



Ministerstvo kultury
Č. j. MK 51354/2023

Příkaz
ministra kultury č. 19/2023
ze dne 4. prosince 2023

**kterým se vydává statut a jednací řád komisí pro výběrová dotační řízení vyhlašovaná
Ministerstvem kultury**

Čl. I
Základní ustanovení

(1) Tento příkaz stanoví pravidla pro zřízení, složení a jednání komisí pro výběrová dotační řízení vyhlašovaná Ministerstvem kultury (dále jen „komise“).

(2) Komise

- a) posuzují žádosti o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu a z prostředků EU nebo EHP podané na základě vyhlášených výzev,
- b) navrhují výši dotace na jednotlivé projekty jednotlivým žadatelům,
- c) plní další úkoly, kterými je Ministerstvo kultury (dále jen „ministerstvo“) pověřil.

(3) Komise neposuzují

- a) žádosti, u nichž jsou důvody pro zastavení řízení podle § 14j odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění,
 - b) žádosti, k nimž ministerstvo nepřihlíží podle § 14j odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb.
- Tyto žádosti však mohou být komisím předloženy pro informaci.

(4) Komise vykonávají veškerou svou činnost v zájmu zajištění hospodárného, účelného a efektivního využití veřejných prostředků poskytovaných ministerstvem a zajištění řádného plnění úkolů, které ministerstvo nese jako ústřední orgán státní správy podle platných právních a dalších předpisů.

Čl. II
Komise

(1) Komise jsou poradním a konzultačním orgánem ředitelů odborů ministerstva, v jejichž gesci jsou jednotlivé vyhlašované výzvy (dále jen „příslušný odbor“).

(2) Kdekoli je v tomto příkazu uveden odbor a jeho ředitel, rozumí se tím podle okolností též samostatné oddělení a jeho vedoucí.

(3) Ředitel příslušného odboru zřizuje zpravidla jednu komisi pro každou dotační oblast, v níž příslušný odbor vyhlašuje výzvy podle čl. I odst. 2 písm. a). Je-li to možné a účelné, může pro

jednu dotační oblast podle věty první zřídit více komisí a naopak jedna komise může vykonávat činnosti podle čl. I odst. 2 pro více dotačních oblastí.

Čl. III **Složení komise a tajemník komise**

(1) Členy komise jmenuje ministr kultury, a to na návrh vrchního ředitele sekce, v níž je zařazen příslušný odbor (dále jen „příslušný vrchní ředitel“). Tento návrh vychází zpravidla z doporučení odborné veřejnosti a profesních organizací. Při jmenování členů komise je vždy třeba respektovat princip názorové a případně i teritoriální plurality. Je-li to účelné, projedná příslušný vrchní ředitel složení komise s ostatními vrchními řediteli sekcí a náměstký ministra.

(2) Komise má nejméně 5 členů a počet členů komise je vždy lichý. Funkční období členů komise je tříleté. Členové komise mohou být jmenováni opakovaně.

(3) Komise si ze svého středu každoročně volí předsedu a místopředsedu. Předseda zodpovídá za činnost komise, řídí jednání komise, schvaluje zápis z jednání komise a prostřednictvím tajemníka komise předkládá řediteli příslušného odboru výstupy z jednání komise. Nemůže-li předseda tyto činnosti vykonávat, vykonává je místopředseda nebo člen komise, který řídil jednání komise podle čl. IV odst. 3.

(4) Členem komise může být fyzická osoba, která
a) je plně svéprávná,

b) je vzhledem ke svému vzdělání a odborným zkušenostem způsobilá k plnění úkolů komise,
c) nebyla pravomocně odsouzena pro trestný čin související s poskytováním finančních prostředků z veřejných zdrojů, pokud se na ni nehledí, jako by odsouzena nebyla.

Ten, kdo má být jmenován členem komise, předloží nejpozději při svém jmenování tajemníkovi komise čestné prohlášení o tom, že splňuje požadavek podle písmene c).

(5) Členství v komisi zaniká

a) uplynutím funkčního období,

b) odvoláním ministrem kultury z důvodu opakovaného hrubého porušení povinností vyplývajících z členství v komisi, přičemž za hrubé porušení povinností se považuje i neomluvená absence na jednání komise,

c) vzdáním se funkce,

d) omezením svéprávnosti,

e) pravomocným odsouzením pro trestný čin podle odstavce 4 písm. c),

f) smrtí.

O skutečnostech podle písmene d) a e) člen komise bezodkladně informuje tajemníka komise.

Na uvolněné místo jmenuje ministr kultury nového člena komise postupem podle odstavce 1.

(6) Členové komise vykonávají svoji činnost v komisi zpravidla na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr; výše odměny se stanoví podle jiného vnitřního předpisu.

(7) Ředitel příslušného odboru jmenuje z řad státních zaměstnanců nebo zaměstnanců zařazených v jím řízeném odboru tajemníka komise. Tajemník komise zajišťuje jednání komise po organizační stránce, zejména

a) svolává jednání komise, a to nejméně 5 pracovních dní předem,

b) nejpozději spolu se svoláním podle písmene a) zpřístupňuje všechny materiály nezbytné pro jednání komise, zejména žádosti o poskytnutí dotace, a to zpravidla v elektronické podobě prostřednictvím určeného informačního systému, jímž se rozumí Dotační portál Ministerstva kultury,

c) pořizuje zápis z každého jednání komise a zajišťuje podpis předsedy, místopředsedy nebo člena komise, který řídil její jednání,

d) zajišťuje, aby všichni členové komise byli nejpozději na prvním jednání komise prokazatelně seznámeni s tímto příkazem, navazujícími řídicími akty podle čl. VIII odst. 2 a Etickým kodexem zaměstnanců ministerstva vydaným jiným vnitřním předpisem.

(8) Tajemník komise není členem komise, vždy se však účastní jejího jednání a udělí se mu slovo, kdykoli o to požádá. Sdělení tajemníka komise vezme komise při svém jednání, zejména při hodnocení žádostí o poskytnutí dotace a návrhů výše dotace, vždy v potaz.

Čl. IV Jednání komise

(1) Jednání komise je neveřejné. Kromě členů komise a tajemníka komise se jej mohou účastnit ministr kultury, členové porady vedení, ředitel příslušného odboru a zaměstnanci zařazení v příslušném odboru. Nejsou členy komise, avšak udělí se jim slovo, kdykoli o to požádají. Jejich sdělení vezme komise při svém jednání, zejména při hodnocení žádostí o poskytnutí dotace a návrhů výše dotace, vždy v potaz. Usnese-li se na tom komise, mohou se jejího jednání účastnit i jiné osoby.

(2) Komise jedná podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Požádá-li o to ředitel příslušného odboru, příslušný vrchní ředitel, ministr kultury nebo předseda, svolá tajemník komise mimořádné jednání komise tak, aby komise mohla uskutečnit jednání nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy žádost tajemník komise obdržel.

(3) Komise může jednat a usnášet se, pokud je přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Členové komise vykonávají svou činnost osobně, zastoupení není přípustné. Jednání komise řídí předseda, při jeho nepřítomnosti místopředseda. Není-li ani jeden z nich přítomen, řídí jednání člen komise, kterého komise zvolí.

(4) Člen komise nesmí hodnotit žádost o poskytnutí dotace, je povinen zdržet se hlasování o této žádosti, nesmí se účastnit jejího hodnocení a nesmí v souvislosti s hodnocením této žádosti nikterak ovlivňovat ostatní členy komise ani jiné osoby, jestliže lze důvodně pochybovat o jeho nepodjatosti, zejména vzhledem k jeho vztahu k projektu nebo k žadateli. O skutečnostech, které by mohly založit důvodné pochybnosti o nepodjatosti člena komise, tento člen komise bezodkladně informuje tajemníka komise.

(5) O každé žádosti o poskytnutí dotace se koná samostatná rozprava, pokud jiný vnitřní předpis nestanoví jinak nebo pokud tomu nebrání závažné důvody. Členové komise jsou povinni posuzovat žádosti o poskytnutí dotace na základě svých odborných znalostí, podle svého nejlepšího vědomí a svědomí a s maximální možnou mírou objektivity.

(6) Rozsah, parametry a způsob hodnocení formuluje příslušný odbor s využitím kvalitativních a kvantitativních vyjádření a ukazatelů, a to v závislosti na výzvě podle čl. I odst. 2 písm. a).

Podle možností bude komise hodnotit hospodárnost, účelnost, efektivnost a celkovou přínosnost projektu, na jehož realizaci je žádána dotace.

(7) Pro přijetí usnesení je třeba nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů komise. Každý člen komise má jeden hlas. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas člena komise, který jednání komise řídil. Člen komise, který hlasoval proti přijetí usnesení, má právo na to, aby v zápisu z jednání komise bylo uvedeno jeho odlišné stanovisko. Není-li komise opakovaně schopna dospět k usnesení, uvedou se v zápisu z jednání všechny návrhy usnesení.

Čl. V

Výsledky jednání komise a zápis z jednání komise

(1) Z každého jednání komise pořizuje tajemník komise zápis a předkládá jej k podpisu členovi komise, který jednání řídil.

(2) Zápis obsahuje alespoň

- a) datum a místo jednání komise,
- b) jméno člena komise, který jednání řídil,
- c) předmět jednání,
- d) výsledky jednání a hlasování,
- e) návrh výše dotace na jednotlivé projekty, pokud takový návrh komise na svém jednání zpracovala,
- f) údaje o vyloučení členů komise z hodnocení podle čl. IV odst. 4,
- g) doporučení týkající se dotační oblasti, v níž komise působí, pokud taková doporučení komise na svém jednání zpracovala,
- h) podepsanou prezenční listinu.

(3) Tajemník komise předkládá výsledky jednání komise spolu se zápisem řediteli příslušného odboru; je-li toho třeba, provede výpočet dotace, jež má být poskytnuta na jednotlivé projekty.

(4) Ředitel příslušného odboru předloží výsledky jednání komise a zápis, spolu s návrhem příslušného odboru na poskytnutí a výši dotace na jednotlivé projekty, příslušnému vrchnímu řediteli ke stanovisku. Pokud se příslušný útvar odchýlí od závěrů komise, písemně odchylku zdůvodní.

(5) Příslušný vrchní ředitel předloží výsledky jednání komise, zápis a návrh příslušného odboru ministru kultury, který schvaluje poskytnutí a výši dotace. Pokud se příslušný vrchní ředitel odchýlí od závěrů komise nebo od návrhu příslušného odboru, písemně odchylku zdůvodní.

(6) O poskytnutí a výši dotace rozhoduje ministr kultury. Pokud se přitom odchýlí od závěrů komise, od návrhu příslušného odboru nebo od stanoviska příslušného vrchního ředitele, vyhotoví příslušný vrchní ředitel zdůvodnění dle připomínek ministra kultury.

(7) Postupy podle odstavců 3 – 6 jsou vždy realizovány bez zbytečného odkladu.

Čl. VI

Zvláštní ustanovení o jednání komise per rollam

(1) Hrozí-li nebezpečí z prodlení nebo jsou-li k tomu jiné závažné důvody, komise může jednat a usnášet se též per rollam. O tom rozhodne ředitel příslušného odboru nebo příslušný vrchní ředitel.

(2) V pozvánce podle čl. III odst. 7 tajemník komise stanoví lhůtu členům komise pro předložení posouzení jednotlivých žádostí o poskytnutí dotace, návrhu výše dotace, případně jiných dokumentů. Tato lhůta musí odpovídat obsahu a rozsahu předkládaných materiálů a nesmí být kratší než 5 pracovních dnů.

(3) Členové komise zašlou své podklady podle odstavce 2 tajemníkovi komise v elektronické podobě. Pokud člen komise nezašle své podklady ve stanovené lhůtě, má se za to, že se jednání neúčastnil.

(4) Podklady podle odstavce 2 vyhodnotí tajemník komise. Je-li toho třeba, provede výpočet dotace, jež má být poskytnuta na jednotlivé projekty.

(5) Z jednání per rollam pořizuje tajemník komise zápis, který podepisuje předseda, pokud se jednání účastnil, jinak jej podepisuje místopředseda. Čl. V odst. 2 se použije obdobně. O výsledku jednání informuje tajemník komise elektronickou cestou členy komise.

(6) Pokud komise jedná zčásti per rollam a zčásti prezenčně, použije se tento článek obdobně. Podklady, které zaslali členové jednající per rollam, jsou součástí zápisu z jednání komise.

Čl. VII

Přechodná ustanovení

(1) Ředitelé příslušných odborů posoudí do 60 dnů ode dne nabytí účinnosti tohoto příkazu, zda jsou komise, jež jsou jejich poradními orgány, v souladu s tímto příkazem.

(2) Je-li toho třeba v návaznosti na posouzení podle odstavce 1, provedou ředitelé příslušných odborů opatření k tomu, aby komise, jež jsou jejich poradními orgány, byly uvedeny do souladu s tímto příkazem.

(3) Do doby plné funkčnosti Dotačního portálu Ministerstva kultury je určeným informačním systémem podle čl. III odst. 7 písm. b) platforma Microsoft Teams v rámci služby Microsoft Office 365.

Čl. VIII

Závěrečná ustanovení

(1) Členové komise jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které komise projednává či projednávala.

(2) Tento příkaz mohou svými řídicími akty upřesňovat příslušní vrchní ředitelé a ředitelé příslušných odborů, bude-li toho třeba.

(3) Výjimky z tohoto příkazu může povolit ministr kultury na základě žádosti příslušného vrchního ředitele. V žádosti se vždy uvede obsah požadované výjimky a její zdůvodnění.

(4) Zvláštní příkazy ministra kultury, které upravují zřízení, složení a jednání komisí pro jednotlivé dotační programy ministerstva, nejsou tímto příkazem dotčeny; čl. VII se použije přiměřeně.

(5) Pokud příkazy ministra kultury podle odstavce 4 stanoví příslušnost pro jmenování člena komise vrchnímu řediteli sekce nebo náměstkovi ministra kultury, platí, že tuto příslušnost má ministr kultury.

Čl. IX **Zrušovací ustanovení**

Zrušují se

- (1) příkaz ministra kultury č. 42/2006 ze dne 27. 11. 2006,
- (2) příkaz ministra kultury č. 23/2009 ze dne 12. 10. 2009,
- (3) příkaz ministra kultury č. 27/2010 ze dne 23. 11. 2010.

Čl. X **Účinnost**

Tento příkaz nabývá platnosti dnem vyhlášení ve Sbírce vnitřních předpisů a účinnosti dne 1. ledna 2024.

Mgr. Martin Baxa
ministr kultury

Zpracovatel: Jiří Klusoň
Věcný gestor: Jiří Klusoň