

Kreativní vouchery II

Seminář pro žadatele

26. 1. 2024



Základní parametry výzvy

Číslo výzvy	0461/2023
Komponenta	4.5 Rozvoj kulturního a kreativního sektoru
Iniciativa	Kreativní vouchery
Termíny výzvy	Zveřejnění výzvy 15. 1. 2024 Žádosti je možné podávat v období: 1. 2. 2024 od 12 hod. do 29. 2. 2024 do 15 hod.
Období realizace	Podpořené projekty musí být realizovány nejpozději do 30. 9. 2024
Alokace	Celkem 100 mil. na rok 2024
Indikátor výzvy	Cca 650 kreativních voucherů přidělených malým a středním podnikům

Základní parametry výzvy

Maximální počet podaných žádostí	1
Minimální výše podpory	50 tis. Kč bez DPH
Maximální výše podpory	150 tis. Kč bez DPH
Minimální míra spolufinancování	15 %
Režim financování	Ex post
Režim veřejné podpory	De minimis

Oprávnění žadatelé

- **Malé a střední podniky** se sídlem nebo zapsanou provozovnou na území ČR a s prokazatelnou historií min. 3 měsíce před vyhlášením výzvy, tj. od 15. 10. 2023.

Definice Malého a středního podniku:

- **Počet zaměstnanců** - maximálně 250 zaměstnanců
- **Roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy** - roční obrat nepřesahuje 50 mil. EUR, nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 43 mil. EUR
- **Pravidelná hospodářská činnost** (tj. prodej výrobků nebo služeb za danou cenu na trhu, čímž na daném trhu vytváří konkurenční prostředí), bez ohledu na právní formu (tzn. pokud splňuje podmínky, lze za něj kromě obchodních korporací považovat i OSVČ, spolek, nadaci či nadační fond, zájmové sdružení právnických osob a ústav, o.p.s. či jiné subjekty).
- Použijí se údaje v poslední schválené roční účetní závěrce

Oprávnění žadatelé

Kategorie podniku	Počet zaměstnanců	Účetní závěrka/bilanční suma roční rozvahy
Mikropodnik	Méně než 10 zaměstnanců	2 mil. EUR/ 2mi. EUR
Malý podnik	Méně než 50 zaměstnanců	10 mil. EUR/ 10 mil. EUR
Střední podnik	Méně než 250 zaměstnanců	50 mil. Eur/ 43 mil. EUR

Oprávnění žadatelé

Kategorie MSP:

1. Nezávislý podnik: můj podnik drží méně než 25 % (základního kapitálu nebo hlasovacích práv) v jiném podniku nebo jiný podnik drží méně než 25 % podílu v mém podniku
2. Partnerský podnik: můj podnik drží nejméně 25 % (základního kapitálu nebo hlasovacích práv) v jiném podniku nebo jiný podnik drží nejméně než 25 % podílu v mém podniku
3. Propojený podnik – podíly v jiných podnicích/v jiném podniku přesahují 50 %

Žadatel nesmí být zapojený v rámci této výzvy jako poskytovatel služby (kreativec) a nesmí mít aktivní profil v Celostátní galerii kreativců

Povinné přílohy žádosti

1. Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů
2. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis
3. Prohlášení k velikosti podniku
4. Úplný výpis z Evidence skutečných majitelů ne starší než 90 dní
5. Rozpočet projektu
6. Smlouva uzavřená s poskytovatelem služby (kreativcem)
7. Průzkum trhu
8. Doklad o vedení bankovního účtu žadatele
9. Plná moc

Výběr kreativce

Postup výběru:

- Oslovení minimálně tří kreativců prostřednictvím emailu – přílohou emailu je popis projektu a krycí list cenové nabídky
- Získání minimálně dvou cenových nabídek
- Výběr kreativce na základě stanovených kritérií (např. cena, reference)
- Uzavření smlouvy s kreativcem

Přílohy žádosti:

- Elektronická komunikace s kreativci
- Cenové nabídky od minimálně dvou kreativců
- Zdůvodnění výběru kreativce
- Smlouva s vybraným kreativcem

Vybraný kreativce musí být registrovaný v Celostátní galerii kreativců

<https://vouchery.kreativnicesko.cz/>

Způsobilé a nezpůsobilé náklady

Způsobilé náklady = náklady, které mohou být hrazeny z dotace.

- Časově způsobilé náklady (vznik a proplacení)
výdaj, který vznikl příjemci podpory od 1. 1. 2024 do 30. 9. 2024
- Kreativní služba kreativního profesionála registrovaného v Celostátní galerii kreativců
- Měkké inovace, které povedou k zefektivnění prezentace, vzhledu nebo funkčnosti produktu, procesu nebo služby žadatele směrem k jeho klientům
- hospodárnost, efektivnost, účelnost

Nezpůsobilé náklady = náklady, které není možné hradit z dotace, mohou však v projektu figurovat kryté jinými zdroji financování.

- DPH – tzn. neplátcí DPH a plátcí DPH, kteří nebudou uplatňovat DPH musejí DPH hradit z vlastních zdrojů!
- aktivity, které neodpovídají zaměření programu a podmínkám příslušné výzvy
- běžné provozní výdaje žadatele nesouvisející s projektem
- mzdy zaměstnanců, nábor, školení , bankovní poplatky
- udílení věcných nebo finančních ocenění
- pohonné hmoty
- účetní a právní služby, zpracování projektu, publicita
- občerstvení
- publicita
- pořízení dlouhodobého hmotného či nehmotného majetku
- Tisk
- Jazykové překlady

Způsobilé a nezpůsobilé náklady

Oblast	Způsobilé náklady	Nezpůsobilé náklady
Tvorba webu	<ul style="list-style-type: none">• Webdesign• UX design	<ul style="list-style-type: none">• kódování html• plnění šablon,• programátorské práce• instalace či implementace CMS redakčních systémů• napojení na služby třetích stran školení systémů• jakékoliv náklady třetích stran spojené s tvorbou webu, např. nákup domény, hostingu, software licence• Překlady jazykových mutací webu
Informační a komunikační technologie	<ul style="list-style-type: none">• Návrhy a grafické zpracování návrhů mobilních a webových aplikací• Návrhy multimediálních prezentací, zahrnující grafický design, animace, zvuky, videa či 3D modely• Návrhy virtuální či rozšířené reality zahrnující návrhy vzhledu, storyboardu, tvorbu 3D modelů	<ul style="list-style-type: none">• práce spjaté s aplikováním návrhu, tedy programátorské práce spjaté s vývojem a kódováním webové, mobilní aplikace či aplikace virtuální/rozšířené reality• instalace či implementace software• napojení na služby třetích stran• školení software• nákup software či hardware, licence software

Způsobilé a nezpůsobilé náklady

Oblast	Způsobilé náklady	Nezpůsobilé náklady
Marketing	<ul style="list-style-type: none">• Analýza a průzkum trhu• Tvorba marketingové strategie• SEO• Strategie pro online nástroje PPC• E-mailing• Komunikace na sociálních sítích	<ul style="list-style-type: none">• Nákup mediálního prostoru• Realizace kampaní• Správa účtu na sociálních sítích
Film/video	<ul style="list-style-type: none">• Produktové a propagační video	<ul style="list-style-type: none">• Pronájem techniky a rekvizit• Doprava• Odměny hercům• Kadeřnické/vizážistické služby
Fotografie	<ul style="list-style-type: none">• Profesionální a komerční fotografická produkce	<ul style="list-style-type: none">• Pronájem techniky a rekvizit• Odměny pro modely• Doprava• Kadeřnické/vizážistické služby

Kontrola a výběr projektů

1. Formální kontrola

- Napravitelná/nenapravitelná kritéria
- Možnost max. 2 oprav!

2. Věcná kontrola

- Přiřazení bodů z maximálního možného skóre 100 bodů na základě čtyř kritérií
- Žádosti, které získají 50 bodů a více, budou doporučeny k podpoře.
- Žádosti úplné z hlediska formálních náležitostí a podmínek přijatelnosti, které získají více než 50 bodů z věcného hodnocení, budou seřazeny dle času podání žádosti a podpora bude takto přidělena do vyčerpání alokace

Změny realizace projektu

Nepodstatné změny

- Bez předchozího souhlasu MK
 - Informování MK (tj. odeslání informace prostřednictvím nástěnky na profilu projektu v DP MK) bez zbytečného prodlení od data provedení změny, nejpozději však do 14 dnů od data změny
- a) změna kontaktní osoby projektu (včetně změny kontaktních údajů – telefon, email),
 - b) změna sídla příjemce,
 - c) změna názvu příjemce,
 - d) změna v osobách vykonávajících statutárního zástupce,
 - e) změna skutečného majitele – příjemce doloží úplný výpis z evidence skutečných majitelů.

Podstatné změny

- mají vliv na charakter projektu, na splnění cílů projektu či dobu realizace projektu
 - **Nutný předchozí souhlas MK a vydání změnového RoD**
 - Žádost o změnu musí být MK doložena nejpozději 20 pracovních dní před ukončením realizace projektu.
- a) Změna bankovního účtu
 - b) změna účelu dotace, tj. obsahové náplně a výstupů projektu
 - c) rozpočtu projektu
 - d) změna poskytovatele služby (kreativce)

Ukončení projektu

- Nejzazší termín ukončení projektu: 30. 9. 2024
- Předložení závěrečné monitorovací zprávy a žádosti o platbu

Přílohy:

- předávací protokol mezi příjemcem dotace a poskytovatelem služby (kreativcem)
- kopii faktury opatřenou registračním číslem projektu nebo jiného účetního dokladu vystaveného poskytovatelem služby (kreativcem) s uvedením předmětu plnění (s návazností na účel dotace),
- výpis z bankovního účtu prokazující zaplacení ceny za poskytnuté služby vyúčtované doklady,
- čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů
- výstupy realizace projektu, které odpovídají výstupům projektu definovaným v projektovém záměru,
- vyhodnocení dopadů Kreativních voucherů Výdaje musí být hrazeny z účtu uvedeného v DP MK na záložce žadatel.

Publicita projektu

Všechny výstupy podpořené z NPO **musí** být opatřeny povinnou publicitou

- Povinná publicita musí být vždy uvedena na webových stránkách žadatele, na viditelném a dohledatelném místě. Použitá loga musejí být v barevné variantě.
- Povinná publicita musí být uvedena na všech materiálech určených pro veřejnost i na materiálech, kterými budete dokládat realizaci projektu.
- Součástí povinné publicity musí být informace, že projekt XY byl podpořen z prostředků EU NextGeneration – NPO – Ministerstva kultury a EU – NPO – MK
- Viz příloha výzvy „Pokyny k publicitě NPO“