

# **Ministerstvo kultury**

## **odbor památkové péče**

na základě ustanovení § 16 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 66/1988 Sb., Ministerstva kultury České socialistické republiky, kterou se provádí zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v souladu s Pokynem pro užití a alokaci státní finanční podpory v Programu péče o vesnické památkové rezervace a vesnické památkové zóny a krajinné památkové zóny č. j. MK 47045/2023 ze dne 10. října 2023, který nabývá účinnosti 20. prosince 2023.

### **vyhlašuje**

## **Program péče o vesnické památkové rezervace a zóny a krajinné památkové zóny**

### **na rok 2024**

Program péče o vesnické památkové rezervace a zóny a krajinné památkové zóny, je v rámci komplexní péče o památkový fond v České republice určen na podporu obnovy a zachování kulturních památek, zejména památek lidové architektury, jakými jsou například zemědělské usedlosti, chalupy, kapličky, boží muka, ale i ve prospěch obnovy a zachování venkovských kostelů, zámečků, tvrzí, technických děl, soch a pomníků, zahrad apod., které se nacházejí na území vesnických památkových rezervací a zón a krajinných památkových zón. Program je určen vlastníkům kulturních památek bez ohledu na typ vlastnictví s tím, že Programu se nemohou účastnit příspěvkové organizace Ministerstva kultury.

### **termín podání žádostí: 31. ledna 2024**

Návrh na zařazení akce obnovy kulturní památky do Programu péče o vesnické památkové rezervace a vesnické památkové zóny a krajinné památkové zóny a Žádost o státní dotaci 2024 se podává na místně příslušné územně odborné pracoviště Národního památkového ústavu.

## **NÁVRH NA ZAŘAZENÍ AKCE OBNOVY KULTURNÍ PAMÁTKY MUSÍ OBSAHOVAT:**

- vyplněný formulář „Návrh na zařazení do programu v roce 2024“
- vyplněný a vtištěný elektronický formulář „Žádost o státní dotaci 2024“
- „Povinné přílohy“.

## POVINNÉ PŘÍLOHY:

- 1. Výpis z katastru nemovitostí, originál, nebo jeho úředně ověřená kopie,** přičemž výpis nesmí být starší 6 měsíců k datu podání žádosti (výpis musí být opatřen buď razítkem příslušného pracoviště katastru nemovitostí nebo ověřovací doložkou v souladu se zák. č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů).

Jde-li o kulturní památku, která není předmětem evidence katastru nemovitostí (sochy, boží muka, movité kulturní památky apod.), lze listinu prokazující vlastnictví věci nahradit dokladem, kterým žadatel prokáže vlastnictví k objektu, např. výpis z evidence majetku vlastníka, kupní smlouva, darovací smlouva, doklad o vypořádání dědictví případně nahradit čestným prohlášením o vlastnictví pozemku žadatele ne starší 3 měsíců k datu podání žádosti včetně kopie snímku katastrální mapy se zákresem umístění kulturní památky.

- 2. Snímek katastrální mapy** vydaný katastrálním úřadem s vyznačením předmětného objektu, originál nebo jeho kopie, přičemž snímek nesmí být starší 6 měsíců k datu podání žádosti (informace vytištěné z internetu jsou neakceptovatelným dokladem).

### **3. Kopie dokladu osvědčující legální existenci žadatele, a to dle typu žadatele:**

- kopie výpisu z obchodního rejstříku, je-li žadatelem právnická nebo fyzická osoba zapisovaná do obchodního rejstříku (např. obchodní společnosti nebo fyzické osoby zapsané v obchodním rejstříku), přičemž výpis nesmí být starší 6 měsíců k datu podání žádosti;
- kopie živnostenského listu nebo jiného osvědčení, je-li žadatelem fyzická osoba podnikající nezapisovaná do obchodního rejstříku, přičemž výpis nesmí být starší 6 měsíců k datu podání žádosti;
- v případě obcí výpis z registru ekonomických subjektů a výpis usnesení zastupitelstva obce o volbě starosty, který tuto funkci ke dni podání žádosti vykonává;
- v případě, že vlastníkem je organizace zřízená krajem, městem, obcí, je nutno přiložit kopii zřizovací listiny a účet zřizovatele;
- kopie výpisu z rejstříku nadací, z rejstříku obecně prospěšných společností nebo jiného registru právnických osob, jako doklad prokazující formální ustavení subjektu žadatele, přičemž výpis nesmí být starší 6 měsíců k datu podání žádosti;
- doklad prokazujícího oprávnění osoby jednající za žadatele za něj při podání žádosti jednat (např. doklad o volbě nebo jmenování statutárního orgánu, plná moc). V případě spolků nebo zájmových sdružení právnických osob kopie stanov.

- 4. Kopie závazného stanoviska** vydaného příslušným prvoinstančním orgánem státní památkové péče podle § 14 odst. 1 (případně ve smyslu ustanovení § 10) zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, vydané nejpozději 31. ledna 2024.

Závazné stanovisko nebo závazná stanoviska se musí vztahovat k celému rozsahu realizace prací v roce 2024, na které jsou požadovány finanční příspěvky, nikoli ke stanovení podmínek, za kterých lze práce připravovat.

- 5. Kopie dokladu příslušného stavebního úřadu** dle zákona č. 183/2006 Sb., (stavební povolení, sdělení k ohlášení stavebních prací, popř. nařízení udržovacích nebo zabezpečovacích prací vydané příslušným stavebním úřadem nejpozději 28. února 2024, na základě vydaného závazného stanoviska).

Doklad příslušného stavebního úřadu se musí vztahovat k celému rozsahu realizace prací v roce 2024, na které jsou požadovány finanční příspěvky.

**6. Barevná fotodokumentace** technického stavu kulturní památky, ke které se váže žádost o příspěvek. Fotodokumentace musí čitelně zachycovat současný stav kulturní památky (celkové zobrazení objektu) a té části, která je předmětem navrhovaných prací obnovy. Jednotlivé snímky budou popsány a označeny datem pořízení – (formulář **F 3** – neplatí pro fotodokumentaci vytvořenou digitálně).

**7. Odborné stanovení ceny stavebních prací**, k nimž se váže tato žádost, musí odpovídat podmínkám vydaného závazného stanoviska, obsahující:

- kopii krycího listu,
- kopii rekapitulace stavebních prací a dodávek,
- kopii položkového rozpočtu, který bude zpracován dle cenové soustavy ÚRS, nebo vycházející cenové soustavy z ÚRS (např. RTS, Verlag Dashöfer, atd.).

Stavební rozpočet musí být zpracován tak, aby byl zajištěn soulad mezi položkovým rozpočtem s podmínkami závazných stanovisek a aby bylo možné posouzení a porovnání jednotlivých koncových položek. Položky označené jako soubor, komplet nebo celek, musí být doplněny komentářem s bližším popisem a zdůvodněním těchto nákladů. **Pokud ceny předloženého rozpočtu výrazně převyšují ceny obvyklé nebo není doložena rozdílová kalkulace, Ministerstvo kultury si vyhrazuje právo snížit navržený příspěvek, resp. příspěvek neudělit.**

**8. Jedná-li se o restaurátorské práce na rok 2024:**

- kopie restaurátorského záměru;
- kopie oceněného rozpisu prací s výkazem výměr;
- kopie povolení MK k restaurování s vymezením specializace.

**9. Kopie podepsané smlouvy o dílo na rok 2024** se specifikací druhu, rozsahu, způsobu a termínu provedení stavebních prací s uvedením sjednané roční ceny těchto prací, k nimž se váže tato žádost. V případě postupu dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, lze lhůtu prodloužit do 31. května 2024.

**10. Kopie odborného odhadu na nákup materiálu**, jedná-li se o provádění obnovy kulturní památky svépomocí, s uvedením potřebného množství včetně jednotkových cen položek a celkové ceny. Materiál bude plně zabudován v roce 2024, kdy je poskytnut finanční příspěvek.

**11. Kopie dokladu o čísle bankovního účtu** – potvrzení příslušného peněžního ústavu o vedení bankovního účtu nebo kopie aktuálního dokladu o zřízení bankovního účtu vlastníka; na který bude příspěvek zaslán nebo kopie výpisu z účtu vlastníka v části bez peněžních údajů, a to ne starším než 3 měsíce od podání žádosti. Doklad o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu musí obsahovat číslo účtu v souladu s údaji, uvedenými v žádosti. Vlastník (žadatel) musí mít bankovní účet zřízen na území České republiky a všechny bankovní transakce vztahující se k projektu budou hrazeny z tohoto účtu.

Města, obce a kraje dodají doklad o zřízení účtu u České národní banky (speciální účet zřízený pro dotace ze státního rozpočtu v souladu s platným zněním zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, rozpočtová pravidla).

## NEPOVINNÉ PŘÍLOHY:

- **Čestné prohlášení o nedostatku finančních prostředků** – v případě nedostatku finančních prostředků na krytí nákladů obnovy nemovité kulturní památky – **originál** (formulář **F 1**).
- **Plná moc** – plná moc ne starší 3 měsíců k datu podání žádosti o příspěvek na rok 2024 s vyznačením rozsahu právních jednání, ke kterým zmocnitel zmocňuje zmocněnce – **originál**.

V případě zplnomocnění k přebírání písemností originál nebo úředně ověřená kopie plné moci s **úředně ověřeným podpisem vlastníka** (formulář **F 2 – vzor**).

*Upozornění:*

- *Veškeré došlé „žádosti“ o příspěvek a jejich přílohy se nevracejí.*
- *Žádosti prosíme, nesešívat, nedávat do kroužkové a jiné vazby.*

## POSKYTNUTÍ PŘÍSPĚVKU, DOTACE

Ministerstvo kultury poskytuje finanční prostředky na obnovu kulturních památek, které se nachází na území prohlášených za vesnickou památkovou rezervaci, vesnickou památkovou zónu a krajinnou památkovou zónu, formou **příspěvku**.

Ministerstvo kultury poskytuje finanční prostředky také na obnovu nepamátkových objektů formou **dotace**, které jsou ve vlastnictví obcí, v souladu čl. 1 Úmluvy o ochraně architektonického dědictví Evropy. Památkové rezervace a památkové zóny představují významný prvek českého kulturního dědictví. Z hlediska čl. 1 Úmluvy o ochraně architektonického dědictví Evropy (publikována pod č. 73/2000 Sb. m. s.) jde o architektonické soubory coby prvky architektonického dědictví, přičemž podle čl. 6 odst. 1 této úmluvy je Česká republika povinna poskytovat finanční podporu na údržbu a restaurování architektonického dědictví.

Příspěvek anebo dotace se poskytne příjemci na základě žádosti, podané podle uvedených pravidel. Žádosti jsou podávány na formulářích (včetně příloh), které jsou dostupné na webových stránkách Ministerstvem kultury.

<https://www.mkcr.cz/program-pece-o-vesnicke-pamatkove-rezervace-vesnicke-pamatkove-zony-a-krajinne-pamatkove-zony-284.html>

Poskytnutí finančního příspěvku anebo dotace ze státního rozpočtu ČR se řídí obecně závaznými předpisy. Příspěvek, dotace se poskytuje v souladu s § 16 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 66/1988 Sb. Ministerstva kultury České socialistické republiky, kterou se provádí zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči

## PODÁNÍ ŽÁDOSTI O PŘÍSPĚVEK, DOTACI

1. Vyplněný formulář „**Návrh na zařazení do programu v roce 2024**“, „**Žádost o státní dotaci 2024**“ a **přílohy, dále jen (žádost)**, jsou přijímány, nebo se zasílají do 31. ledna 2024 včetně, na místně příslušné územní odborné pracoviště Národního památkového ústavu.
2. „Žádost“ zaslaná prostřednictvím datové schránky musí být dodatečně předložena v tištěné podobě.
3. „Žádost“ se doručuje v jednom vyhotovení.

4. „Žádost“ musí být předložena v originále na příslušném formuláři společně se všemi povinnými přílohami:
  - „Návrh na zařazení do programu v roce 2024“ dostupný na webových stránkách Ministerstva kultury
  - a
  - „Žádost o státní dotaci 2024“ elektronická žádost, která je dostupná na webových stránkách Ministerstva kultury (elektronicky vyplněná a vytištěná).
5. „Žádost“ zaslaná opožděně nebo e-mailem bude z hodnocení vyřazena.
6. „Žádost“ musí být úplně a správně vyplněna (např. uvedení přesných identifikačních údajů), s podpisy oprávněných osob na všech dokumentech, u kterých to „Program“ vyžaduje.

***Pozor na vyplňování DPH!** Je-li vlastník kulturní památky plátcem DPH (bez ohledu na druh činnosti podnikání a bez ohledu na skutečnost, zdali může nebo nemůže uplatnit odpočet DPH), uvádějí se náklady na obnovu kulturní památky bez DPH, tzn. že DPH hradí vlastník kulturní památky nad rámec Programu péče o vesnické památkové rezervace a vesnické památkové zóny a krajinné památkové zóny. Plátcí DPH provádějí vyúčtování příspěvku opět v částkách bez DPH.*
7. „Žádost“ musí být vyplněna česky, ve všech rubrikách, nelze měnit znění ani pořadí rubrik.
8. Požadovaná výše příspěvku musí být zaokrouhlena v celých tisících Kč.

## HODNOCENÍ „ŽÁDOSTI“

Předložené „žádosti“, řádně a včas doručené se posuzují a hodnotí pracovní skupinou na místně příslušném územním odborném pracovišti Národního památkového ústavu (ÚOP NPÚ). Pracovní skupina posoudí na základě bodového hodnocení jednotlivé „žádosti“ z hlediska souladu s veřejným zájmem na zachování kulturních památek jako hmotného kulturního dědictví, navrhne priority z hlediska jejich naléhavosti a doporučí zařazení vybraných akcí obnovy kulturní památky do Programu s doporučením výše příspěvku, dotace.

ÚOP NPÚ předkládá Ministerstvu kultury „žádosti“ včetně příloh v termínu do 15. března. Komise pro Havarijní program a Program péče o vesnické památkové rezervace a vesnické památkové zóny a krajinné památkové zóny na Ministerstvu kultury zhodnotí návrhy jednotlivých ÚOP NPÚ.

### **Komise Ministerstva kultury posuzuje zda:**

- žádost byla podána ve stanoveném termínu;
- žádost byla podána v tištěné podobě na standardizovaném formuláři pro rok 2024 včetně všech předepsaných příloh;
- žádost včetně příloh je vyplněna úplně a správně;
- žádost je podepsána předepsaným způsobem (žadatelem či osobou oprávněnou jednat za žadatele);
- žádost je podepsána a doporučena všemi předepsanými institucemi;
- předkládaná akce obnovy kulturní památky, je v souladu se zásadami památkové péče, a odpovídá stanoveným zásadám programu.

Komise Ministerstva kultury má právo přehodnotit doporučený finanční příspěvek, snížit či navýšit, případně předložený návrh zařadit či vyřadit z Programu. Výsledek projednání návrhu příspěvků v Komisi schvaluje ministr kultury. Požadavky na vyšší příspěvku z Programu mohou být

kráceny zejména s ohledem na počet podaných „žádostí“ o příspěvek a objem finančních prostředků vyčleněných pro jednotlivé programy Ministerstva kultury na úseku státní památkové péče v Zákoně o státním rozpočtu České republiky na rok 2024.

**Výsledek řízení o přiznání příspěvku, dotace je konečný a nelze se proti němu odvolat. Pokud je příspěvek, dotace přidělen, poskytuje se v celých tisících.**

Pokud doručená „žádost“ o příspěvek bude obsahovat formální nedostatky, příslušný odbor vyzve v souladu s principem dobré správy žadatele k odstranění těchto nedostatků žádosti a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti neodstraní, bude tato „žádost“ z hodnocení bez dalšího vyřazena. O vyřazení neúplných žádostí v rámci posouzení a hodnocení žádostí rozhodne Komise na Ministerstvu kultury na celorepublikové úrovni (žadatelé budou o této skutečnosti vyrozuměni).

#### **Ministerstvo kultury:**

- připouští odstranění vad žádosti;
- může vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo nezbytných údajů;
- může žadateli doporučit úpravu v žádosti;
- zemřel-li žadatel o příspěvek nebo zanikne-li žadatel o příspěvek přede dnem vydání rozhodnutí o poskytnutí příspěvku, Ministerstvo kultury řízení zastaví.

Veškeré došlé „žádosti“ o příspěvek, dotaci a jejich přílohy se nevracejí.

Poskytnutí příspěvku, dotace v běžném kalendářním roce nezakládá nárok vlastníka kulturní památky na příspěvek v následujících letech.

## **INFORMACE O VÝSLEDKÁCH ŘÍZENÍ O PŘIZNÁNÍ PŘÍSPĚVKU**

- o výsledku jednání komise Ministerstva kultury jsou žadatelé informováni zveřejněním na webových stránkách Ministerstva kultury:  
<https://www.mkcr.cz/program-pece-o-vesnicke-pamatkove-rezervace-vesnicke-pamatkove-zony-a-krajinne-pamatkove-zony-284.html>.
- vydáním rozhodnutí Ministerstva kultury o poskytnutí neinvestičního příspěvku ze státního rozpočtu ČR na rok 2024 dle podle ustanovení § 16 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Rozhodnutí je vydáváno vždy na jeden kalendářní rok.
- vydáním rozhodnutí MK o zamítnutí žádosti. Toto rozhodnutí se zveřejňuje pouze veřejnou vyhláškou způsobem umožňujícím dálkový přístup, tedy na úřední desce Ministerstva kultury.
- MK si vyhrazuje právo změnit způsob proplácení příspěvku, dotace, a to v souladu s případnými změnami nařízenými Ministerstvem financí. Vyplácení příspěvků, dotací se uskutečňuje v souladu s případnými regulačními opatřeními Ministerstva financí.

## PODMÍNKY A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ PŘÍSPĚVKU

**Poskytnutí finančního příspěvku ze státního rozpočtu ČR v Programu péče o vesnické památkové rezervace a vesnické památkové zóny a krajinné památkové zóny** se řídí obecně závaznými předpisy, tj. zákonem č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 66/1988 Sb. Ministerstva kultury České socialistické republiky, kterou se provádí zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, Zásadami pro užití neinvestičních prostředků z rozpočtu Ministerstva kultury v souladu s Pokynem pro užití a alokaci státní finanční podpory v Programu péče o vesnické památkové rezervace a vesnické památkové zóny a krajinné památkové zóny č. j. MK 47045/2023 ze dne 10. října 2023, který nabývá účinnosti 20. prosince 2023, zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění, a zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění.

Příspěvky jsou poskytovány účelově, podmínky pro jejich použití, včetně termínů jejich vyúčtování, jsou součástí výroku „Rozhodnutí o poskytnutí příspěvku, které příjemci vystaví Ministerstvo kultury.

- Příspěvek je poskytován na stavební obnovu a restaurování kulturních památek, zapsaných v Ústředním seznamu kulturních památek ČR, v souladu se zásadami památkové péče pro zachování kulturního dědictví pro další generace.
- Příjemce je povinen používat příspěvek hospodárně, účelně, efektivně a v souladu s právními předpisy, výlučně na úhradu nákladů spojených s výše uvedenými pracemi při obnově nemovité kulturní památky; nebude užit na jiný účel.
- Příjemce příspěvku odpovídá za efektivní a hospodárné využití příspěvku v souladu s účely, pro který byl příspěvek poskytnut. Případné změny projektu nesmí ovlivňovat celkové uznatelné náklady a tato změna nebude mít vliv na stanovený účel projektu.
- Příjemce je povinen dodržet postup obnovy kulturní památky podle závazných stanovisek vydaných podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
- Příjemce příspěvku odpovídá za účelné, efektivní hospodárné použití přiznaného příspěvku v souladu s účely, na které byly prostředky poskytnuty a z hlediska celkových uznatelných nákladů., dále za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví.
- Příspěvek může tvořit maximálně 80 % ze smluvní ceny díla nebo z ceny nakoupeného a v daném kalendářním roce zabudovaného stavebního materiálu (pokud jde o obnovu prováděnou svépomocí). Maximální hranice příspěvku se určuje přímou úměrou mezi výší příspěvku a smluvní cenou.
- Proplácení finančních prostředků zhotoviteli díla bude prováděno výhradně prostřednictvím peněžního ústavu (bezhotovostně). Příjemce nesmí převádět příspěvek na jiné osoby, pokud se nejedná o přímou úhradu nákladů spojených s realizací akce obnovy kulturní památky.
- V případě, že žadatel je plátcem DPH, vychází se vždy z nákladů vyčíslených bez DPH.
- Akce obnovy nemovitých kulturních památek musí být realizovány a profinancovány v období 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024.
- Příspěvek se poskytuje příjemci příspěvku formou bezhotovostního převodu na bankovní účet dle podmínek určených ve výroku rozhodnutí Ministerstva kultury o poskytnutí příspěvku.
- Vyplácení příspěvků se uskutečňuje v souladu s případnými regulačními opatřeními Ministerstva financí.

- Ministerstvo kultury si vyhrazuje právo změnit způsob proplácení příspěvku, a to v souladu s případnými změnami nařízenými Ministerstvem financí.
- V průběhu realizace obnovy je příjemce povinen upozornit (viditelně z veřejně přístupného místa např. umístěním informační tabulky, transparentem atp.) na skutečnost, že akce obnovy je prováděna s využitím finančního příspěvku poskytnutého Ministerstvem kultury.
- Pokud jsou práce na obnově kulturní památky podle výroku tohoto rozhodnutí financovány z více zdrojů, obecních a krajských rozpočtů, z prostředků evropských fondů a z dalších zdrojů, duplicitní úhrada stejného nákladu z různých zdrojů není povolena.
- Příspěvek nesmí být příjemcem použit v roce 2024 na tentýž účel současně s jinými prostředky účelově poskytnutými ze státního rozpočtu na úseku státní památkové péče.
- Jakákoliv změna díla (skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění projektu) bude Ministerstvu kultury písemně oznámena bez zbytečného prodlení, nejpozději do 1. 12. 2024, s uvedením důvodu.
- Příjemce je povinen vyhotovit a předložit finanční vypořádání příspěvku podle § 75 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) a vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů. Podá-li příjemce vyúčtování na formuláři, který je přílohou rozhodnutí, nemusí zvlášť předkládat podklady podle této vyhlášky. Obsah tohoto formuláře považuje Ministerstvo kultury coby poskytovatel za finanční vypořádání příspěvku podle vyhlášky č. 367/2015 Sb.
- V případě, že se akce neuskuteční, příjemce příspěvku tuto skutečnost písemně oznámí Ministerstvu kultury bezodkladně poté, co tuto skutečnost zjistil a do 30 dnů od oznámení vrátí nepoužitý příspěvek Ministerstvu kultury.
- Změna identifikačních údajů uvedených v žádosti, k níž by došlo v období od podání žádosti až do skončení období, na které byl příspěvek poskytnut, musí být ohlášena příjemcem příspěvku Ministerstvu kultury do 14 dnů ode dne, kdy se o této změně dověděl.
- Příjemce je povinen příspěvek vést v účetní evidenci odděleně tak, aby tyto finanční prostředky a nakládání s nimi byly odděleny od ostatního majetku příjemce a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- Příjemce je povinen před případným zánikem vypořádat vztahy se státním rozpočtem.
- Příjemce postupuje v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, pokud použije prostředky státního rozpočtu k úhradě zakázky, která je nadlimitní nebo podlimitní veřejnou zakázkou podle tohoto zákona.
- Z příspěvku a ani z povinného podílu příjemce při obnově nemovité kulturní památky nelze hradit veškeré výdaje spojené s obnovou. Pokud je v „žádosti“ o příspěvek uveden předpokládaný vznik neuznatelného nákladu, bude v rozhodnutí o poskytnutí příspěvku uvedeno, že tento náklad nelze z příspěvku a ani z podílu příjemce příspěvku uhradit.
- Příjemce je povinen umožnit Ministerstvu kultury vykonání kontroly dodržování podmínek stanovených tímto rozhodnutím, poskytnout mu k tomu nezbytnou součinnost a umožnit vykonání veřejnosprávní kontroly na místě podle § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v rozsahu podle ustanovení § 13 odst. 2 daného zákona.



Proti rozhodnutí o poskytnutí příspěvku lze podle ustanovení § 152 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění, podat ve lhůtě 15 dnů od jeho doručení rozklad. Lhůta pro podání rozkladu počíná běžet podle § 40 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění, dnem následujícím po dni, kdy bylo toto rozhodnutí oznámeno doručením jeho písemného vyhotovení.

## **NEUZNATELNÉ NÁKLADY**

- modernizace objektů: např. zateplování, vytápění, elektroinstalace, rozvody vody, splašková kanalizace, plynofikace, vzduchotechnika, sanitární technika, výplně otvorů z plastu, nebo typu EURO (okna, dveře, výkladce), izolační dvojskla a trojskla, protipožární okna, dveře a stěny;
- nástavby a přístavby objektů, protiradonová opatření, půdní vestavby, vložkování komínů, provizorní úpravy objektů (např. provizorní konstrukce krovu);
- jiné úpravy prováděné v zájmu vlastníka;
- hromosvody (pokud nejsou součástí obnov střešní krytiny), izolační střešní folie apod.;
- čištění a úklid budov;
- pronájem lešení;
- stavebně-historické a restaurátorské průzkumy, záměry, zprávy, projektové dokumentace;
- náklady na stavební/autorský dozor;
- úpravy veřejných prostranství (cesty, ulice, chodníky), terénní úpravy, sadové a parkové úpravy zeleně;
- kopie sochařských děl a výdusky;
- archeologie;
- veškeré vedlejší rozpočtové náklady (vyjma zařízení staveniště do 3,5 %);
- položka v rozpočtu – rezerva;
- DPH – v případě, že vlastník je plátcem;
- režijní náklady, cestovné, dopravné, revize, náklady za ubytování, koordinační činnost, zábory veřejného prostranství.

## **UZNATELNÉ NÁKLADY**

jsou nezbytné náklady, které splňují následující podmínky:

- vznikly v přímé souvislosti s prováděním projektu;
- vyhovují zásadám efektivnosti, účelovosti, účelnosti a hospodárnosti.

## **PODMÍNKY A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE**

**Poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR v Programu péče o vesnické památkové rezervace a vesnické památkové zóny a krajinné památkové zóny se řídí obecně závaznými předpisy, tj. zákonem č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 66/1988 Sb. Ministerstva kultury České socialistické republiky, kterou se provádí zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, Zásadami pro užití neinvestičních prostředků z rozpočtu Ministerstva**

kultury v souladu s Pokynem pro užití a alokaci státní finanční podpory v Programu péče o vesnické památkové rezervace a vesnické památkové zóny a krajinné památkové zóny č. j. MK 47045/2023 ze dne 10. října 2023, který nabývá účinnosti 20. prosince 2023, zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění, a zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění.

Podmínky pro poskytnutí dotace jsou shodné s podmínkami pro poskytnutí příspěvků. Dotace je poskytována účelově, podmínky pro jejich použití, včetně termínů jejich vyúčtování, jsou součástí výroku „Rozhodnutí o poskytnutí příspěvku, které příjemci vystaví Ministerstvo kultury.

Proti rozhodnutí o poskytnutí dotace není podle § 14q odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění, přípustný řádný opravný prostředek. Rozhodnutí nabývá právní moci dnem doručení jeho písemného vyhotovení příjemci

## **REZERVA PROGRAMU**

Rezerva se vytváří zejména úsporami během roku. Žádost o poskytnutí finančních prostředků z rezervy Programu lze podat pouze u akcí obnovy, u nichž byl podán Návrh na zařazení do programu do 31. ledna 2024 na příslušné ÚOP NPÚ. Tyto žádosti jsou průběžně projednávány v závislosti na objemu finančních prostředků nashromážděných v rezervě programu. Rezerva Programu je určena zejména na navýšení již přiznaného příspěvku z Programu, na řešení nečekaných havárií anebo na dokončení obnovy kulturní památky.

Žádost na obnovu kulturní památky z rezervy Programu se podává písemně volnou formou Ministerstvu kultury, a to originál. Žádost musí být zdůvodněna a k žádosti se přikládá:

- částka, o kterou vlastník žádá (v Kč a celých tisících);
- celkové náklady na nečekanou havárii nebo na dokončení obnovy kulturní památky;
- kopie podepsané smlouvy o dílo na rok 2024 se specifikací druhu, rozsahu, způsobu a termínu provedení stavebních prací s uvedením sjednané roční ceny těchto prací;
- položkový rozpočet;
- fotodokumentace týkající se prací ke kterým se váže žádost o příspěvek z rezervy programu.

Předložené „žádosti se posuzují a hodnotí Komisí Ministerstva kultury, která má právo přehodnotit předloženou žádost, nepřiznat, snížit či navýšit požadovaný finanční příspěvek, dotaci, případně si vyžádat vyjádření příslušného ÚOP NPÚ. Výsledek jednání Komise odsouhlasí Ministr kultury.

**Žádost o navýšení příspěvku z rezervy Programu lze podat nejpozději do 31. 9. 2024** v oddělené obálce s uvedením, že se jedná o žádost z rezervy Programu.

## **DOBA TRVÁNÍ PROJEKTU 1. 1. 2024 – 31. 12. 2024**

Realizace projektu musí být zahájena a ukončena v roce poskytnutí příspěvku. Konečná doba realizace projektu je i termínem, kdy musí být uhrazeny veškeré výdaje vynaložené na realizaci projektu, tj. 31. 12. 2024.

Příspěvek je poskytnut příjemci příspěvku formou bezhotovostního převodu na bankovní účet dle podmínek určených ve výroku rozhodnutí Ministerstva kultury o poskytnutí příspěvku.

Příspěvek je zasílán výhradně na účet vlastníka a není převoditelný na jiný subjekt. Projekt musí být uhrazen výhradně z účtu vlastníka. Na předložených fakturách je uveden vlastník, případně vlastník v zastoupení zmocněncem.

Poskytnutí finančního příspěvku ze státního rozpočtu ČR v Programu péče o vesnické památkové rezervace a vesnické památkové zóny a krajinné památkové zóny se řídí obecně závaznými předpisy.

Ověřování správnosti použití poskytnutých finančních prostředků podléhá kontrole odboru památkové péče Ministerstva kultury, oddělení kontroly dotací odboru interního auditu, územních finančních orgánů a Nejvyššího kontrolního úřadu. Zjistí-li se neplnění podmínek rozhodnutí o poskytnutí příspěvku, příslušný odbor Ministerstva kultury zajistí realizaci nezbytných opatření v souladu s rozhodnutím o poskytnutí příspěvku a platnými právními předpisy.

## **SLEDOVÁNÍ A KONTROLA ČERPÁNÍ PŘÍSPĚVKŮ, DOTACE**

- Příjemce příspěvku odpovídá za hospodárné použití prostředků v souladu s účely, na které byly prostředky poskytnuty, dále za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví.
- Ověřování správnosti použití poskytnutých finančních prostředků podléhá kontrole odboru památkové péče MK, oddělení kontroly dotací odboru interního auditu, územních finančních orgánů a Nejvyššího kontrolního úřadu.
- Finanční kontrola, řízení o odnětí příspěvku a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- Kontrolu prací, na které byl příspěvek poskytnut, provádí především odborný dozor územně a věcně příslušného výkonného orgánu státní památkové péče (u nemovité národní kulturní památky krajský úřad a u nemovité kulturní památky úřad obce s rozšířenou působností) a odborný dohled příslušné územní odborné pracoviště Národního památkového ústavu.
- Příjemce je povinen umožnit Ministerstvu kultury vykonání kontroly dodržování podmínek stanovených tímto rozhodnutím, poskytnout mu k tomu nezbytnou součinnost a umožnit vykonání veřejnosprávní kontroly na místě podle § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v rozsahu podle ustanovení § 13 odst. 2 daného zákona.

## **FINANČNÍ ZÚČTOVÁNÍ SE STÁTNÍM ROZPOČTEM**

- Příjemce je povinen vyhotovit a předložit finanční vypořádání příspěvku, dotace podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů. Podá-li příjemce vyúčtování na formuláři, který je přílohou rozhodnutí, nemusí zvlášť předkládat podklady podle této vyhlášky. Obsah tohoto formuláře považuje Ministerstvo kultury coby poskytovatel za finanční vypořádání příspěvku podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním

rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů.

- V termínu stanoveném v rozhodnutí o poskytnutí příspěvku, dotace, **zpravidla k 15. 1.** následujícího roku, zašlou příjemci finančních prostředků vyúčtování. Součástí vyúčtování je formulář, který se Ministerstvu kultury zasílá **v originále** podepsaný příjemcem příspěvku, dotace nebo osobou oprávněnou jeho jménem jednat.
- **Vyúčtování příspěvku, dotace**, realizované akce obnovy kulturní památky, předloží příjemce odboru památkové péče v souladu s vydaným rozhodnutím o poskytnutí příspěvku.
  - formulář vyúčtování (příloha rozhodnutí)
  - kopie faktur;
  - soupisy provedených prací k jednotlivým fakturám;
  - výpisy z účtů k jednotlivým fakturám;
  - fotodokumentace provedených prací na obnově kulturní památky;
  - fotografie, dokládající, že v průběhu obnovy vlastník nemovité kulturní památky upozornil vhodným způsobem (tabulkou, transparentem, umístěním informační tabulky atp.) na skutečnost, že akce obnovy je prováděna s využitím finančního příspěvku poskytnutého Ministerstvem kultury v rámci Programu (povinnost podle § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel), vzor transparentu je vyvěšen na webových stránkách Ministerstva kultury;
  - restaurátorská zpráva (i dílčí), pokud bylo dílo nebo část díla prováděno restaurátorským způsobem.
- **Ministerstvo kultury dále upozorňuje, že pokud příjemce vyúčtuje příspěvek nesprávně, neúplně nebo opožděně, pokud neprovede s Ministerstvem kultury jeho finanční vypořádání nebo nevrátí do státního rozpočtu příspěvek nebo jeho část, kterou nepoužil nebo kterou použil v rozporu s tímto rozhodnutím, čímž je míněno i porušení podmínek stanovených ve výroku tohoto rozhodnutí, bude vyzván k nápravě, k čemuž mu bude stanovena přiměřená lhůta. Pokud příjemce neprovede nápravu ve stanovené lhůtě, nebo nebude-li náprava možná, bude příjemce vyzván k vrácení příspěvku nebo jeho části a bude mu k tomu stanovena lhůta. Pokud příjemce ve stanovené lhůtě příspěvek nebo jeho část nevrátí do státního rozpočtu (na depozitní účet Ministerstva kultury), bude věc předána místně příslušnému územnímu finančnímu orgánu k dořešení dle §44a zákona č. 218/2000 Sb. V souladu s § 14f odst. 7 zákona č. 218/2000 Sb. bude Ministerstvo kultury vždy informovat příslušný finanční úřad o vydání výzvy k provedení opatření k nápravě a o vydání výzvy k vrácení příspěvku, jakož i o tom, jak příjemce na výzvu reagoval.**
- **Ministerstvo kultury jakožto poskytovatel příspěvků ze státního rozpočtu, bude na příjemce, resp. žadatele, podle předchozího odstavce v následujícím roce hledět jako na neoprávněného žadatele ve smyslu § 14j odst. 1 a odst. 4 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb., pokud tak bude stanoveno ve výzvě k podání žádosti o poskytnutí příspěvku. Takovému žadateli nebude Ministerstvem kultury v roce 2025 příspěvek na obnovu kulturní památky, v rámci jejíž obnovy k pochybení došlo, poskytnut.**
- **V případě, že příjemce pochybí v rámci vyúčtování u více akcí obnovy kulturních památek, případně dotací poskytovaných Ministerstvem kultury odborem památkové péče, dle předchozího bodu, si vyhrazuje Ministerstvo kultury, odbor památkové péče možnost v rámci programů vyhlašovaných tímto odborem dotaci neposkytnout v žádném z programů.**

## **OSTATNÍ USTANOVENÍ**

**Na příspěvek není právní nárok. Výše příspěvku je závislá na výši státního rozpočtu České republiky a množství podaných návrhů na zařazení akce obnovy nemovité kulturní památky do Programu péče o vesnické památkové rezervace a zóny a krajinné památkové zóny.**

- Poskytnutí příspěvku v běžném kalendářním roce nezakládá nárok vlastníka kulturní památky na příspěvek v následujících letech.
- Příspěvek lze proplatit předem (před provedením prací, po nabytí právní moci rozhodnutí o poskytnutí příspěvku), a to na základě originálu prohlášení vlastníka kulturní památky, že nemá dostatek vlastních finančních prostředků.
- V případě, že vlastník nezašle výše uvedený doklad, příspěvek se proplácí po provedení prací poté, co vlastník předloží kopie faktur na obnovu kulturní památky v rozsahu prací pro příslušný kalendářní rok, a to do 15. 11. 2024. Doklady, které byly zaslány k proplacení příspěvku, je nutné v rámci vyúčtování zasílat znova.
- Ministerstvo kultury upozorňuje, že na základě žádosti podané mimo termín a v rozporu se zásadami programu není možné poskytnout příspěvek.
- Ministerstvo kultury je oprávněno zahájit řízení o odnětí příspěvku, pokud po vydání rozhodnutí nastanou skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (například dojde k vázání prostředků státního rozpočtu nebo Ministerstvo kultury zjistí, že údaje, na jejichž základě byl příspěvek poskytnut, byly neúplné nebo nepravdivé).
- Osobní údaje žadatele uvedené v žádosti o poskytnutí příspěvku budou zpracovávány Ministerstvem kultury v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění, za účelem posouzení žádosti; pokud bude příspěvek poskytnut, budou osobní údaje žadatele zveřejněny ve veřejně přístupném informačním systému Ministerstva financí, případně jiným způsobem podle platných právních předpisů.
- Ministerstvo kultury upozorňuje na povinnost poskytovat statistické údaje podle zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů.

## **KONTAKT:**

Ministerstvo kultury, odbor památkové péče, Maltézské nám. 1, 118 11 Praha 1,

Ing. Michaela Exnarová, telefon 257 085 487, 702091645, e-mail: michael.exnarova@mkcr.cz

Ing. Jan Vacíř, telefon 257 085 423, e-mail: jan.vacir@mkcr.cz