



Č. j.: MK 37568/2017 OMG

**Příkaz ministra č. 15/2017,  
kterým se vydávají**

## **Zásady Výběrového dotačního řízení „Akviziční fond“**

### **Úvod**

V roce 2015 vláda České republiky konstatovala zásadní nedostatky při rozšiřování sbírek muzejní povahy veřejnými muzei a galeriemi. Úsporná opatření se v posledních letech citelně dotkla schopnosti jednotlivých muzeí a galerií realizovat vlastní akviziční strategii. Nejnebezpečnější je tento vývoj v oblasti ochrany národního kulturního dědictví, kde při výkupu nenahraditelných uměleckých děl a dalších potenciálních sbírkových předmětů soutěží sbírkotvorné veřejné instituce se soukromými zájemci. Jde o artefakty, které by měly veřejné instituce standardní cestou získat, aby doplnily a k prezentačním a edukačním účelům využily špičková díla, která v jejich stálých expozicích citelně chybějí.

Akvizice současného výtvarného umění představují jednu z největších slabin současného fungování muzeí umění v České republice. Veřejné finanční prostředky určené na tento účel jsou minimální, jejich vynakládání není podřízeno jednotným kritériím a nepodléhá většinovému konsensu odborné veřejnosti. V České republice neexistuje specializovaná centrální státní instituce, zaměřená pouze na prezentaci současného českého umění s možnými přesahy do zahraničního umění, pověřená současně získáváním děl reprezentujících převládající trendy českého a světového umění. Absence podobné instituce v České republice je v evropském měřítku neobvyklá.

Postupný zrod sítě regionálních galerií, dnes vesměs příspěvkových organizací vyšších územně samosprávných celků, který kulminoval v 50. a 60. letech minulého století, tuto mezeru částečně zaplnil, ale účelně fungující centrální státní instituci nahradit nemohl. V důsledku výše uvedeného historického vývoje jsou dnes prostředky všech veřejných institucí, které se v České republice zaměřují mimo jiné také na prezentaci a akvizici současného umění, nejen limitované, ale také vynakládané nekoordinovaně. Současná situace nijak nezamezuje nezamýšlenému (nikoliv záměrně konkurenčnímu) vzniku duplicitně koncipovaných sbírek. Především však nezaručuje, že všechny důležité fenomény současného umění v České republice budou podchyceny, zmapovány a akviziční strategií jednotlivých regionálních muzeí a galerií adekvátním způsobem uchovány a zpřístupněny veřejnosti.

Pro budoucnost je nutné zajistit, aby díla typickým způsobem představující vývoj výtvarného umění v České republice vnímaný v mezinárodním kontextu byla reprezentativně zastoupena ve veřejných sbírkách muzejní povahy. Zkušenosti ukazují, že díla současného umění je třeba zakupovat do veřejných sbírek v době časově nepřilíživě vzdálené od data jejich vzniku. Jen tak lze tato díla ještě kvalifikovaně vybírat a zároveň zakupovat za přiměřené ceny. Je nezbytné, aby se tak dělo na základě většinového konsensu odborné veřejnosti. Finanční prostředky z veřejných zdrojů musí být na tento účel vynakládány podle předem stanovených kritérií rovnoměrně a efektivně.

Předmětem Výběrového dotačního řízení „Akviziční fond“ (dále jen „Akviziční fond“) je poskytování finančních prostředků formou dotace muzeím, galeriím a případně dalším subjektům hospodařícím se sbírkami muzejní povahy podle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 122/2000 Sb.“), zapsanými do Centrální evidence sbírek (dále jen „CES“), které mají v CES zapsány sbírky/podsbírký výtvarného umění a architektury, uměleckého řemesla, uměleckoprůmyslové práce, fotografií, filmů, videozáznamů a jiných obrazových nebo zvukových médií a další, a to na nákup děl mladších 50 let, které jsou volným uměním, respektive originální autorskou dokumentací díla volného umění včetně původní dokumentace instalací a autorských záznamů performancí, dokumentací architektonického návrhu, užitým uměním, průmyslovým designem, respektive jeho originální dokumentací, originálem autorské fotografie (autorské zvětšeniny), původním negativem nebo fotografií (autorskou zvětšeninou) s původním negativem, autorským zprostředkováním pohyblivého obrazu rozprostřeného v čase, zaznamenaným na analogovém či digitálním nosiči (dílem videoartu), nebo autorskou knihou.

## **Článek I.**

### **Všeobecná ustanovení**

1. Poskytování finančních prostředků se řídí zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou Ministerstva financí č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění zákona č. 309/2002 Sb., zákona č. 320/2002 Sb. a zákona č. 123/2003 Sb., a těmito Zásadami. Podpora poskytovaná žadatelům prostřednictvím „Akvizičního fondu“ je poskytována v souladu s nařízením Komise (EU) č. 651/2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, jako podpora kultury a zachování kulturního dědictví ve smyslu čl. 1 odst. 1, písm. j. výše uvedeného nařízení.
2. Poskytování finančních prostředků z „Akvizičního fondu“ se neřídí Příkazem ministra kultury č. 25/2010.
3. V souladu s organizačním řádem Ministerstva kultury je věcně příslušným odborem pro poskytování finančních prostředků podle těchto Zásad odbor ochrany movitého kulturního dědictví, muzeí a galerií (dále jen „OMG“).
4. Tyto Zásady se vztahují na poskytování finančních prostředků z „Akvizičního fondu“ muzeím, galeriím, případně dalším subjektům hospodařícím se sbírkami muzejní povahy podle zákona č. 122/2000 Sb., zapsanými do CES, u nichž Ministerstvo kultury neplní funkci zřizovatele a které mají v CES zapsány sbírky/podsbírký těchto oborů:
  - výtvarného umění a architektury
  - uměleckého řemesla
  - uměleckoprůmyslové práce
  - fotografie, filmy, videozáznamy a jiná obrazová nebo zvuková média
  - a další,a to na nákup předmětů specifikovaných dále.
5. Žadatelem o poskytnutí finančních prostředků může být pouze subjekt příslušný podle odst. 4., který zároveň není podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 18 nařízení Komise (EU) č. 651/2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem. Příjemcem podpory nesmí být podnik, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz, který dosud nebyl splacen

6. Žádosti o poskytnutí finančních prostředků z „Akvizičního fondu“ se zasílají v tištěné podobě na předepsaných formulářích a se všemi povinnými přílohami OMG, a to doložitelným způsobem (např. doporučeně). Formuláře žádostí jsou zveřejněny na webové stránce Ministerstva kultury v kapitole „Muzea, galerie, ochrana movitého kulturního dědictví“ vždy v dostatečném předstihu.
7. Příjem žádostí probíhá od 1. 11. předchozího kalendářního roku do 31. 8. kalendářního roku, ve kterém má být dotace udělena. Vyhodnocování žádostí probíhá průběžně.
8. Finanční prostředky investiční a neinvestiční povahy jsou žadatelům poskytovány formou dotace.
9. Poskytnuté finanční prostředky lze použít jen na stanovený účel. Tento účel je uveden v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, jehož nedílnou součástí jsou Podmínky čerpání dotace. Uvedené dokumenty dále obsahují povinnosti příjemce a podmínky zúčtování poskytnutých finančních prostředků.
10. Finanční prostředky státního rozpočtu určené na zakoupení předmětu do sbírky muzejní povahy mohou být poskytnuty maximálně do výše 70 %, přičemž tato částka po přepočtu na Euro podle směnného kurzu platného ke dni předložení žádosti Ministerstvu kultury nesmí přesáhnout 1 milion EUR.
11. Na poskytnutí finančních prostředků není právní nárok.
12. Žádosti, u kterých nebylo doporučeno přidělení finančních prostředků, se nepřevádějí na další kalendářní rok.

## **Článek II. Předmět nákupu**

1. Finanční prostředky z „Akvizičního fondu“ mohou být použity pouze na nákup díla mladšího 50 let, které je:
  - volným uměním, respektive originální autorskou dokumentací díla volného umění včetně původní dokumentace instalací a autorských záznamů performancí,
  - dokumentací architektonického návrhu,
  - užitým uměním,
  - průmyslovým designem, respektive jeho originální dokumentací,
  - originálem autorské fotografie (autorské zvětšeniny), původním negativem nebo fotografií (autorskou zvětšeninou) s původním negativem,
  - autorským zprostředkováním pohyblivého obrazu rozprostřeného v čase, zaznamenaným na analogovém či digitálním nosiči (dílem videoartu),
  - autorskou knihou.
2. Finanční prostředky z „Akvizičního fondu“ nemohou být použity na nákup takového díla, které současně splňuje podmínky pro práva státu na přednostní koupi (úplatného nabytí do státního vlastnictví) kulturní památky.

## **Článek III. Specifické podmínky nákupu**

1. Předmětem nákupu podle čl. II může být jen takové dílo, které bylo vystaveno na autorské, skupinové nebo generační výstavě, publikováno v odborném tisku, souborné publikaci nebo

výstavním katalogu, případně odborně zhodnoceno na platformě umožňující dálkový přístup. Dílo, na jehož zakoupení budou poskytnuty finanční prostředky „Akvizičního fondu“, by mělo patřit mezi vývojově důležitá díla svého tvůrce, odpovídat nejpřísnějším požadavkům na uměleckou kvalitu a reprezentovat podstatný vývojový trend v současném umění. Ve smyslu dále uvedených kritérií dílo musí představovat významné obohacení a celkové zhodnocení sbírky spravované žadatelem.

#### **Článek IV. Kritéria pro hodnocení**

1. Kritériem při hodnocení žádosti o poskytnutí finančních prostředků jsou zejména následující odborné a ekonomické aspekty:
  - význam díla,
  - kvalita díla,
  - míra zhodnocení sbírky muzejní povahy z hlediska dlouhodobé strategie nebo koncepce sbírkotvorné činnosti organizace,
  - jedinečnost díla,
  - hodnota díla,
  - průkaznost původu díla,
  - oprávněnost finančních požadavků.

#### **Článek V. Rada Akvizičního fondu**

1. Tímto se zřizuje Rada Akvizičního fondu (dále jen „Rada“) jako poradní orgán ředitele OMG pro akvizice předmětů kulturní povahy podle těchto Zásad a řešení dalších otázek týkajících se současného umění a jeho uplatnění ve sbírkách muzejní povahy. Dále se pod pojmem ředitel OMG rozumí též ředitelka OMG.
2. Devítičlennou Radu složenou z odborníků na oblast moderního umění, architektury a designu jmenuje při zachování principu názorové a teritoriální plurality ministr kultury následujícím způsobem:
  - jeden člen je jmenován jako zástupce Sekce živého umění Ministerstva kultury,
  - jeden člen, odborník na moderní a současné výtvarné umění s minimálně pětiletou odbornou publikační činností v oboru, je jmenován jako zástupce Uměleckohistorické společnosti v Českých zemích,
  - jeden člen je jmenován jako zástupce Rady galerií České republiky,
  - jeden člen, publicista, kurátor či historik umění specializovaný na současné výtvarné umění s minimálně pětiletou publikační činností v oboru, je jmenován jako zástupce Sdružení výtvarných kritiků,
  - jeden člen, publicista, historik nebo teoretik architektury specializovaný na současnou architekturu s minimálně pětiletou publikační činností v oboru, je jmenován jako zástupce České komory architektů,
  - jeden člen, odborník na moderní a současné výtvarné umění s minimálně pětiletou odbornou publikační činností v oboru, je jmenován jako zástupce Ústavu dějin umění Akademie věd České republiky v. v. i.,
  - jeden člen, odborník na moderní a současné výtvarné umění s minimálně pětiletou odbornou publikační a pedagogickou praxí v oboru, je jmenován jako zástupce Univerzity Karlovy,
  - jeden člen, odborník na moderní a současné výtvarné umění s minimálně pětiletou odbornou publikační a pedagogickou praxí v oboru, je jmenován jako zástupce Masarykovy univerzity,

- jeden člen, odborník na moderní a současné výtvarné umění s minimálně pětiletou odbornou publikační a pedagogickou praxí v oboru, je jmenován jako zástupce Univerzity Palackého v Olomouci,  
přičemž odborníkem se rozumí též odbornice, členem Rady se rozumí též členka Rady, a to v závislosti na obsazení pozice ženou či mužem.
3. Členové jsou jmenováni vždy na období pěti let. Opakované jmenování je možné pouze jednou.
  4. Práce členů Rady může být v odůvodněných případech honorována. V takovém případě rozhoduje o odměně a její výši, která nepřekročí běžnou výši odměny členů poradních orgánů Ministerstva kultury, ředitel OMG a náklady budou hrazeny z prostředků OMG pro tyto účely vyhrazených mimo objem finančních prostředků Ministerstvem kultury určený pro „Akviziční fond“.
  5. Členství v Radě zaniká uplynutím funkčního období, vzdáním se funkce (formou písemného oznámení), odvoláním, skončením služebního, pracovního nebo jiného obdobného poměru k subjektu, který člena Rady pro jmenování ministrem kultury nominoval, úmrtím člena nebo zánikem obecných podmínek pro činnost Rady. Na uvolněné místo jmenuje ministr kultury nového člena.
  6. Rada na svém prvním jednání daného funkčního období ze svého středu volí předsedu a místopředsedu, který předsedu zastupuje v jeho nepřítomnosti v plném rozsahu. V případě nepřítomnosti předsedy a místopředsedy zvolí Rada předsedajícího pro takové jednání. Předsedou, místopředsedou a předsedajícím se rozumí též předsedkyně, místopředsedkyně nebo předsedající, a to v závislosti na obsazení pozice ženou či mužem
  7. Funkční období předsedy a místopředsedy je shodné s délkou jejich členství v Radě.
  8. Předseda (popř. předsedající člen) Rady řídí její jednání a předkládá závěry tohoto jednání.
  9. Ředitel OMG je tajemníkem Rady. Dále se pod pojmem tajemník Rady rozumí též tajemnice Rady v závislosti na obsazení pozice ženou či mužem. Tajemník svolává a organizačně zajišťuje jednání Rady, shromažďuje a eviduje žádosti o dotace a další podklady a vyřizuje agendu spojenou s činností Rady. Tajemník Rady není členem Rady, ale vždy se zasedání Rady účastní s hlasem poradním.
  10. Tajemník Rady určí zapisovatelem/zapisovatelkou jednání Rady osobu z řad svých podřízených a v případě potřeby ji může pověřit zajištěním činností podle odst. 9.
  11. Jednání Rady jsou neveřejná. Na jednání Rady mohou být tajemníkem Rady přizváni další odborníci na specifické oblasti současného výtvarného umění. Tito odborníci se účastní jednání Rady s hlasem poradním.
  12. Rada zasedá dle potřeby, nejméně jednou ročně.
  13. Řádná i mimořádná jednání Rady svolává tajemník Rady písemně nejméně 14 dní předem. S pozvánkou posílá návrh programu jednání a podkladové materiály.
  14. O každé žádosti o poskytnutí dotace se koná samostatná rozprava. Pro přijetí rozhodnutí je třeba nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů Rady. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy Rady nebo předsedajícího.
  15. Uchází-li se o dotaci žadatel, který je ve vztahu k některému členu Rady, osobou blízkou ve smyslu občanského zákoníku, nebo subjekt, ve kterém má člen Rady majetkovou účast nebo je

jeho pracovníkem či členem statutárního orgánu, pak se rozpravy a hlasování o této žádosti tento člen Rady neúčastní.

16. Zdržet se hlasování smí člen Rady pouze v případě podle odst. 15.
17. Hlasování o žádosti je platné pouze za účasti nadpoloviční většiny všech členů Rady.
18. Z každého jednání Rady je pořizován zápis, který je předkládán k podpisu předsedovi Rady nebo předsedajícímu.
19. V zápise musí být uvedeno datum a místo konání jednání Rady, jméno předsedajícího, podepsaná prezence, předmět jednání, vyloučení členů Rady z rozpravy a hlasování, výsledky jednání a hlasování o jednotlivých žádostech a závěry Rady s navrženou výší dotace, a to včetně jejich stručného odůvodnění.
20. Členové Rady jsou povinni posuzovat jednotlivé žádosti na základě svých odborných znalostí a podle svého nejlepšího vědomí a svědomí, maximálně objektivně, a nestranně a svou činnost v Radě a hlasování neovlivňovat osobními zájmy ani předem sjednanými stanovisky.
21. Členové Rady sledují činnost v daném oboru, zejména činnost žadatelů.
22. Členové Rady jsou vázáni mlčenlivostí o výsledcích i průběhu jejího jednání a o obsahu veškerých materiálů předkládaných žadateli o dotaci.

#### **Článek VI. Postup při vyřizování žádosti**

1. K žádosti žadatel předloží také následující povinné přílohy:
  - zdůvodnění žádosti o poskytnutí finančních prostředků na výkup předmětu, v němž uvede přínos zamýšlené akvizice z hlediska koncepce sbírkotvorné činnosti a významu předmětu v jejím kontextu, eventuálně další důvody, součástí tohoto zdůvodnění bude odkaz na relevantní pasáže strategie nebo koncepce sbírkotvorné činnosti,
  - strategie nebo koncepce sbírkotvorné činnosti organizace, pokud není zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup,
  - slovní a fotografickou dokumentaci – fotografie přední a zadní strany předmětu formátu nejméně 9 x 13 ve dvojitě vyhotovení, v případě audiovizuálního díla kopii jeho záznamu,
  - doklad prokazující pravost předmětu,
  - soudně znalecký posudek dle zvláštního právního předpisu, využitelný pro poskytnutí finančních prostředků ze státního rozpočtu v souladu s příslušnými právními předpisy,
  - protokol z jednání nákupní komise žádající organizace vždy se stanoviskem k významu získání předmětu a stanoviskem k ceně,
  - přehled veřejných prostředků, které žadatel obdržel či o které se uchází u jiných subjektů.
2. OMG provede administrativní kontrolu žádosti o dotaci, včetně jejích příloh, a to z hlediska dodržení stanovených formálních náležitostí. Při zjištění nedostatků v žádosti nebo povinných přílohách vyzve žadatele, aby nedostatky do 15 pracovních dnů ode dne doručení výzvy odstranil; ve výjimečných případech lze tuto lhůtu prodloužit. Pokud je žádost předložena po stanovené lhůtě nebo není-li žádost kompletní, tj. chybí-li některá z povinných příloh, aniž by její absence byla řádně odůvodněna, nebo nejsou-li nedostatky žádosti ve stanovené lhůtě napraveny, OMG žádost vyřadí a informuje o tom žadatele.

3. OMG může požadovat doplnění dalších údajů dle povahy věci. Uvedení chybných, neúplných nebo nepravdivých údajů, nedostačující formální náležitosti v žádosti, stejně jako nezaslání povinných příloh, jsou důvodem k zamítnutí žádosti.
4. OMG připraví po posouzení žádosti dle hledisek uvedených v odst. 2 podklad pro jednání Rady o předložených žádostech o dotaci.
5. Výsledky projednání žádostí o dotaci schválené Radou jsou podkladem pro vydání individuálních rozhodnutí o poskytnutí dotace.
6. Výše dotace poskytované z „Akvizičního fondu“ bude vždy omezena tak, aby investiční podpora kultury a zachování kulturního dědictví nepřesáhla 100 milionů EUR na projekt a provozní podpora kultury a zachování kulturního dědictví dosahovala nejvýše 50 milionů EUR na žadatele ročně. Ministerstvo kultury zohlednění veškerou další podporu z veřejných zdrojů čerpanou žadatelem v rámci postupu při vyřizování žádosti. Celková podpora ze všech veřejných zdrojů nesmí přesáhnout 80% způsobilých nákladů na akvizici předmětu.

#### **Článek VII.**

##### **Sledování a kontrola čerpání finančních prostředků**

1. Ověřování správnosti použití poskytnutých finančních prostředků, zejména jejich hospodárného a účelného využití, podléhá kontrole Ministerstva kultury.
  - Příjemce finančních prostředků státního rozpočtu podléhá kontrole hospodaření podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dále podle zákona č. 456/2011 Sb., o Finanční správě České republiky, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, dále podle zákona č. 166/1993 Sb., o Nejvyšším kontrolním úřadu ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole. Sbírkotvorné instituce podléhají kontrole podle zákona č. 122/2000 Sb. Příjemce neprodleně poskytne kontrolnímu orgánu pro potřeby kontroly vyžádané podklady a informace a umožní pověřeným pracovníkům kontrolního orgánu vstup do svých objektů a na své pozemky.
  - Příjemce finančních prostředků vypracuje nejpozději do 31. prosince daného rozpočtového roku zprávu o prezentaci dotčeného předmětu. Tato zpráva musí obsahovat:
    - o přírůstkové nebo inventární číslo,
    - o finanční vypořádání celkové částky nákupu dle kupní smlouvy (doklad o úhradě např. formou výpisu z účtu apod.),
    - o popis využití dané věci včetně fotografické dokumentace jejího umístění.

#### **Článek VIII.**

##### **Řízení o odnětí poskytnutých finančních prostředků**

1. Finanční kontrola, řízení o odnětí poskytnutých finančních prostředků a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

2. Řízení o odnětí poskytnutých finančních prostředků může být zahájeno, došlo-li po vydání Rozhodnutí
  - a) k vázání prostředků státního rozpočtu,
  - b) ke zjištění, že údaje, na jejichž základě byly finanční prostředky poskytnuty, byly nepravdivé nebo neúplné,
  - c) ke zjištění, že žadatel porušil podmínky uvedené v Rozhodnutí.
3. Na řízení podle odstavce 1 se vztahují obecné předpisy o správním řízení (zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů).

**Článek IX.**  
**Přechodná a závěrečná ustanovení**

1. Tyto Zásady nabývají účinnosti dnem podpisu a řídí se jím podávání žádostí o poskytnutí finančních prostředků státního rozpočtu z „Akvizičního fondu“ na rok 2017 a dále.

v Praze dne 1. 6. 2017



Mgr. Daniel Herman  
ministr kultury