



Č.j.: MK 52893/2022 SOOKS

Příkaz náměstka ministra kultury

č. 1 /2022,

kterým se stanoví zásady poskytování finančních prostředků investiční a neinvestiční povahy státního rozpočtu Ministerstvem kultury v rámci programu Integrovaný systém ochrany movitého kulturního dědictví II k zajištění plnění usnesení vlády č. 307/1991 a následujících usnesení, k uplatnění předkupního práva státu podle § 13 a k úhradě ceny archeologického nálezů a nutných nákladů, které vznikly v souvislosti s movitým archeologickým nálezem, podle § 23a odst. 4 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, a k realizaci nároků na navrácení nezákonně vyvezeného movitého kulturního dědictví

Článek I. Všeobecná ustanovení

1. Poskytování finančních prostředků se řídí zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou Ministerstva financí č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění zákona č. 309/2002 Sb., zákona č. 320/2002 Sb. a zákona č. 123/2003 Sb., ve znění pozdějších předpisů, Příkazem ministra kultury č. 42/2006 a Příkazem ministra kultury č. 8/2019.
2. V souladu s organizačním řádem Ministerstva kultury jsou věcně příslušnými organizačními jednotkami pro poskytování finančních prostředků Samostatné oddělení ochrany kulturních statků (dále jen „SOOKS“), Samostatné oddělení muzeí (dále jen „SOM“) a Odbor památkové péče (dále jen „OPP“).
3. Příkaz se vztahuje na poskytování finančních prostředků investiční a neinvestiční povahy z programu Integrovaný systém ochrany movitého kulturního dědictví II (dále jen „ISO II“) muzeím, galeriím, případně dalším subjektům hospodařícím se sbírkami muzejní povahy podle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon č. 122/2000 Sb.“) zapsanými do Centrální evidence sbírek (dále jen „CES“), Národnímu památkovému ústavu a dalším subjektům spravujícím kulturní památky ve smyslu zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 20/1987 Sb.“), historické

knižní fondy a další soubory předmětů náležející k movitému kulturní dědictví, specializovaným pracovištím zřízeným při Diecézních konzervátorských centrech Římskokatolické církve, jejichž zřizovatel uzavřel platné smlouvy o spolupráci na dokumentaci kulturních statků ve vlastnictví Římskokatolické církve s příslušnými pracovišti Národního památkového ústavu, a dalším subjektům, a to podle pravidel uvedených dále ve vymezení jednotlivých částí programu.

4. Žadatelem o poskytnutí finančních prostředků může být subjekt příslušný podle pravidel uvedených v jednotlivých částech programu. Žádosti subjektů, u kterých nebylo doporučeno přidělení finančních prostředků, se nepřevádějí na další kalendářní rok. V případě programu 134V5250 – ISO II/E je příjemcem finančních prostředků organizace (státní příspěvková), a to na základě uplatněného předkupního práva státu podle § 13 zákona č. 20/1987 Sb. nebo v případě převodu movitého archeologického nálezu do vlastnictví České republiky podle §23a odst. 4 zákona č. 20/1987 Sb.
5. Žádosti o poskytnutí finančních prostředků z části A, B, D a F programu ISO II se zasílají ve stanoveném termínu v tištěné podobě na předepsaných formulářích žádostí a se všemi povinnými přílohami SOOKS, a to doložitelným způsobem (např. doporučeně). Žádosti o poskytnutí finančních prostředků z části C programu ISO II se zasílají v termínu stanoveném výzvou k podávání žádostí v tištěné podobě na předepsaných formulářích a se všemi povinnými přílohami doložitelným způsobem SOM. Vyplněné formuláře žádostí včetně určených příloh se zároveň zasílají na e-mailové adresy uvedené v příslušných částech těchto zásad. Formuláře žádostí a vybraných příloh jsou zveřejněny na webové stránce Ministerstva kultury vždy nejméně v třicetidenním předstihu pro následující kalendářní rok. Uvedení chybných, neúplných nebo nepravdivých údajů, nedostačující formální náležitosti v žádosti, stejně jako nezaslání povinných příloh mohou být důvodem k zamítnutí žádosti.
6. Po přijetí žádosti o poskytnutí finančních prostředků z části A až D a F programu ISO II postupují SOOKS a SOM v souladu s Příkazem ministra č. 42/2006. SOOKS a SOM jsou povinny před rozhodnutím o poskytnutí finančních prostředků vyhodnocovat přístup žadatele k plnění povinností při využívání poskytnutých finančních prostředků v předchozích letech.
7. Finanční prostředky jsou žadatelům poskytovány formou dotace. Finanční prostředky nejsou poskytovány na hrazení ostatních osobních či mzdových nákladů, stravného a k úhradě cestovních nákladů či pohonných hmot, s výjimkou úhrady nákladů dodavatele na přepravu zboží.
8. Poskytnuté finanční prostředky lze použít jen na stanovený účel. Tento účel je uveden v Rozhodnutí, jehož nedílnou součástí jsou Podmínky čerpání dotace. Uvedené dokumenty dále obsahují povinnosti příjemce a podmínky zúčtování poskytnutých finančních prostředků.
9. Na poskytnutí finančních prostředků není právní nárok.

Článek II.

Poskytování finančních prostředků v jednotlivých částech programu ISO II

A. Zabezpečení objektů, v nichž jsou uloženy předměty movitého kulturního dědictví, bezpečnostními systémy a mechanickými zábranami

1. Finanční prostředky investiční a neinvestiční povahy v této části programu se poskytují na vybavování objektů, v nichž jsou uchovávány sbírky muzejní povahy ve smyslu zákona č. 122/2000 Sb., kulturní památky a národní kulturní památky ve smyslu zákona č. 20/1987 Sb., případně jiné předměty kulturní hodnoty mimořádného významu pro historii, literaturu, umění, vědu nebo techniku, poplachovým zabezpečovacím a tísňovým systémem (PZTS), elektrickou požární signalizací (EPS), hasicími systémy a zařízeními, uzavřeným kamerovým okruhem (CCTV), připojením na systém centralizované ochrany Policie ČR (SCO PČR) a pult centralizované ochrany Hasičského záchranného sboru ČR (PCO HZS ČR) a dalšími signalizačními, regulačními a komunikačními systémy a mechanickými zábranami. Finanční prostředky se dále poskytují v odůvodněných případech také na havarijní situace a zkvalitňování již instalovaných EZS a EPS a CCTV. Dále pak na opatření a vybavení omezující rizika teroristického útoku, případně zmírnění a odstraňování jeho následků.
2. Kritériem při hodnocení žádosti o poskytnutí finančních prostředků je kvalita a kvantita předmětů movitého kulturního dědictví v objektu uložených, míra rizika napadení objektu, úroveň jeho stávajícího zabezpečení a oprávněnost finančních požadavků s ohledem na cíl, účel, rozsah a povahu požadovaného zabezpečení.
3. Základní obecné parametry podprogramu (v měrných jednotkách):

• instalace PZTS	kpl
• instalace EPS	kpl
• instalace CCTV	kpl
• připojení na systém CO PČR	kpl
• připojení na pult CO HZS ČR	kpl
• instalace hasicích systémů	kpl
• instalace dalších signalizačních, regulačních a komunikačních systémů	kpl
• vybudování mechanických zábran	kpl
• modernizace instalovaných systémů	kpl
• nastavení opatření k prevenci a pořízení vybavení omezující rizika teroristického útoku	kpl
• zmírnění a odstraňování následků teroristického útoku	kpl
4. Finanční prostředky se poskytují vlastníkům předmětů movitého kulturního dědictví nebo jimi pověřeným správcům těchto předmětů za předpokladu, že jsou zároveň vlastníky budovy, ve které mají být zabezpečovací systémy instalovány, nebo s ní hospodaří. V případě, že se jedná o budovu v nájmu, musí nájemní smlouva zajišťovat takovou dobu nájmu, která je nezbytná k řádnému využití a odpisu pořizovaného zabezpečovacího systému.
5. Vlastní realizace projektu zabezpečení včetně výběru vhodného dodavatele je plně v kompetenci a odpovědnosti žadatele.

6. Žadatel předloží společně se žádostí také nabídku s položkovým rozpočtem a jednoznačnou specifikací nabízené technologie. Pokud žadatel následně počítá s podáním žádosti na Policii ČR o připojení daného objektu na SCO PČR, předloží též předběžné posouzení navrženého způsobu zabezpečení ze strany Policie ČR.
7. Udělovatel dotace si může vyžádat předložení závazného stanoviska ve smyslu zákona č. 20/1987 Sb. příslušného správního orgánu nebo relevantního dokumentu stavebního úřadu v případě, že zabezpečovaný objekt je kulturní památkou.
8. Finanční prostředky určené na zabezpečení objektu, v němž jsou uloženy předměty movitého kulturního dědictví, které jsou majetkem České republiky, mohou být poskytnuty do 100 % výše celkových nákladů na pořízení zabezpečovacího systému nebo jeho zkvalitnění.
9. Finanční prostředky určené na zabezpečení církevních objektů, v nichž jsou uloženy předměty movitého kulturního dědictví v majetku registrovaných církví a náboženských společností ve smyslu zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, ve znění pozdějších předpisů, mohou být poskytnuty do 70 % celkových nákladů na pořízení zabezpečovacího systému nebo jeho zkvalitnění.
10. Finanční prostředky určené na zabezpečení objektu, v němž jsou uloženy předměty movitého kulturního dědictví ve vlastnictví krajů, obcí a dalších subjektů, mohou být poskytnuty do 70 % celkových nákladů na pořízení zabezpečovacího systému nebo jeho zkvalitnění.
11. Adresa pro zasílání žádostí v elektronické formě je isoa@mkcr.cz.

B. Evidence a dokumentace movitého kulturního dědictví

1. Finanční prostředky investiční a neinvestiční povahy v této části programu se poskytují na vybavení a provoz pracovišť zajišťujících evidenci a dokumentaci movitého kulturního dědictví v digitální podobě, a to v okruzích:
 - a) základní evidence a dokumentace sbírek – tj. pořízení digitální dokumentace a skenování sbírkových předmětů,
 - b) podpora digitalizace.
2. Oprávněnými žadateli jsou:
 - a) Národní památkový ústav,
 - b) vlastníci a správci sbírek zapsaných v CES, kteří zajišťují činnosti uvedené v § 10 odst. 3 písm. c) zákona č. 122/2000 Sb.,
 - c) specializovaná pracoviště zřízená při Diecézních konzervátorských centrech Římskokatolické církve, jejichž zřizovatel uzavřel platné smlouvy o spolupráci na dokumentaci kulturních statků ve vlastnictví Římskokatolické církve s příslušnými pracovišti Národního památkového ústavu.
3. Kritérii při hodnocení žádostí v okruhu základní evidence a dokumentace sbírek jsou:
 - přehlednost, připravenost a logická provázanost zpracované projektové dokumentace vč. jasně definovaného účelu projektu,

- oprávněnost finančních požadavků s ohledem na cíl projektu a na charakter technického a přístrojového vybavení a služeb, které mají být pořízeny vč. posouzení jejich profesionální kvality,
 - odborná způsobilost osob zajišťujících digitalizaci,
 - rozpracovanost projektu,
 - splnění podmínky dostatečného zabezpečení výsledného obsahu a přístupu k němu.
4. Kritérii při hodnocení žádostí v okruhu podpora digitalizace jsou:
- kvalita zpracovaných povinných materiálů – koncepce a vnitřní směrnice k digitalizaci,
 - přehlednost, připravenost a logická provázanost zpracované projektové dokumentace vč. jasně definovaného účelu projektu,
 - oprávněnost finančních požadavků s ohledem na cíl projektu a na charakter technického a přístrojového vybavení a služeb, které mají být pořízeny vč. posouzení jejich profesionální kvality,
 - odborná způsobilost osob zajišťujících digitalizaci,
 - rozpracovanost projektu,
 - splnění podmínky dostatečného zabezpečení výsledného obsahu a přístupu k němu.
5. Základní obecné parametry podprogramu (v měrných jednotkách):
- vybavení a služby potřebné ke zkvalitňování fotografické dokumentace sbírek ks/ soubor/ kpl
 - vybavení a služby potřebné ke zkvalitňování digitalizace sbírek ks/ soubor/ kpl
6. Pro žadatele o poskytnutí finančních prostředků na *podporu digitalizace* (okruh b) je závazný metodický pokyn Ministerstva kultury k digitalizaci zveřejněný na webových stránkách Ministerstva kultury v kapitole „Ochrana kulturních statků“. V souladu s tímto metodickým pokynem každý žadatel o dotaci na podporu digitalizace předloží SOOKS, platnou aktuální koncepci digitalizace a vnitřní směrnici o provádění dokumentace v digitální podobě.
7. Žadatelé předkládají žádosti o dotace na akce, které budou realizovány jako projekty. Maximální délka jednoho projektu je 5 let. K těmto projektům je nutno vypracovat a SOOKS společně se žádostí o poskytnutí finančních prostředků předložit projektovou dokumentaci. Ta musí dostatečně průkazným a jasným způsobem objasnit záměry předkladatele a obsahovat návrhy řešení v těchto tematických bodech a okruzích:
1. název projektu vyjadřující jeho věcný záměr,
 2. popis současného stavu digitalizace ve vztahu k předkládanému projektu,
 3. popis cílů a témat projektu,
 4. plán personálního zajištění projektu,
 5. časový a pracovní plán projektu,
 6. technický a technologický plán projektu,
 7. finanční plán projektu,
 8. zdůvodnění finančních požadavků,
 9. způsob vyhodnocení a kontroly stanovených cílů projektu ze strany žadatele.

Při zpracování projektové dokumentace žadatelé použijí formulář uvedený na stránkách Ministerstva kultury v kapitole „Ochrana kulturních statků“. I v případě víceletých projektů je potřeba podat vždy novou žádost pro následující kalendářní rok, a to v objemu prostředků, které mají být na příslušnou část projektu v následujícím roce použity.

8. Pokud jsou požadovány finanční prostředky na nákup položek investiční povahy, bude k žádosti přiložena jejich technická specifikace a zdůvodnění potřeby jejich nákupu. V případě nákupu neinvestičních položek předloží žadatel zdůvodnění potřeby jejich nákupu a, je-li to možné, rovněž jejich technickou specifikaci.
9. Finanční prostředky určené na zajištění činnosti příslušných pracovišť Národního památkového ústavu mohou být poskytnuty do 100 % výše celkových nákladů.
10. Finanční prostředky investiční povahy určené na vybavení pracovišť činných při diecézních konzervátorských centrech Římskokatolické církve mohou být poskytnuty do 70 % celkových nákladů.
11. Finanční prostředky investiční povahy určené na vybavení pracoviště zajišťujícího činnosti uvedené v § 10 odst. 3 písm. c) zákona č. 122/2000 Sb. při správě sbírek ve vlastnictví České republiky mohou být poskytnuty do 100 % výše celkových nákladů.
12. Finanční prostředky investiční povahy určené na vybavení pracoviště zajišťujícího činnosti uvedené v § 10 odst. 3 písm. c) zákona č. 122/2000 Sb. při správě sbírek ve vlastnictví krajů, obcí a dalších subjektů mohou být poskytnuty do 70 % nákladů.
13. Finanční prostředky neinvestiční povahy určené na provoz pracovišť zajišťujících činnosti uvedené v § 10 odst. 3 písm. c) zákona č. 122/2000 Sb. mohou být poskytnuty do 70 % nákladů bez ohledu na vlastnictví sbírky.
14. Adresa pro zasílání žádostí v elektronické formě je isob@mkcr.cz.

C. Výkupy předmětů kulturní hodnoty mimořádného významu

1. Finanční prostředky investiční a neinvestiční povahy v této části programu se poskytují na zakoupení předmětů vymezených níže.
2. Kritériem při hodnocení žádosti o poskytnutí finančních prostředků je význam, hodnota, kvalita a jedinečnost předmětu akvizice a průkaznost jeho původu. Dále míra zhodnocení sbírky muzejní povahy z hlediska dlouhodobé koncepce sbírkotvorné činnosti muzea nebo galerie, která se sbírkou hospodář, míra zhodnocení historických mobiliářů hradů a zámků, míra zhodnocení a přínosu pro specializovaný archiv, zřízený podle § 51 zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, („dále jen „zákon č. 499/2004 Sb.“). Dále oprávněnost finančních požadavků s ohledem na tržní cenu předmětu(ů) akvizice, pokud ji lze určit či dovodit.
3. Finanční prostředky se mohou poskytnout subjektům, které hospodář se sbírkami muzejní povahy ve smyslu zákona č. 122/2000 Sb. registrovanými v CES, Národnímu památkovému ústavu, dalším subjektům, které hospodář se soubory kulturních památek veřejně přístupnými v památkových objektech, a specializovaným archivům

zřízeným příspěvkovými organizacemi Ministerstva kultury v souladu s § 51 zákona č. 499/2000 Sb., které nejsou zároveň sbírkami muzejní povahy zapsanými v CES.

4. Předmětem nákupu mohou být

a)

- předměty kulturní hodnoty ve smyslu zákona č. 71/1994 Sb., o prodeji a vývozu předmětů kulturní hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobné předměty mimořádného významu,
- předměty navržené k prohlášení za kulturní památku nebo národní kulturní památku podle zákona č. 20/1987 Sb.,
- předměty prohlášené za kulturní památku nebo národní kulturní památku podle zákona č. 20/1987 Sb., u nichž nedošlo k uplatnění předkupního práva státu podle § 13 zákona č. 20/1987 Sb., a jejichž získání je:
 - reakvizicí předmětu vydaného v restitučním řízení nebo rovnocennou náhradou předmětu vydaného v restitučním řízení,
 - zásadním zhodnocením sbírky muzejní povahy z hlediska dlouhodobé koncepce sbírkotvorné činnosti muzea nebo galerie, která se sbírkou hospodaří,
 - reakvizicí předmětu náležejícího k původním historickým mobiliářům hradů a zámků nebo rovnocennou náhradou předmětu k těmto mobiliářům prokazatelně náležejícího,

b)

- předměty povahy archiválií ve smyslu zákona č. 499/2004 Sb., které zároveň splňují kritéria předmětu kulturní hodnoty, jejichž získání je zásadním přínosem pro specializovaný archiv, zřízený podle § 51 citovaného zákona příspěvkovou organizací zřízenou Ministerstvem kultury,

c)

- objekty nebo jejich části, jejichž získání je zásadním přínosem do sbírek muzeí v přírodě nebo muzeí, která mají muzeum v přírodě jako svou organizační složku.

5. Žadatel o poskytnutí finančních prostředků předloží společně se žádostí také následující povinné přílohy:

- zdůvodnění žádosti o poskytnutí finančních prostředků na výkup předmětu, v němž uvede přínos zamýšlené akvizice z hlediska koncepce sbírkotvorné činnosti a významu předmětu v jejím kontextu, eventuálně další důvody (kulturní památka, předmět navržený za kulturní památku, reakvizice restituovaného předmětu),
- dostatečně čitelnou a průkaznou fotografickou dokumentaci – fotografie přední a zadní strany předmětu formátu nejméně 9 x 13 cm ve dvojím vyhotovení,
- odborný posudek (osvědčující např. pravost předmětu, dataci, cenové relace na trhu na základě rešerší z aukčních katalogů apod.),
- soudně znalecký posudek s finančním ohodnocením jednotlivých předmětů u akvizic, jejichž nákupní cena je 300 tis. Kč a vyšší,
- protokol z jednání nákupní komise žádající organizace (v případě, že předmět má být zakoupen subjektem zřizovaným krajem nebo obcí, spravujícím kulturní památku, protokol z jednání komise ústředního pracoviště Národního památkového ústavu), vždy se stanoviskem k významu získání předmětu a stanoviskem k ceně,

- v případě, že se jedná o reakvizici předmětu, doloží žadatel hodnověrným způsobem, že předmět náležel k původnímu sbírkovému či mobiliárnímu fondu,
 - v případě, že se jedná o kulturní památku, doloží žadatel rejstříkové číslo kulturní památky nebo kopie rozhodnutí o prohlášení věci za kulturní památku,
 - v případě, že se jedná o předmět navržený k prohlášení za kulturní památku, doloží žadatel kopie návrhu na prohlášení věci za kulturní památku.
 - doklad o původu předmětu. Doklad o původu předmětu může být nahrazen čestným prohlášením, které musí obsahovat:
 - jméno, příjmení, datum narození, adresu trvalého bydliště nabízejícího,
 - prohlášení nabízejícího, že je jediným a právoplatným majitelem předmětu(ů),
 - prohlášení nabízejícího, že předmět(y) nabídky nejsou zatíženy žádným dluhem či jiným závazkem na něm (nich) váznoucím,
 - prohlášení nabízejícího o tom, jakým způsobem předmět(y) nabyl.
6. Finanční prostředky určené na zakoupení předmětu do sbírky muzejní povahy nebo k doplnění souborů historických mobiliářů ve vlastnictví České republiky a k zakoupení předmětů povahy archiválií do specializovaného archivu organizace v působnosti Ministerstva kultury mohou být poskytnuty do 100 % výše ceny předmětu.
 7. Finanční prostředky státního rozpočtu určené na zakoupení předmětu do sbírky muzejní povahy nebo k doplnění souborů historických mobiliářů ve veřejně přístupných památkových objektech mohou být ostatním subjektům poskytnuty do 70 % ceny předmětu.
 8. Po projednání a schválení odborem muzeí je možno, po řádné administraci prostřednictvím tohoto podprogramu, finančně podpořit nákupy do vlastnictví České republiky na aukcích - dražbách uměleckých předmětů, a to maximálně do výše 100 % částky rovnající se ocenění tohoto majetku podle zvláštního právního předpisu a, jde-li o majetek nabývaný v zahraničí, pouze do výše, která je v daném místě a čase obvyklá, doložené posudky soudních znalců.
 9. Adresa pro zasílání žádostí v elektronické formě je isoc@mkcr.cz.

D. Preventivní ochrana před nepříznivými vlivy prostředí

1. Finanční prostředky investiční a neinvestiční povahy v této části programu se poskytují:
 - a) na vybavení a zkvalitňování restaurátorských, konzervátorských a preparátorských pracovišť muzeí a galerií uvedených v příloze č. 5 vyhlášky č. 275/2000 Sb., kterou se provádí zákon č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů,
 - b) na vybavení depozitářů a stálých expozic, v nichž jsou dlouhodobě uchovávány sbírky zapsané v CES, potřebnou technikou (bezpečnostní vitríny, regály, měřicí přístroje, odvlhčovače, zvlhčovače apod.),
 - c) na vybavení centrálních depozitářů Národního památkového ústavu, v nichž jsou dlouhodobě uloženy kulturní památky, potřebnou technikou (bezpečnostní vitríny, regály, měřicí přístroje, odvlhčovače, zvlhčovače apod.),
 - d) na náročné restaurování, konzervování a preparování sbírkových předmětů ze sbírek zapsaných v CES.

2. Kritériem při hodnocení žádosti o poskytnutí finančních prostředků v případě vybavování a zkvalitňování restaurátorských, konzervátorských a preparátorských pracovišť je množství a náročnost odborné pomoci a služeb poskytnutých podle § 10 odst. 1 zákona č. 122/2000 Sb., v případě vybavování a zkvalitňování restaurátorských, konzervátorských a preparátorských pracovišť a vybavování depozitářů a stálých expozic oprávněnost potřeby zařízení/vybavení, jeho vhodnost pro konkrétní muzeum a typ sbírky, míra využití a přiměřenost ceny, v případě vybavování depozitářů a stálých expozic a náročného restaurování, konzervování a preparování sbírkových předmětů rozpracovanost, tj. pokračování akce z předchozích let, a v případě náročného restaurování, konzervování a preparování sbírkových předmětů vhodnost navrhovaných restaurátorských, konzervátorských či preparátorských zásahů s ohledem na povahu, typ a míru poškození předmětů či sbírek a přiměřenost ceny těchto zásahů.
3. Základní obecné parametry podprogramu (v měrných jednotkách):
- vybavení restaurátorských, konzervátorských, preparátorských pracovišť ks/ soubor
 - vybavení depozitářů a stálých expozic potřebnou technikou ks/ soubor/ m²/ m, role, arch
 - vybavení centrálních depozitářů NPÚ potřebnou technikou ks/ soubor/ m²/ m, role, arch
 - náročné restaurování, konzervování nebo preparování ks/ soubor
4. Žadatel o poskytnutí finančních prostředků předloží společně se žádostí také následující povinné přílohy:
- v případě, že jsou požadovány finanční prostředky na nákup položek investiční povahy, musí být k žádosti přiložena jejich technická specifikace (např. informační leták výrobce) a zdůvodnění potřeby jejich nákupu,
 - v případě, že jsou požadovány dotace na pořízení zvlhčovačů/odvlhčovačů, musí být k žádosti přiloženy záznamy měření vlhkosti v prostorách, které mají být těmito přístroji vybaveny, a to za uplynulých dvanáct měsíců.

Žadatel o poskytnutí finančních prostředků na náročné restaurování, konzervování a preparování sbírkových předmětů ze sbírek zapsaných v CES předloží společně se žádostí také následující povinné přílohy:

- restaurátorský, konzervátorský nebo preparátorský záměr obsahující identifikaci předmětu nebo souboru předmětů, popis aktuálního stavu, výsledky restaurátorského průzkumu, pokud byl již proveden, návrh restaurátorského, konzervátorského nebo preparátorského postupu vč. jeho elektronické verze na pevném nosiči (např. na CD); restaurátorský, konzervátorský nebo preparátorský záměr musí být zpracován jednoznačně identifikovatelným provádějícím restaurátorem, konzervátorem či preparátorem; v případě etapizovaných restaurátorských prací je nutno uvést počet etap, rozsah prací, které budou v jednotlivých etapách provedeny, a časový rozvrh s termínem ukončení,
- rozpočet restaurátorských prací provádějícího restaurátora; v případě etapizovaných restaurátorských prací rozpočet celého restaurátorského zásahu a dílčí rozpočty jednotlivých etap,

- fotografická dokumentace – dostatečně průkazné, barevné fotografie předmětu, formátu nejméně 9 x 13 cm + elektronickou verzi fotografií na pevném nosiči (jako součást restaurátorského, konzervátorského nebo preparátorského návrhu),
 - u kulturní památky, která je součástí sbírky zapsané v CES, závazné stanovisko v souladu se zákonem č. 20/1987 Sb.
5. Finanční prostředky investiční a neinvestiční povahy určené na vybavování a zkvalitňování restaurátorských, konzervátorských a preparátorských pracovišť v muzeích a galeriích uvedených v příloze č. 5 vyhlášky č. 275/2000 Sb., kterou se provádí zákon č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, mohou být poskytnuty až do 100 % výše celkových nákladů.
 6. Finanční prostředky investiční a neinvestiční povahy určené na vybavování depozitářů a stálých expozic potřebnou technikou mohou být poskytnuty muzeím a galeriím uchovávajícím sbírky ve vlastnictví České republiky až do 100 % výše celkových nákladů, ostatním vlastníkům a správcům sbírek do 70 % nákladů.
 7. Finanční prostředky investiční a neinvestiční povahy určené na vybavení centrálních depozitářů Národního památkového ústavu, v nichž jsou dlouhodobě uloženy kulturní památky, potřebnou technikou (bezpečnostní vitríny, regály, měřicí přístroje, odvlhčovače, zvlhčovače apod.), mohou být poskytnuty Národnímu památkovému ústavu až do 100 % výše celkových nákladů.
 8. Finanční prostředky neinvestiční povahy určené na náročné restaurování, konzervování a preparování sbírkových předmětů ve vlastnictví České republiky mohou být poskytnuty až do 100 % výše celkových nákladů, ostatním vlastníkům sbírek mohou být poskytnuty finanční prostředky neinvestiční povahy na náročné restaurování, konzervování a preparování až do 70 % nákladů.
 9. Adresa pro zasílání žádostí v elektronické formě je isod@mkcr.cz.
- E. Uplatnění předkupního práva státu podle § 13 zákona č. 20/1987 Sb. a nároku na převedení movitého archeologického nálezů do vlastnictví České republiky podle §23a odst. 4 zákona č. 20/1987 Sb.
1. Finanční prostředky investiční i neinvestiční povahy v této části programu se poskytují na zakoupení předmětů vymezených níže.
 2. Administrátorem programu 134V5250 – ISO II/E je OPP. Ten zajišťuje uplatnění předkupního práva státu a realizaci výkupu a převedení movitého archeologického nálezů do vlastnictví České republiky, a to i v případě, vykupuje-li se pro jiný organizační útvar Ministerstva kultury na základě jejich pokynu. V tomto případě však finanční prostředky pro výkup daného předmětu zajistí příslušný útvar, do jehož gesce spadá organizace, pro niž se výkup realizuje.
 3. Předmětem výkupu (převedení do vlastnictví České republiky) budou:

- movité věci, popřípadě jejich soubory, prohlášené za kulturní památky podle zákona č. 20/1987 Sb.,
 - movité věci, popřípadě jejich soubory, prohlášené za národní kulturní památky podle zákona č. 20/1987 Sb.,
 - archeologické nálezy ve smyslu §23 zákona č. 20/1987 Sb.
4. Finanční prostředky jsou primárně určeny pro výkup věcí k doplnění souborů historických mobiliářů, zejména hradů a zámků s příslušností hospodařit pro Národní památkový ústav, na zakoupení předmětů do sbírky muzejní povahy nebo k zakoupení významných předmětů pro organizace v působnosti Ministerstva kultury. Z pohledu státní památkové péče by se mělo jednat především o:
- předměty, které jsou stěžejní pro památkové objekty Národního památkového ústavu (adekvátní náhrada za nedochované původní předměty, sbírky aj.),
 - mimořádné a významné akvizice pro ostatní státní organizace v gesci Ministerstva kultury.
5. OPP jako administrátor projektu uplatní předkupní právo státu k předmětu za cenu stanovenou dle § 13 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb. V případě, že předkladatel nabídky nedoloží stanovení ceny výkupu dle § 13 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb. nebo bude-li se jevit cena jako výrazně nadhodnocená, zajistí znalecký posudek o ceně administrátor (OPP).
6. Příjemce, tedy subjekt, pro nějž se předmětná kulturní památka nebo movitý archeologický nález vykupuje (převádí do majetku České republiky), předloží v předem stanoveném termínu po realizaci výkupu (nejpozději však do konce příslušného kalendářního roku) zprávu o prezentaci dotčeného předmětu (kulturní památky). Tato zpráva musí obsahovat:
- inventární číslo přidělené vykoupené věci (slouží jako doklad zapsání do mobiliárního fondu), nebo přírůstkové číslo, v případě výkupu předmětu do sbírky v CES,
 - finanční vypořádání celkové částky výkupu dle kupní smlouvy (doklad o úhradě např. formou výpisu z účtu apod.),
 - popis využití dané věci včetně fotografické dokumentace jejího umístění.
7. Finanční prostředky určené pro výkup předmětů uplatněných dle § 13 zákona č. 20/1987 Sb. (předkupní právo státu), mohou být poskytnuty v plné výši, tedy až do 100 % nákladů.
8. Finanční prostředky, určené na převedení vlastnictví archeologického nálezu a na úhradu nutných nákladů vzniklých obcím a krajům v případě převodu vlastnictví movitých archeologických nálezů do vlastnictví České republiky podle § 23a odst. 4 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, se v souladu s výše uvedeným ustanovením poskytují v plné výši.

F. Realizace nároků na navrácení nezákonně vyvezeného movitého kulturního dědictví

1. Finanční prostředky investiční a neinvestiční povahy v této části programu se poskytují subjektům – vlastníkům předmětů movitého kulturního dědictví nebo jimi pověřeným

správcům – postiženým trestnou činností, jejichž kulturní statky byly odcizeny a po odcizení nelegálně vyvezeny z území České republiky, a to v případě, kdy je zapotřebí kompenzovat vynaložené náklady po dohodě s držitelem kulturního statku, v případě, kdy je pro realizaci navrácení nezbytné kompenzovat náklady vzniklé orgánům cizích států v souvislosti s opatřeními pro zachování kulturního statku, a v případě, kdy není možné postupovat podle právní úpravy dané zejména Směrnicí Evropského parlamentu a Rady 2014/60/EU ze dne 15. května 2014 o navrácení kulturních statků neoprávněně vyvezených z území členského státu a o změně nařízení (EU) č. 1024/2012 (přepřpracované znění), resp. Směrnicí Rady 93/7/EHS ze dne 15. března 1993 o navrácení kulturních statků neoprávněně vyvezených z území členského státu, a jejich národními transpozičními předpisy, případně též dle dalších mezinárodních smluv, jimiž je Česká republika vázána, nebo v případě, kdy by takový postup nebyl účelný a hospodárný, a je tedy v zájmu zachování celistvosti národního kulturního dědictví podpořit realizaci nároku na navrácení kulturního statku.

2. Kritériem při hodnocení žádosti je skutečnost, že odcizený předmět nebo soubor předmětů je kulturním statkem ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 101/2001 Sb., o navrácení nezákonně vyvezených kulturních statků, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon č. 101/2001 Sb.“) a že Ministerstvo kultury jako příslušný ústřední orgán provedlo jednoznačné ztotožnění nezákonně vyvezeného kulturního statku. Podmínkou pro poskytnutí dotačních prostředků je existence vyjádření relevantního subjektu participujícího na výkonu agendy navrácení kulturních statků, že stávající držitel prokázal, že je držitelem v dobré víře, a že při nabytí kulturního statku vynaložil náležitou péči. V případech kompenzace nákladů vzniklých orgánům cizích států je podmínkou vydané rozhodnutí tohoto orgánu, resp. jeho ekvivalent; v těchto případech je dále možné nahradit jednoznačné ztotožnění nezákonně vyvezeného kulturního statku relevantní dokumentací orgánu cizího státu. Dále se hodnotí přiměřenost ceny kulturního statku s ohledem na finanční možnosti dotačního programu.
3. V případech, kdy není možno uplatnit nárok na navrácení nezákonně vyvezeného kulturního statku způsobem stanoveným zákonem č. 101/2001 Sb., případně prostřednictvím mezinárodní smlouvy, již je Česká republika a žádaný stát vázána, například podle Úmluvy o opatřeních k zákazu a zamezení nedovoleného dovozu, vývozu a převodu vlastnictví kulturních statků (UNESCO 1970), zejména z důvodu faktické nemožnosti prokázání nelegálního vývozu kulturního statku v období stanoveném příslušnou právní úpravou, použije se ustanovení odst. 2 přiměřeně. Jednoznačné ztotožnění nezákonně vyvezeného kulturního statku Ministerstvem kultury musí být provedeno vždy.
4. Finanční prostředky se poskytují vlastníkům předmětů movitého kulturního dědictví nebo jimi pověřeným správcům za předpokladu, že odcizený předmět nebo soubor předmětů je kulturním statkem ve smyslu zákona č. 101/2001 Sb.
5. Žadatel předloží společně se žádostí následující povinné přílohy: doklad osvědčující právní existenci žadatele a kopii dokladu o ustanovení statutárního orgánu (v případě, že žadatel není státní příspěvkovou organizací nebo fyzickou osobou), kopii dokladu o zřízení bankovního účtu (s výjimkou státních příspěvkových organizací, příspěvkových organizací samosprávných celků a obcí), doklad o vlastnictví odcizeného předmětu nebo souboru předmětů (výpis z inventárních knih, MONUMNET apod.), doklad o odcizení (např. záznam z PSEUD, WOA). SOOKS jako administrátor projektu může dále v rámci

vyřizování žádosti o poskytnutí dotace požadovat další přílohy, například návrh dohody o narovnání mezi žadatelem a stávajícím držitelem.

6. Finanční prostředky určené realizaci nároků na navrácení nezákonně vyvezeného movitého kulturního dědictví mohou být poskytnuty do 100 % výše celkových nákladů.
7. Příjemce dotace bez zbytečného odkladu po navrácení kulturního statku podá k Ministerstvu kultury návrh na prohlášení kulturního statku kulturní památkou podle příslušné právní úpravy.
8. Adresa pro zasílání žádostí v elektronické formě je isof@mkcr.cz.

Článek III.

Sledování a kontrola čerpání finančních prostředků poskytnutých z částí A až D a F programu

1. Ověřování správnosti použití poskytnutých finančních prostředků, zejména jejich hospodárního a účelného využití, podléhá kontrole Ministerstva kultury.
2. Příjemce finančních prostředků státního rozpočtu podléhá kontrole hospodaření podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dále podle zákona č. 456/2011 Sb., o Finanční správě České republiky, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, dále podle zákona č. 166/1993 Sb., o Nejvyšším kontrolním úřadu, ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole. Sbírkotvorné instituce podléhají kontrole podle zákona č. 122/2000 Sb. Příjemce neprodleně poskytne kontrolnímu orgánu pro potřeby kontroly vyžádané podklady a informace a umožní pověřeným pracovníkům kontrolního orgánu vstup do svých objektů a na své pozemky.
3. Příjemce finančních prostředků provede závěrečné vyhodnocení akce do 14 dní po ukončení jejího financování, nejpozději však do data uvedeného v Podmínkách čerpání dotace zašle věcné organizační jednotce podklady a dokumenty uvedené v Podmínkách čerpání dotace, a to písemně, doložitelným způsobem (např. doporučeně). Vyúčtování poskytnutých finančních prostředků provede žadatel na příslušném formuláři uveřejněném na webové stránce Ministerstva kultury.
4. Národní památkový ústav a pracoviště při diecézních konzervátorských centrech Římskokatolické církve zašlou SOOKS společně se zprávou také seznam dokumentovaných lokalit.
5. V případě, že přidělené finanční prostředky nebyly použity nebo byly použity jen částečně, je příjemce povinen neprodleně tuto skutečnost písemně oznámit SOOKS/SOM a do 30 dnů od data tohoto oznámení peněžní prostředky nebo jejich poměrnou část vrátit.

6. Pokud dojde v průběhu realizace akce k úspoře finančních prostředků, je příjemce povinen zachovat původní poměr vlastního podílu vůči dotaci. O případné využití uspořené prostředků dotace v jiných částech akce musí žadatel požádat SOOKS/SOM. Stejně tak je příjemce dotace povinen SOOKS/SOM bezodkladně informovat o nevyužití a o konkrétní výši uspořené finančních prostředků.
7. Pro odvod sankcí za porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, slouží výhradně účty příslušných finančních úřadů.

Článek IV.

Sledování a kontrola čerpání finančních prostředků poskytnutých z části E programu

1. Ověřování správnosti použití poskytnutých finančních prostředků, zejména jejich hospodárného a účelného využití, podléhá kontrole Ministerstva kultury.
 - Příjemce finančních prostředků státního rozpočtu podléhá kontrole hospodaření podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dále podle zákona č. 456/2011 Sb., o Finanční správě České republiky, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, dále podle zákona č. 166/1993 Sb., o Nejvyšším kontrolním úřadu ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole. Sbírkotvorné instituce podléhají kontrole podle zákona č. 122/2000 Sb. Příjemce neprodleně poskytne kontrolnímu orgánu pro potřeby kontroly vyžádané podklady a informace a umožní pověřeným pracovníkům kontrolního orgánu vstup do svých objektů a na své pozemky.
 - Účastník programu 134V5250 – ISO II/E vypracuje nejpozději do 31. prosince daného rozpočtového roku zprávu o prezentaci dotčeného předmětu (kulturní památky), a to dle požadavků uvedených v bodu 6 kapitole E článku II. o Poskytování finančních prostředků v jednotlivých podprogramech programu ISO II.

Článek V.

Řízení o odnětí poskytnutých finančních prostředků

1. Finanční kontrola, řízení o odnětí poskytnutých finančních prostředků a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

2. Řízení o odnětí poskytnutých finančních prostředků může být zahájeno, došlo-li po vydání Rozhodnutí:
 - a) k vázání prostředků státního rozpočtu,
 - b) ke zjištění, že údaje, na jejichž základě byly finanční prostředky poskytnuty, byly nepravdivé nebo neúplné,
 - c) ke zjištění, že žadatel porušil podmínky uvedené v Rozhodnutí.
3. Na řízení podle odstavce 1 se vztahují obecné předpisy o správním řízení (zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů).

Článek VI.

Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Tímto příkazem se zrušuje Příkaz č. 1/2019 náměstka ministra kultury, kterým se stanoví zásady poskytování finančních prostředků investiční a neinvestiční povahy státního rozpočtu Ministerstvem kultury v rámci programu Integrovaný systém ochrany movitého kulturního dědictví k zajištění plnění usnesení vlády č. 307/1991 a následujících usnesení, k uplatnění předkupního práva státu podle § 13 a k úhradě ceny archeologického nálezů a nutných nákladů, které vznikly v souvislosti s movitým archeologickým nálezem, podle § 23a odst. 4 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, č. j. MK 67133/2019 SOOKS.
2. Tento příkaz nabývá účinnosti dnem podpisu a řídí se jím podávání žádostí o poskytnutí finančních prostředků státního rozpočtu z programu ISO II na rok 2023 a dále.

V Praze dne 20. září 2022



Ing. Vlastislav Ouroda, Ph.D.
náměstek ministra kultury

