstnancům, nezakládá porušení povinnosti mlčenlivosti, pokud byly tyto Důvěrné informace zpřístupněny v souvislosti s poskytováním Služeb nebo

v souladu s příslušnými globálními či regionálními směrnicemi sítě Ernst & Young týkající se kontroly kvality, koordinace poskytování služeb nebo v souvislosti s organizací a archivací dokumentů. EY ponese vůči Klientovi plnou zodpovědnost za to, že třetí strana, již byly Důvěrné informace zpřístupněny, bude dodržovat povinnost mlčenlivosti a za to, že EY zpřístupní Důvěrné informace dle tohoto odstavce jen v rozsahu povoleném jejími profesními a právními závazky.

- 7.5. Zařazení Klientova jména na seznam klientů EY určený pro potenciální klienty EY nezakládá porušení povinnosti mlčenlivosti.
- 7.6. Požádá-li Klient, aby EY zaslala svou radu v písemné formě třetím stranám, EY neporuší povinnost mlčenlivosti, pokud takové žádosti vyhoví.
- 7.7. Povinnost mlčenlivosti podle těchto Smluvních podmínek trvá dále i po skončení platnosti Smlouvy.
- 7.8. Bez ohledu na povinnost mlčenlivosti a další omezení týkající se zveřejňování informací, jež jsou obsažena v těchto Smluvních podmínkách, EY výslovně zmocňuje Klienta, aby v souvislosti s:
 - 7.9.
 - 7.10. jakýmkoli ústním nebo písemným prohlášením nebo poradenstvím týkajícím se daňové problematiky, jež EY poskytla v souvislosti s fyzickou nebo právníčkou osobou, která:
 - 7.11.
 - 7.12. má povinnost podávat daňová přiznání americké Internal Revenue Service nebo
 - 7.13.
 - 7.14. splňuje podmínky pro CFC, tedy tzv. kontrolovanou zahraniční společnost (tj. jedná se o neamerickou společnost vlastněnou americkými akcionáři (americkou fyzickou nebo právníčkou osobou vlastníci přímo nebo nepřímo alespoň 10% podíl na celkových hlasovacích právech vyplývajících ze všech typů akcií emitovaných takovou neamerickou společností), kteří celkem vlastní více než 50% podíl na celkových hlasovacích právech nebo vlastním kapitálu takové neamerické společnosti);
 - 7.15.
 - 7.16. jakýmkoli ústním nebo písemným prohlášením nebo poradenstvím týkajícím se daňové povinnosti v USA nebo daňovým poradenstvím týkajícím se transakce, jež by daňovou povinnost v USA mohla ovlivnit; nebo
 - 7.17.
 - 7.18. jakýmkoli ústním nebo písemným prohlášením nebo poradenstvím týkajícím se potenciálních daňových důsledků transakcí nebo zdaňování položek v těch případech, kdy vztah mezi Klientem a některou z členských společností celosvětové organizace Ernst & Young podléhá omezením stanoveným americkou komisí pro burzu a cenné papíry SEC,
 - 7.19. (body (i), (ii) a (iii) dále jen souhrnně „Daňové poradenství“),
 - 7.20. bez jakýchkoli omezení zpřístupnil všem osobám informace o takovém Daňovém poradenství, včetně jakýchkoli skutečností, které by pro pochopení

Daňového poradenství mohly být relevantní, a rovněž veškeré materiály (včetně stanovisek a daňových analýz) poskytnuté Klientovi v souvislosti s Daňovým poradenstvím. Avšak s ohledem na to, že Daňové poradenství je určeno výhradně Klientovi, nikoli jiným fyzickým ani právníckým osobám, Klient upozorní osoby, jimž tyto informace zpřístupní, že je bez předchozího písemného souhlasu EY nemohou používat k žádnému jinému účelu.

8. Práva duševního vlastnictví

- 8.1. Pokud Smlouva nestanoví jinak, Klient v souvislosti s převzetím Služeb nenabývá žádná práva k (a) předmětům duševního vlastnictví, které jsou součástí Služeb, a (b) metodologiím, procesům, technikám, nápadům, konceptům, obchodním tajemství a know-how, které jsou součástí Služeb anebo které EY vyvine v souvislosti s poskytováním Služeb. EY tedy náleží autorská práva a další práva duševního vlastnictví ke všemu, co bude vytvořeno před nebo v průběhu poskytování Služeb, včetně pracovních dokumentů, zpráv, písemných doporučení a dalších materiálů poskytnutých Klientovi ze strany EY.

9. Zákaz získávání zaměstnanců

- 9.1. Klient se zavazuje, že po dobu trvání Smlouvy a období šesti měsíců následujících po jejím skončení nebude aktivně nabízet zaměstnání ani se jinak vědomě snažit získat některého ze zaměstnanců EY.
- 9.2. V případě porušení závazku podle předchozího odstavce Klient zaplatí smluvní pokutu ve výši šestinásobku průměrné měsíční mzdy, kterou pobíral daný zaměstnanec v období, kdy mu byla takováto nabídka učiněna. Smluvní pokuta bude splatná ve lhůtě 15 dnů ode dne, kdy mu byla doručena faktura EY.

10. Sdělení

- 10.1. Veškerá sdělení činěná podle Smlouvy musí mít písemnou formu, musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem příslušné smluvní strany a doručena osobně, doporučenou poštou, faxem nebo renomovanou kurýrní službou. Sdělení budou považována za doručena v okamžiku potvrzení jejich přijetí. Sdělení musí být adresována jednateli druhé strany, příslušnému vedoucímu pracovníkovi nebo kontaktní osobě uvedené ve Smlouvě. Sdělení doručena v den, který není pracovním dnem, se budou považovat za doručena v nejbližší pracovní den.

11. Odměna EY a fakturace

- 11.1. Není-li písemně dohodnuto jinak, odvíjí se výše odměny EY od počtu a seniority členů odborného personálu podílejícího se na poskytování Služeb, stupně jejich kvalifikace a míry jejich odpovědnosti i zdrojů potřebných k poskytnutí Služeb. Úctované sazby odměny budou průběžně revidovány, a to zpravidla v ročních intervalech.
- 11.2. Odměna za poskytování Služeb nezahrnuje přiměřené výdaje, které EY vzniknou v souvislosti s poskytováním Služeb. Přiměřené výdaje, včetně cestovního, stravného a nákupu zboží a služeb souvisejících s poskytováním Služeb, budou účtovány nad rámec odměny za poskytování Služeb. EY klientovi na

požadání předloží kopie faktur dokládajících vzniklé výdaje.

- 11.3. Pokud se smluvní strany písemně nedohodnou jinak, EY bude odměnu za poskytnuté Služby a vynaložené výdaje fakturovat průběžně podle postupu práce. K odměně bude připočtena DPH v zákonné výši.

12. Odstoupení od Smlouvy a její ukončení

- 12.1. Smlouva může být ukončena kteroukoli smluvní stranou i bez udání důvodu, a to ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení výpovědi druhé straně. Tím není nijak dotčeno právo stran ukončit smluvní vztah dohodou za podmínek, které považují za vhodné. V takovém případě má EY nárok na úhradu Služeb, které Klientovi poskytla před datem ukončení Smlouvy podle tohoto odstavce.

- 12.2. Poruší-li EY závažným způsobem své povinnosti, které jí ukládá Smlouva včetně těchto Smluvních podmínek, má Klient právo od Smlouvy odstoupit s účinností v okamžik doručení písemného oznámení o odstoupení EY.

- 12.3. Nesplní-li Klient přes písemnou žádost EY svou povinnost poskytnout EY potřebnou součinnost anebo poruší-li Klient závažným způsobem jinou povinnost, kterou mu ukládá Smlouva včetně těchto Smluvních podmínek, má EY právo od Smlouvy odstoupit s účinností v okamžik doručení písemného oznámení o odstoupení Klientovi. Odstoupí-li EY od Smlouvy, uhradí jí Klient odměnu za Služby, které EY do tohoto okamžiku poskytla, a náhradu přiměřených výdajů, které do té doby vynaložila.

- 12.4. Dostane-li se Klient do prodlení se zaplacením faktury, má EY právo pozastavit veškerou práci pro Klienta až do té doby, než bude zaplacena celá dlužná částka. Strany se dohodly, že v případě prodlení Klient zaplatí úrok z dlužné částky v souladu s příslušnými zákonnými ustanoveními. Bude-li prodlení Klienta trvat déle než 40 dnů, bude takové prodlení považováno za závažné porušení jeho smluvní povinnosti a EY bude oprávněna odstoupit od Smlouvy v souladu s ustanoveními předchozího odstavce.

- 12.5. Jestliže se smluvní vztah mezi stranami dostane v důsledku změn reálné situace nebo legislativních podmínek do rozporu s domácími nebo zahraničními zákony nebo profesními pravidly, etickými kodexy nebo normami, může kterákoli ze smluvních stran od Smlouvy odstoupit, a to písemnou výpovědí, která bude účinná doručením. Výpověď musí být podána v dobré víře a musí obsahovat vysvětlení okolností, které k jejímu podání vedly.

13. Force majeure

- 13.1. Ani EY ani Klient neodpovídají za nesplnění povinnosti při plnění předmětu Smlouvy či prodlení s jeho plněním, pokud nesplnění či prodlení s plněním bylo způsobeno okolnostmi mimo rozumnou kontrolu příslušné strany.

14. Výlučný postih

- 14.1. EY je oprávněna využívat při poskytování Služeb Klientovi služeb partnerů či personálu ostatních členů Ernst & Young Global Limited ("EYGL") nebo členů Ernst & Young International, Limited („EYI“). Použije-li

služeb těchto partnerů či personálu v souvislosti s plněním Smlouvy, považují se tyto osoby za pracovníky či zástupce EY, a nikoli za partnery, pracovníky či zástupce jakékoli jiné osoby (včetně jakéhokoliv jiného člena EYGL nebo člena EYI nebo samotné EY) a EY nese odpovědnost za jejich činnost, jako kdyby byly ve všech ohledech partnery nebo personálem EY.

- 14.2. Uzavřením smlouvy s EY se Klient zavazuje, že veškeré případné nároky vyplývající ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní bude vznášet výhradně vůči EY a žádné takové nároky nevznese proti EYI, žádnému členovi EYI, EYGL ani žádnému jinému členovi EYGL (kromě EY) včetně jejich partnerů a personálu v rámci jakékoli jurisdikce řízení o nároku vyplývajícím ze Smlouvy či v souvislosti s ní. Ochrana podle ustanovení tohoto článku se vztahuje na EYI, každého člena EYI, EYGL, každého dalšího člena EYGL, každého partnera a člena personálu EY a všechny tyto osoby mají právo spoléhat se na tuto ochranu a prosazovat ji v rozsahu všech zde uvedených podmínek.

15. Závěrečná ustanovení

- 15.1. V případě rozporů mezi Smlouvou či jakoukoli dílčí dohodou ve formě dopisu, která byla podle Smlouvy uzavřena, na jedné straně a těmito Smluvními podmínkami na druhé straně mají přednost ustanovení Smlouvy, resp. dílčí dohody.

- 15.2. Smlouva včetně těchto Smluvních podmínek představuje úplnou dohodu mezi Klientem a EY ohledně poskytování Služeb a jako taková nahrazuje veškerá jejich předchozí ústní či písemná ujednání.

- 15.3. S výjimkou práv, která EY vzniknou z důvodu prodlení Klienta s úhradou splatných faktur, nesmí žádná ze smluvních stran nedále postoupit nebo jinak převést svá práva a povinnosti ze Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu EY.

- 15.4. Pokud některé ustanovení Smlouvy nebo těchto Smluvních podmínek je nebo se stane neplatné nebo nevykonatelné, nezpůsobí to neplatnost či nevykonatelnost Smlouvy nebo těchto Smluvních podmínek jako celku. Strany v takovém případě nahradí neplatné či nevykonatelné ustanovení jiným, které je svým účelem neplatnému či nevykonatelnému ustanovení nejblíže.