**Výzva**

k předkládání žádostí o poskytnutí dotace v programu **Kulturní aktivity**

**Podpora projektů**

**profesionálního hudebního umění**

**v oblasti alternativní hudby**

Ministerstvo kultury ČR (dále jen „MKČR“) vyhlašuje podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění (dále jen „rozpočtová pravidla“), usnesení vlády České republiky č. 591 ze dne 1. 6. 2020 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy, výzvu pro předkládání žádostí o poskytnutí dotace (dále jen „výzva“).

**Termín uzávěrky příjmu žádostí: 21. 10. 2024(15.00 hod.)**

|  |
| --- |
|  |
| **Název výzvy** | *MK AH 2025 Kulturní aktivity - profesionální umění - alternativní hudba* |
| **Program** | *Kulturní aktivity* |
| **Termín pro podávání žádostí** | *Žádosti lze podat v období 2. 9. 2024 (13.00 hod.) až 21. 10. 2024 (15.00 hod.)* |
| **Období realizace** | *Podpořené projekty lze realizovat v období mezi 1. 1. 2025 až 31. 12. 2025* |
| **Garant výzvy** | *Odbor umění, knihoven a kreativních odvětví**Ministerstvo kultury* |

Obsah

[1. Cíl výzvy 3](#_Toc175920248)

[2. Oprávnění žadatelé 3](#_Toc175920249)

[3. Popis podporovaných aktivit – tematické okruhy 3](#_Toc175920250)

[4. Forma a výše podpory a zdroje financování 6](#_Toc175920251)

[5. Harmonogram výzvy 7](#_Toc175920252)

[6. Podání žádosti 7](#_Toc175920253)

[7. Povinné náležitosti žádosti o dotaci 8](#_Toc175920254)

[8. Období a místo realizace projektu 9](#_Toc175920255)

[9. Způsobilé náklady a příjmy 10](#_Toc175920256)

[10. Nezpůsobilé náklady 10](#_Toc175920257)

[11. Formální kontrola žádosti 10](#_Toc175920258)

[12. Hodnocení odbornou komisí 11](#_Toc175920259)

[13. Zveřejnění výsledků výběrového dotačního řízení 12](#_Toc175920260)

[14. Změny projektu 12](#_Toc175920261)

[15. Vyúčtování a finanční kontrola přidělené dotace 12](#_Toc175920262)

[16. Publicita 13](#_Toc175920263)

[17. Další podmínky poskytnutí dotace 14](#_Toc175920264)

[18. Obecné zásady 14](#_Toc175920265)

[19. Kontakty 15](#_Toc175920266)

## 1. Cíl výzvy

Účelem výběrového dotačního řízení je poskytnutí dotací na podporu veřejně prospěšných neziskových projektů profesionálního umění v oblasti profesionálního hudebního umění v oblasti alternativní hudby

Cílem výběrového dotačního řízení je podpora subjektů poskytujících veřejnou kulturní službu.

## 2. Oprávnění žadatelé

1. Výběrové dotační řízení je určeno pro projekty fyzických a právnických osob působících v oblasti kultury (s výjimkou státních příspěvkových organizací Ministerstva kultury), které provozují kulturní a uměleckou činnost a poskytují kulturní služby veřejnosti (pořádají kulturní produkce, provozují kulturní zařízení apod.) a které splňují všechny zákonem a výběrovým řízením stanovené podmínky,
2. Žadatel, který je právnickou osobou, musí mít sídlo na území České republiky. Žadatel, který je fyzickou osobou, musí mít živnostenské oprávnění odpovídající předloženému projektu. Dále být občanem České republiky, nebo cizincem s trvalým pobytem v České republice.
3. Žádost předkládá subjekt, který je realizátorem projektu (tzn. veškeré náklady a příjmy související s projektem musí projít účetnictvím žadatele a účetnictví je jasně oddělené od ostatních projektů).
4. Pokud projekt pořádá více spolupořadatelů, žádost předkládá ten ze spolupořadatelů, který nese odpovědnost za realizaci projektu.
5. Žadatel, který obdrží dotaci, nesmí převádět dané finanční prostředky na jiné právnické či fyzické osoby, pokud se nejedná o přímou úhradu nákladů spojených s realizací projektu.
6. Žadatel může ve výzvě předložit maximálně 3[[1]](#footnote-1) projekty, každý formou samostatné žádosti.
7. Vysoké školy předkládají žádost pouze prostřednictvím rektorátu.

## 3. Popis podporovaných aktivit – tematické okruhy

###### ***1.a.*** ***Festivaly***

Výběrové dotační řízení se vyhlašuje pro pořadatele hudebních festivalů nadregionálního, celostátního či mezinárodního významu alternativní hudby (v nejširším slova smyslu) s důrazem na výrazné dramaturgické zaměření. Odborná komise při hodnocení bere v potaz především dramaturgickou jedinečnost festivalu, případně také přínos akce pro konkrétní region nebo sociální skupinu. Program je určen v první řadě pro takové festivaly, u nichž umělecká složka výrazně převažuje složku zábavní. Jedná se o akce výrazně nekomerčních hudebních festivalů. Komise při svém hodnocení zohlední zejména dramaturgickou výjimečnost festivalu

***1.b. Festivaly - Dramaturgicky objevné a jedinečné koncerty, serie koncertů nebo scény v rámci velkých festivalů.***

Dramaturgicky objevné a jedinečné koncerty, serie koncertů nebo scény v rámci velkých festivalů. Výběrové dotační řízení je určeno pro pořadatele velkých festivalů (**Celkové náklady** festivalu v předchozích 2 letech/ročnících dosáhly v každém roce **minimálně 5 mil**. Kč, 3. V každém z předchozích 5 let/5 ročníků se festival konal v minimálním rozsahu 4 dnů a uvedl minimálně 10 představení/produkcí/akcí), které jsou žánrově široce rozevřené a nabízejí koncerty alternativní hudby vedle (často převažujících) mainstreamových položek programu. V tomto případě žadatel vytipuje pouze DRAMATURGICKY JEDINEČNOU část programu týkající se ALTERNATIVNÍCH HUDEBNÍCH ŽÁNRŮ a žádá o dotaci pouze na tuto programovou linii. Může jít například o jednu konkrétní scénu, jeden tematický blok koncertů nebo i jeden konkrétní koncert v rámci festivalu.

###### **2****. Koncertní projekty**

###### Výběrové řízení je určeno pro pořadatele koncertních projektů výjimečné dramaturgické objevnosti.

***3.*** ***Kluby***
Objevná a výjimečná dramaturgie hudebních klubů. Výběrové řízení je určeno pro klubové koncertní série a celoroční činnost hudebních klubů výjimečné a objevné dramaturgie s nadregionálním dosahem.

***4******. Interdisciplinární projekty***

Interdisciplinární projekty s těžištěm v hudebním umění. Výběrové dotační řízení je určeno na podporu interdisciplinárních hudebních projektů, které významným způsobem spolupracují při své realizaci s dalšími uměleckými obory.

###### ***5. Tvůrčí dílny, kurzy, soutěže je určena pro mladé umělce a odborníky v oblasti interpretace, skladby, hudební publicistiky apod.***

V případě soutěží je státní dotace určena pouze na její realizaci. Okruh je určen pro soutěže, v nichž se v oboru interpretace či tvorby utkají soutěžící z řad (nebo na umělecké úrovni) studentů a absolventů konzervatoři a vysokých uměleckých škol, případně profesionálové. Podpořeny budou přednostně kurzy a dílny, jejichž frekventanti se rekrutují ze studentů a absolventů konzervatoří a vysokých uměleckých škol, tedy budoucích nebo současných profesionálů. V oblasti kurzů a tvůrčích dílen je tento tematický okruh přednostně určen projektům s účastí renomovaných zahraničních lektorů a nejlepších českých odborníků s prokazatelně mezinárodním renomé

6. *Publikace jednorázové*

###### *Vydávání hudebních edic, odborných knižních, lexikografických a encyklopedických prací českých autorů z hudební oblasti (vč. realizace v elektronické podobě).Výběrové dotační řízení se vyhlašuje pro nakladatele na částečné krytí nákladů spojených s vydáním. Grant není určen na vydání instruktivní tvorby. Ve zcela výjimečných případech lze grant udělit i vydavateli na vydání překladu odborné publikace.*

###### **7.** **Publikace periodické**

###### *Odborné periodické publikace (časopisy).Výběrové dotační řízení se vyhlašuje pro vydavatele tištěných nebo elektronických hudebních časopisů na podporu českých hudebních periodik z oblasti alternativní hudby s převažující reflexí profesionální hudební kultury ČR.*

***8.*** ***Nahrávky archivní***

Nahrávání zvukových a zvukově-obrazových archivních materiálů, výroba, rozmnožování, sdělování zvukových a zvukově-obrazových záznamů s dramaturgicky objevnou, uměleckou a výrazně nekomerční hudbou Výběrové dotační řízení se vyhlašuje pro vydavatele, popř. další organizace spolupracující na vydávání zvukových a zvukově obrazových záznamů, jejichž dosavadní činnost je zárukou kvality, na podporu zhotovování, rozmnožování (Nahrávka, Vinyl, DVD, Kazet) nebo digitální distribuci zvukových a zvukově-obrazových záznamů, a to na částečnou úhradu nákladů.

***9. Nahrávky nové***

Nahrávání záznamů s novými nahrávkami dramaturgicky objevné a výrazně alternativní hudby", sdělování zvukových a zvukově-obrazových záznamů s dramaturgicky objevnou, uměleckou a výrazně nekomerční hudbou Výběrové dotační řízení se vyhlašuje pro vydavatele, popř. další organizace spolupracující na vydávání zvukových a zvukově obrazových záznamů, jejichž dosavadní činnost je zárukou kvality, na podporu zhotovování, rozmnožování (Nahrávka, Vinyl, DVD, Kazet) nebo digitální distribuci zvukových a zvukově-obrazových záznamů, a to na částečnou úhradu nákladů.

***10.*** ***Dokumentační činnost***

Výběrové dotační řízení je určeno na podporu poskytování informací a dokumentační činnosti o současném českém profesionálním hudebním umění. Tato činnost musí být provozována soustavně a celoročně. Podat žádost lze také v rámci NPO ve **ve Výzvě č. 0442/2024 Digitalizace kulturního a kreativního sektoru – Rozvoj digitalizace, dokumentační a informační činnosti v oblasti vizuálního umění a architektury, hudby, divadla, tance, literatury a knižní kultury**. Nelze podat stejný projekt do programu kulturních aktivit a NPO. Projekty, přihlášené do tohoto dotačního řízení musí být jasně obsahově i účetně odděleny od jiných aktivit žadatelů financovaných z NPO. ODKAZ:

<https://mk.gov.cz/rozvoj-digitalizace-dokumentacni-a-informacni-cinnosti-v-oblasti-vizualniho-umeni-a-architektury-hudby-divadla-tance-literatury-a-knizni-kultury>

###### ***11. Konference***

Výběrové dotační řízení se vyhlašuje pro pořadatele mezinárodních hudebněvědných konferencí, které se vztahují k české hudební kultuře Výběrové dotační řízení je určeno na částečnou úhradu věcných nákladů spojených s pořádáním konference (nájmy sálů, tlumočnický servis apod.), případně na částečné krytí nákladů spojených s tiskem sborníku z dané konference.

***Pozn.: Rozpočet na dotace bude omezený, o přidělení dotace bude rozhodovat odborná grantová komise.***

*Vzhledem k finančním možnostem Ministerstva kultury coby organizační složky státu budou jednotlivé tematické okruhy posuzovány v této hierarchii: Publikace periodické (okruh 7), Dokumentační činnost (okruh 10), Festivaly (okruh 1.a), Koncertní projekty (okruh 2),
Kluby (okruh 3), Interdisciplinární (okruh 4),Festivaly - Dramaturgicky objevné a jedinečné koncerty, serie koncertů nebo scény v rámci velkých festivalů (okruh 1.b.), Konference (okruh 11) Tvůrčí dílny (okruh 5), Publikace jednorázové (okruh 6),* *Nahrávky archivní (okruh 8, Nahrávky nové (okruh 9) . V případě mimořádně kvalitních, významných a k danému roku vázaných projektů může komise doporučit ministru kultury výjimku.*

## 4. Forma a výše podpory a zdroje financování

1. Podpora je poskytována formou neinvestiční, účelově vázané dotace v souladu s ustanovením § 14 rozpočtových pravidel a zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a to v rozsahu stanoveném ustanovením § 14 q rozpočtových pravidel.
2. Doporučenou výši podpory stanoví při hodnocení žádosti příslušná odborná komise, o výsledku rozhoduje ministr kultury.
3. Dotace může být poskytnuta nejvýše do 70 % (celkových) výdajů projektu (v případě dotací na vydávání tištěných nebo elektronických periodik lze na základě odůvodněného požadavku vydavatele a doporučení příslušné komise poskytnout dotaci v okruhu č. x až do výše 90 % celkových nákladů).
4. Projekt, který je obsahem žádosti, může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů, z prostředků evropských fondů a z dalších zdrojů. Pokud je týž projekt financován z více zdrojů, duplicitní úhrada stejného nákladu z různých zdrojů není povolena.
5. Podpora je MKČR proplácena bezhotovostními převody finančních prostředků v Kč
na bankovní účet příjemce dotace uvedený v žádosti.
6. MKČR poskytne podporu pouze na úhradu způsobilých výdajů. Výdaje musí být v souladu s pravidly této výzvy a platnými právními předpisy.
7. Dotace ze státního rozpočtu nelze poskytovat na benefiční a charitativní akce.

## 5. Harmonogram výzvy

|  |
| --- |
| **Harmonogram výzvy** |
| **Vyhlášení výzvy** | *2. 9. 2024* |
| **Zahájení příjmu žádostí v JDP**  | *2. 9 2024 (13.00 hod.)* |
| **Termín uzávěrky příjmu žádostí** | *21. 10. 2024 (****15.00 hod.****)* |
| **Předpokládaný konec hodnocení žádostí odbornou komisí, zveřejnění výsledků**  | *28. 2. 2025* |
| **Předpokládaný termín vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory** | *I./II. čtvrtletí 2025* |
| **Ukončení realizace projektů** | *31. 12. 2025* |
| **Odevzdání závěrečné zprávy projektu a vyúčtování** | *30. 9. 2025 nebo 31. 1. 2026* |

## 6. Podání žádosti

1. Podáním žádosti se rozumí elektronické **odeslání žádosti prostřednictvím JDP**, **a zároveň** **odeslán**í elektronickým systémem vygenerované žádosti ve formátu .pdf Ministerstvu kultury prostřednictvím **datové schránky** žadatele.
2. **Kompletní žádost včetně příloh musí být podána v Jednotném dotačním portálu Ministerstva financí na adrese**: <https://isprofin.mfcr.cz/rispf>. Upozorňujeme, že systém je optimalizován pro operační program Windows, v ostatních operačních programech se mohou vyskytnout občasné chyby, zejména při nahrávání příloh. Pro práci v dotačním portálu doporučujeme prohlížeč Google Chrome, v němž je chybovost minimální.
3. Po registraci v Jednotném dotačním portálu Ministerstva financí si žadatel zvolí výzvu Ministerstva kultury „MK\_AH\_25 Kulturní aktivity – profesionální umění – alternativní hudba“, v níž založí, vyplní a odevzdá žádost, a to nejpozději **do 21. října 2024 do 15.00**.
4. Žadatelům je doporučeno vyplňovat žádost postupně v jednotlivých krocích. Žadatel může rozpracovanou žádost průběžně ukládat, dokud ji finálně odešle. Pouhým založením žádosti v JDP není žádost podána. Registrační číslo žádosti se vygeneruje až při jejím odeslání.
5. Po odeslání žádosti v elektronickém systému je žadatel povinen **vygenerovat žádost ve formátu PDF**. Vygenerovanou žádost je třeba odeslat (bez povinných příloh) **datovou schránkou** na adresu Ministerstva kultury (ID DS: **8spaaur); rozhoduje** časový údaj o odeslání datovou schránkou, termín pro odeslání je **do 21. října. 2024**.
6. V předmětu zprávy **uveďte zkratku dotačního titulu „KA2025 AH“**.
7. **Žádost zasílanou datovou schránkou není nutné podepisovat!**
8. **Upozornění:** Žádostem, které nebudou zaslány způsobem a v termínu (do 21. října 2024) popsaném v bodě a), b) a e) této kapitoly, nebo žádostem obsahově nevyhovujícím vyhlášeným tematickým okruhům či oblastem umění nemůže být dotace ze státního rozpočtu poskytnuta. Řízení o těchto žádostech Ministerstvo kultury zastaví usnesením podle § 14j odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb.
9. Žádosti musí být zpracovány v českém jazyce v předepsaném formátu a předkládaný rozpočet musí být uveden v českých korunách.
10. Žádosti pro rok 2025 nelze podat poštou ani prostřednictvím podatelny MK.
11. Žádosti včetně všech povinných i nepovinných příloh se podávají v termínech dle harmonogramu výzvy, a to způsobem popsaným výše. Žádosti podané jiným způsobem, či v jiném, než uvedeném termínu pro podání nebudou přijaty k dalšímu zpracování.

## 7. **Povinné náležitosti žádosti o dotaci**

7.1. Žádost

**Žádost o dotaci** se skládá z vlastní **žádosti** (včetně základních údajů o žadateli, vlastnické struktuře žadatele, údajích o projektu, indikátorech, rozpočtu a zdrojů financování) **vyplněné ve formuláři** v JDP a **povinných příloh**.

7.2. Povinné přílohy

**Všechny přílohy se nahrávají pouze do JDP, neodevzdávají se jinou formou.**

Vyplněný formulář podrobného popisu projektu (dramaturgie) - viz předepsaný formulář ve formátu \*.doc, \*.docx, \*.pdf nebo \*.rtf

* Vyplněný formulář rozpočtu odpovídající tematickému okruhu (formuláře jsou umístěny na liště) ve formátu \*.xls nebo \*.xlsx.

Rozpočtový formulář musí vykazovat příjmy z realizace projektu (pokud to povaha projektu nevylučuje, což musí žadatel zdůvodnit a bude to vždy posuzovat odborná komise pro výběrové dotační řízení).

V případě spolupořadatelských akcí žadatel předloží celkový rozpočet projektu (souhrn nákladů a příjmů všech spolupořadatelů) a zároveň rozpočet žadatele (náklady a příjmy pouze žadatele).

* právnické osoby: kopii dokladu o právní osobnosti žadatele s předmětem podnikání nebo činnosti odpovídající předkládanému projektu, je-li žadatel právnickou osobou (zejména výpis z obchodního rejstříku, rejstříku obecně prospěšných společností, spolkového rejstříku nebo jiného rejstříku, ne starší 3 měsíců; zapsané spolky přiloží též své stanovy s vyznačením registrace u příslušného orgánu včetně případných změn; zřizovací listina včetně případných změn). Kopii dokladu prokazujícího oprávnění osoby jednající za žadatele za něj při podání žádosti jednat (např. doklad o volbě nebo jmenování statutárního orgánu, plná moc); tato kopie není třeba, pokud je oprávnění této osoby seznatelné z přiloženého výpisu z veřejného rejstříku.
* U fyzických osob: kopii dokladu o oprávnění k podnikání odpovídající předkládanému projektu (např. živnostenský list nebo výpis z živnostenského rejstříku).
* U právnických i fyzických osob: kopii smlouvy o založení běžného bankovního účtu včetně případných dodatků (netýká se krajů, obcí, jejich příspěvkových organizací a obchodních společností) nebo výpis z účtu.
* Potvrzení o podání žádosti pro rok 2025 o finanční participaci minimálně jednoho dalšího veřejného rozpočtu (kraj, obec, městská část), pokud to povaha projektu nevylučuje. V případě, že ke dni podání této žádosti ještě nebyla vyhlášena grantová řízení u dalších veřejných rozpočtů, předloží žadatel čestné prohlášení, že žádost podá, a potvrzení o podané žádosti doručí MK dodatečně.

Netýká se okruhů:

*Publikace jednorázové*

*Publikace periodické*

*Nahrávky archivní*

*Nahrávky nové*

* K žádosti o dotaci na přípravu vydání hudebnin, odborných publikací žadatel předloží kopii licenční smlouvy s držitelem autorských práv.
* K žádosti o dotaci na vydání hudebnin a odborných publikací žadatel předloží kopii licenční smlouvy s držitelem autorských práv a dva lektorské posudky.

K žádosti o dotaci na realizaci interpretační soutěže je nutné předložit podmínky soutěže.

* V případě více žádostí na jeden projekt na MK (interdisciplinární projekty ad.) žadatel předloží rozpočet té části projektu, ke které se vztahuje oborová žádost, a zároveň rozpočet celého projektu.

 vyplněný formulář popisu projektu (dramaturgie) - viz předepsaný formulář

 povinné přílohy

**7.3. Čestné prohlášení**

Žadatel čestným prohlášením potvrzuje splnění následujících podmínek výzvy:

1. Žadatel podal žádost v souladu s vyhlašovacími podmínkami výzvy.
2. Žadatel podal dle podmínek výzvy maximálně **3 žádosti v rámci výběrového dotačního řízení v programu Kulturní aktivity v gesci Oddělení umění** na příslušný rok.
3. Všechny informace a údaje uvedené v žádosti vč. příloh jsou správné, pravdivé a úplné.
4. Cíle uvedené v návrhu projektu budou uspokojivě plněny a budou v souladu s výzvou.
5. Žadateli nejsou známy žádné informace, které by vedly k pochybnostem o splnění cílů projektu. Poskytnuté finanční prostředky budou využity k naplnění cílů dle návrhu projektu.
6. Je předložen konkrétní a kontrolovatelný projekt, který obsahuje reálný a vyrovnaný rozpočet.
7. Předpokládané výdaje jsou přiměřené, tj. odpovídají cenám v místě a čase obvyklým, doložitelné, jsou přímo spojeny s realizací projektu a jsou součástí rozpočtu projektu.
8. Informace uvedené v návrhu projektu jsou pravdivé, úplné, zkontrolované, přesné a spolehlivé a řádně odůvodňují všechny cíle.
9. Žadatel nemá žádné splatné závazky vůči státnímu rozpočtu, státním fondům a rozpočtům územních samosprávných celků ani splatné závazky pojistného na veřejné zdravotní pojištění, pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.
10. Žadatel neprodleně oznámí MKČR jakékoliv změny (identifikačních a kontaktních údajů, právní formy žadatele, parametrů projektu, podmínek realizace projektu aj.).
11. Žadatel souhlasí se zpracováním osobních údajů o subjektu údajů (žadateli) pro účely plnění svých právních povinností souvisejících s hodnocením žádostí o poskytnutí dotace a s rozhodnutím o žádosti (zejména zveřejnění ve veřejně přístupném informačním systému Ministerstva financí – ZED, nebo EDS/SMVS, apod.), uvedených v této žádosti, jež provede Ministerstvo kultury se sídlem v Praze 1, Maltézské náměstí 471/1, IČ 00023671, coby správce osobních údajů, dle čl. 6 odst.1 písm. c) (jakožto nezbytnost pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a na základě zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, po dobu nezbytně nutnou. Žadatel stvrzuje, že byl zajištěn souhlas se zpracováním osobních údajů na úrovni konkrétních osob, jejichž osobní údaje jsou uvedeny v projektu.
12. Žadatel prohlašuje, že k datu podání žádosti je ekonomickým subjektem.

## 8. Období a místo realizace projektu

1. Podpořené projekty v této výzvě musí být realizovány nejpozději do 31. 12. 2025.
2. Podpořené projekty musí být realizovány na území České republiky.

## 9. Způsobilé náklady a příjmy

1. Způsobilé náklady projektu, jsou takové náklady, které zakládají nárok na poskytnutí dotace. Výdaje musí být skutečně, účelně, efektivně, oprávněně a nezbytně vynaložené. Všechny způsobilé náklady musí splňovat podmínky výzvy.
2. Způsobilým nákladem je z časového hlediska náklad, který vznikl příjemci podpory a byl uhrazen příjemcem podpory v období od 1. 1 2025 do 31. 12. 2025, na které byla dotace poskytnuta, a výdajů, které s tímto obdobím souvisejí.
3. Použitím dotace se rozumí zaplacení plateb hrazených z dotace v hotovosti a poukázání plateb hrazených z dotace bezhotovostně. Mzdy a odměny z dohod o provedení práce a z dohod o pracovní činnosti lze hradit, v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, nejpozději do 31. 1. 2026, stejně jako související zákonné odvody.
4. Do způsobilých nákladů a příjmů projektu mohou být zahrnuty jen takové náklady a příjmy, které budou součástí účetnictví žadatele a zároveň budou vedeny odděleně.
5. Projekty, na které jsou dotace poskytovány, musí vykazovat, pokud tomu nebrání důvody hodné zvláštního zřetele (nutno zdůvodnit ve formuláři rozpočtu!), příjmy z realizace (např. ze vstupného, z účastnických poplatků, z prodeje periodických i neperiodických publikací ad. – podle typu projektu).

## 10. Nezpůsobilé náklady

1. Dotaci nelze poskytnout na:
* Aktivity, které neodpovídají zaměření programu a podmínkám příslušné výzvy.
* Běžné provozní výdaje žadatele nesouvisející s realizací projektu.
* Udílení věcných nebo finančních ocenění.
* Zpracování projektu.
* Bankovní poplatky.
* Občerstvení a pohoštění
* Pohonné hmoty.
* Náklady na vyškolení personálu.
* Náklady na právní služby.
* Investiční náklady.
* Náklady na změnu stavby a údržbu stavby, náklady na revizní a kontrolní činnosti podle předpisů o požární ochraně.

## 11. Formální kontrola žádosti

1. Žádosti budou hodnoceny po ukončení sběru žádostí. Podpořeny mohou být pouze úplné
a formálně správné žádosti, které splní požadavky dané programem a touto výzvou.
2. MKČR provede kontrolu všech došlých žádostí z hlediska splnění jejich formálních náležitostí. Trpí-li žádost o poskytnutí dotace odstranitelnými vadami, vyzve MKČR žadatele o dotaci k odstranění vad a poskytne mu k tomu přiměřenou lhůtu, kterou může MKČR přiměřeně prodloužit, jsou-li k tomu závažné objektivní důvody.
3. Pokud žadatel neodstraní vady žádosti ve stanovené lhůtě, nebude jeho žádost předložena dotační výběrové komisi k následnému hodnocení a řízení o ní bude zastaveno.
4. Při kontrole úplnosti a formální správnosti se zejména ověřuje:
* Zda byla žádost odeslána prostřednictvím JDP a stejně tak odeslána Ministerstvu kultury datovou schránkou žadatele, a to v termínu stanoveném výzvou.
* Zda je žadatel oprávněným žadatelem dle této výzvy.
1. Zda byly žadatelem doloženy všechny požadované dokumenty, uvedeny všechny požadované údaje a tyto dokumenty splňují všechny požadované formální náležitosti. Není-li žadatel oprávněným žadatelem, nebo nesplňuje-li žádost podmínky dané výzvy, MKČR řízení o žádosti zastaví a bude ukončeno prostřednictvím usnesení o zastavení řízení.
2. Dále budou hodnoceny komisí pouze formálně úplné žádosti, tj. žádosti bez nedostatků, resp. řádně doplněné na základě výzvy k odstranění nedostatků doručené prostřednictvím e-mailu příslušnému odbornému referentovi.

## 12. Hodnocení odbornou komisí

1. Žádosti budou předloženy k posouzení odborné komisi, která projekty posuzuje
dle stanovených hodnotících kritérií.
2. Odborná komise si vyhrazuje právo zaslat žadateli e-mailem prostřednictvím odborného referenta doplňující otázky a požadovat jejich zodpovězení v přiměřené lhůtě.

12.1. Hodnotící kritéria

|  |
| --- |
| **Kritérium hodnocení**  |
| 1.  | přínos pro obor (vysoká umělecká či odborná úroveň, umělecká kreativita apod.) |
| 2.  | přínos projektu z hlediska zachování a rozvíjení umělecké různorodosti,  |
| 3.  | přínos pro kreativitu a inovaci (premiérově uváděných hudebních projektů na území ČR)  |
| 4.  | záběr působnosti z geografického hlediska (požadavek nadregionálního dosahu, celostátního či mezinárodního významu.)  |
| 5.  | obsahové zpracování projektu (jasná formulace obsahu a cíle, soulad s vyhlášeným okruhem,konkrétní realizační plán, personální zajištění, časový harmonogram projektu)  |
| 6  | schopnost zajistit vícezdrojové financování (veřejné rozpočty, soukromé zdroje),  |
| 7  | reálnost projektu včetně přiměřenosti nákladů  |
| 8  | schopnost žadatele projekt realizovat  |
| 9  | obsahově věcné zpracování žádosti včetně příloh (jedná se zejména o formuláře popisu projektu a rozpočtu) dle zadaných parametrů.   |
|  Celkové hodnocení projektu 1-10, max = 10   |
| Hodnocení rozpočtu A, B, C, D, max = A  |

## 13. Zveřejnění výsledků výběrového dotačního řízení

1. S výsledky výběrového dotačního řízení budou žadatelé seznámeni:
2. zveřejněním výsledků dotačního výběrového řízení na internetových stránkách MKČR
3. usnesením o zastavení řízení podle § 14j odst. 4 písm. a), b) nebo d) rozpočtových pravidel
4. rozhodnutím MKČR o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR dle § 14 rozpočtových pravidel
5. rozhodnutím o zamítnutí žádosti zveřejněným na internetových stránkách MKČR (toto rozhodnutí je doručováno pouze veřejnou vyhláškou, neúspěšným žadatelům nebudou,
v souladu s § 14h rozpočtových pravidel, rozesílána písemná rozhodnutí o neposkytnutí dotace)
6. Výsledek výběrového dotačního řízení je konečný a nelze proti němu podat opravný prostředek (viz § 14q odst. 2 rozpočtových pravidel).

## 14. Změny projektu

1. Příjemce je povinen MKČR v průběhu období, na které byla dotace poskytnuta, oznámit změnu všech identifikačních údajů příslušnému referentovi, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 14 dnů ode dne, kdy se o této změně dozvěděl.
2. Příjemce je povinen jakoukoliv změnu projektu s uvedením důvodu předem a bez zbytečného odkladu MKČR oznámit. Není-li možné změnu projektu oznámit předem, je příjemce povinen oznámit změnu bez zbytečného odkladu poté, co se o změně dozví. Žádost o změnu projektu musí příjemce MKČR podat nejpozději do 15. 11. 2025. Povinnost se nevztahuje na snížení celkových nákladů projektu v návaznosti na výši přidělené dotace a nevztahuje se na takové změny rozpočtu projektu, které se nedotýkají struktury dotace stanovené rozhodnutím.
3. Výše uvedené změny oznamuje za příjemce podpory statutární orgán nebo zmocněnec. Žádosti o změnu projektu nemusí být vyhověno.

## 15. Vyúčtování a finanční kontrola přidělené dotace

1. Dotace jsou poskytovány účelově a podmínky pro jejich použití, včetně termínů jejich vyúčtování, jsou součástí rozhodnutí, které vydá MKČR.
2. Příjemce dotace je povinen předložit vyúčtování dotace, včetně vyúčtování skutečných nákladů a příjmů realizovaného projektu. Toto předloží příjemce dotace MKČR v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání) společně s písemnou závěrečnou zprávu o realizaci a výsledcích projektu dle pokynů MKČR v termínu a formě stanovené v rozhodnutí. Výše uvedené předkládá statutární orgán nebo zmocněnec.
3. Termín vyúčtování dotace projektů, které se podle rozhodnutí konají od **ledna do června 2025**, **je 30. 9. 2025.** Termín vyúčtování dotace projektů, které se podle rozhodnutí konají celoročně nebo od **července do prosince 2025, je 31. 1. 2026**.
4. Vyúčtování bude obsahovat kompletní vyčíslení všech nákladů a příjmů projektu s rozpisem
na jednotlivé položky s vyznačením těch, které byly hrazeny z dotace včetně uvedení všech dodavatelů a subdodavatelů.
5. Veškeré účetní doklady hrazené z dotace musí obsahovat číslo žádosti získané při odeslání žádosti v JDP, aby bylo možné jednoznačně identifikovat, ke kterému projektu se účetní doklady vztahují.
6. Příjemce dotace je povinen na základě výzvy předložit ke kontrole jednotlivé účetní doklady hrazené z dotace, stejně jako doklady o jejich úhradě a zaúčtování.
7. Dojde-li k úspoře vynaložených finančních prostředků, má se za to, že došlo k úspoře prostředků ze státního rozpočtu a ty musí být navráceny zpět.
8. Bude-li realizací podpořeného projektu dosaženo faktického zisku, je tento zisk až do výše poskytnuté dotace příjmem státního rozpočtu, a musí být navrácen zpět. Pokyny k provedení vratky nalezne příjemce dotace v podmínkách rozhodnutí o poskytnutí dotace.
9. Porušení nebo nesplnění stanovených podmínek, jakož i neodvedení nevyčerpaných prostředků do státního rozpočtu v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), v platném znění, je porušením rozpočtové kázně, za které může podle §44 a rozpočtových pravidel uložit místně příslušný finanční úřad odvod za porušení rozpočtové kázně a penále. Za méně závažné porušení povinností příjemce dotace, za které se uloží odvod ve výši5 % z celkové částky dotace, se ve smyslu § 14 odst. 5 zákona č. 218/2000 Sb. považuje:
* porušení povinnosti příjemce uvádět na materiálech vytvořených v rámci projektu nebo souvisejících s jeho realizací, že se projekt uskutečňuje za finanční podpory MKČR,
* nedodržení lhůt pro zaslání závěrečné zprávy,
* nedodržení lhůt pro předložení vyúčtování,
* nedodržení lhůt pro oznámení změn identifikačních údajů příjemce,
* porušení povinnosti příjemce zaslat vydané publikace a pozvánky na dotované akce,
* nedodržení struktury dotace.
1. Příjemce je povinen umožnit MKČR provedení kontroly daných údajů a dokladů a dodržování podmínek stanovených rozhodnutím a poskytnout k tomu nezbytnou součinnost.
2. Příjemce je povinen strpět, že MKČR ze závažných důvodů, zejména při důvodném podezření na porušení rozpočtové kázně příjemcem pozastaví proplácení dotace.
3. Ověřování správností použití poskytnutých finančních prostředků podléhá kontrole MKČR, místně příslušného finančního úřadu a Nejvyššímu kontrolnímu úřadu.
4. Finanční kontrola, řízení o odnětí dotace a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně
se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními rozpočtových pravidel a dle zákona
č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
5. MKČR upozorňuje na ustanovení § 14 odst. 11 zákona č. 218/2000 Sb.: Fyzická nebo právnická osoba, která zaplatila za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů, provedení prací nebo za nabytí práv peněžními prostředky z dotace a uplatnila nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do kterého zahrnula i částku, na jejíž odpočet měla právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do finančního vypořádání dotace. Jestliže ji do něj zahrnula a nárok na odpočet uplatnila až poté, je povinna do jednoho měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na příjmový účet poskytovatele.

## 16. Publicita

1. Příjemce je povinen zajistit informování veřejnosti o tom, že projekt byl realizován za finanční podpory MKČR. Na propagačních materiálech, webových stránkách či dalších výstupech souvisejících s projektem příjemce umístí logo MKČR a informaci o tom, že se projekt uskutečňuje za finanční podpory MKČR.
2. Logo je dostupné na webových stránkách MKČR [Logo a znělka | mkcr.cz (gov.cz)](https://www.mk.gov.cz/logo-a-znelka-cs-1128)*.*

## 17. Další podmínky poskytnutí dotace

Příjemce dotace je povinen:

1. dodržet strukturu poskytnuté dotace v souladu s rozhodnutím;
2. zrealizovat projekt v rozsahu a kvalitě podle předložené žádosti o dotaci nejpozději do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta;
3. dodržet podíl dotace ze státního rozpočtu na financování projektu na jeho realizaci ve výši 70 % (ve výjimečných případech 90 %) z celkových skutečných nákladů.
4. vrátit poměrnou část dotace, pokud se sníží celkový rozpočet projektu, a to tak, aby výše dotace nepřekročila stanovený procentuální podíl 70 % (případně 90 %) z celkových skutečných nákladů. Pokud se projekt neuskuteční, tuto skutečnost bez zbytečného odkladu oznámit MKČR a do 30 dnů od oznámení vrátit nepoužitou dotaci nebo její část MKČR, o čemž jej rovněž vyrozumí (pokud se vrací dotace nebo její část až v období po 1. lednu roku následujícího po roce, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce dotace povinen vrátit ji do 15. února).
5. postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, pokud použije prostředky státního rozpočtu k úhradě zakázky, která je nadlimitní nebo podlimitní veřejnou zakázkou podle tohoto zákona.
6. předložit roční zprávu o svých aktivitách v rozpočtovém období, v němž byla dotace poskytnuta, pokud jej k tomu MKČR vyzve.
7. nevyčerpané nebo vracené finanční prostředky (týká se vracení v průběhu roku) vrátit
dle pokynů v rozhodnutí a předložit finanční vypořádání dotace.
8. před případným zánikem přednostně vypořádat vztahy se státním rozpočtem.

## 18. Obecné zásady

1. Proti rozhodnutí není přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.
2. MKČR si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o poskytnutí dotace k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace.
3. Na dotaci není právní nárok.
4. MKČR upozorňuje, že na základě žádostí podaných mimo toto výběrové dotační řízení není možné poskytnout dotaci.
5. Údaje o poskytnutých dotacích a příjemcích dotací budou zveřejněny v Centrální evidenci dotací z rozpočtu MF (ZED), případně jiným způsobem podle platných právních předpisů
a pokynů Ministerstva financí.
6. MKČR upozorňuje na povinnost poskytovat statistické údaje podle zákona č. 89/1995 Sb.,
o státní statistické službě, v platném znění.
7. Ministerstvo kultury doporučuje, aby v místě realizace podpořeného projektu, pokud je to možné, byly k dispozici bezbariérové toalety a další zázemí pro zdravotně postižené.
8. Ministerstvo kultury doporučuje žadatelům komunikovat s MK prostřednictvím datové schránky.

## 19. Kontakty

V případě nejasností v souvislosti se zpracováním projektu poskytne oddělení umění odboru umění, knihoven a kreativních odvětví konzultaci (on-line, telefonickou či osobní) v předem dohodnutém termínu.

Odborný referent pro oblast alternativní hudby:

Mgr. Jiří Pilip, jiri.pilip@mk.gov.cz, 257 085 466

Ekonomický referent:

 Ing. Dušan Boxan, dusan.boxan@mk.gov.cz, 257 085 217

1. Do součtu žádostí se nezapočítává žádost podaná v Programu festivalů a žádosti podané do výzev vypsané v rámci Národního plánu obnovy. [↑](#footnote-ref-1)